



यूको बैंक
सम्मान आपके विश्वास का



UCO BANK
Honours Your Trust



HO/Finance/Share/40/2026-27

Date: 21.05.2026

National Stock Exchange of India Ltd.

"Exchange Plaza"

Plot no. C/1, G Block

Bandra-Kurla Complex, Bandra (E)

Mumbai – 400 051

NSE Scrip Symbol: UCOBANK

BSE Limited

Phiroze Jeejeebhoy Towers

Dalal Street, Fort,

Mumbai – 400 001

BSE Scrip Code: 532505

Madam/Dear Sir

Sub : Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR) – 2025-26

In terms of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations 2015, we enclose Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR) of the Bank for the financial year 2025-26.

The BRSR shall be made available on the Bank's website in the following link:

<https://uco.bank.in/business-responsibility-sustainability-report>

This is for information and dissemination.

Yours sincerely,

(Vikash Gupta)
Company Secretary

Encl : as stated

#UCOgoesDigital

UCO Bank, Finance Department, Head Office, 3rd Floor, 02, India Exchange Place, Kolkata – 700 001

Phone: 033 - 44557227, E-mail: hosgr.calcutta@uco.bank.in

Follow UCO Bank on Twitter: [UCOBankOfficial](#); Facebook: [Official.UCOBank](#); Instagram: [Official.ucobank](#); LinkedIn: [UCO BANK](#); You Tube: [UCO Bank Official](#)

यूको बैंक UCO BANK
(भारत सरकार का उपक्रम) (A Govt. of India Undertaking)

84th
YEAR OF
THE NATION'S
TRUST



कारोबारी उत्तरदायित्व एवं स्थिरता रिपोर्ट
**BUSINESS RESPONSIBILITY AND
SUSTAINABILITY REPORT**



वित्तीय वर्ष 2025-26
FINANCIAL YEAR 2025-26

कारोबारी उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट 2025-26

Business Responsibility and Sustainability Report 2025-26

खंड क : सामान्य प्रकटन / Section A - General Disclosures

I. बैंक का विवरण / Details of the Bank

1.	कॉरपोरेट पहचान संख्या (सीआईएन) Corporate Identity Number (CIN)	लागू नहीं Not Applicable
2.	बैंक का नाम / Name of the Bank	यूको बैंक / UCO Bank
3.	निगमन का वर्ष / Year of Incorporation	1943
4.	पंजीकृत कार्यालय का पता / Registered office address	10, बी टी एम सारणी, कोलकाता -700001 10 , B T M Sarani, Kolkata-700001
5.	कॉरपोरेट कार्यालय का पता / Corporate office address	नं.2 इंडिया एक्सचेंज प्लेस, 3सरा तल, कोलकाता-700001 No.2 India Exchange Place, 3rd Floor, Kolkata - 700001
6.	ई-मेल / Email	hosgr.calcutta@uco.bank.in
7.	टेलीफोन / Telephone	+91 33 4455 7227
8.	वेबसाइट / Website	www.uco.bank.in
9.	वित्तीय वर्ष जिसके लिए रिपोर्टिंग की जा रही है Financial year for which reporting is being done	2025-26
10.	स्टॉक एक्सचेंज का नाम जहां शेयर सूचीबद्ध हैं Name of the Stock Exchange(s) where shares are listed	बीएसई लिमिटेड एवं नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड BSE Ltd. and National Stock Exchange of India Ltd.
11.	प्रदत्त पूंजी Paid-up Capital	Rs. 12539.56 crore
12.	उस व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण (टेलीफोन, ईमेल पता) जिससे बीआरएसआर रिपोर्ट पर किसी भी प्रश्न के मामले में संपर्क किया जा सकता है Name and contact details (telephone, email address) of the person who may be contacted in case of any queries on the BRSR report	श्री विकास गुप्ता कंपनी सचिव Mr Vikash Gupta Company Secretary फोन : Ph : +91 33 4455 7227 hosgr.calcutta@uco.bank.in
13.	रिपोर्टिंग सीमा Reporting boundary	इस रिपोर्ट में किए गए खुलासे एकल आधार पर हैं, जिनमें भारत भर में यूको बैंक के सभी कार्यालय और शाखाएं शामिल हैं। Disclosures made in this report are on a standalone basis including all offices and branches of UCO Bank across India.
14.	आश्वासन मूल्यांकन या आश्वासन प्रदाता का नाम Name of assessment or assurance Provider	मेसर्स के घोष एंड एसोसिएट्स, सनदी लेखाकार M/s K Ghosh & Associates, Chartered Accountants
15.	प्राप्त मूल्यांकन या आश्वासन का प्रकार Type of assessment or assurance obtained	उचित आश्वासन Reasonable Assurance

II. उत्पाद/सेवाएँ / Product / Services

16. व्यावसायिक गतिविधियों का विवरण :

Details of Business Activities :

क्र.सं. Sl.	मुख्य गतिविधि का विवरण Description of Main activity	व्यावसायिक गतिविधि का विवरण Description of Business Activity	टर्नओवर का प्रतिशत % of turnover
1	बैंकिंग और वित्तीय सेवाएँ Banking and Financial Services	बैंक के व्यावसायिक परिचालन को मोटे तौर पर चार खंडों में वर्गीकृत किया गया है: The business operations of the Bank are broadly classified into four segments: (ए) कॉर्पोरेट/थोक बैंकिंग,/(a) corporate /wholesale banking, (बी) खुदरा बैंकिंग,/(b) retail banking, (सी) ट्रेजरी, और/(c) treasury, and (डी) अन्य बैंकिंग सेवाएँ/(d) other banking services.	100

17. बैंक द्वारा बेचे गए उत्पाद/सेवाएं / Products/ Services Sold By the Bank

क्र.सं. Sl.	उत्पाद/सेवा Product/Service	एनआईसी कोड NIC Code	कुल टर्नओवर का प्रतिशत अंशदान % of total turnover contributed
1.	बैंकिंग सेवाएँ और उत्पाद Banking Services and Products	64191	100

III. परिचालन / Operations

18. उन स्थानों की संख्या जहां इकाई के संयंत्र और/या परिचालन/कार्यालय स्थित हैं:

Number of locations where plants and/or operations offices of the entity are situated:

स्थान Location	संयंत्रों की संख्या No. of Plants	कार्यालयों की संख्या No. of Offices	कुल Total
राष्ट्रीय / National	लागू नहीं / Not Applicable	17245 #	17245
अंतर्राष्ट्रीय / International		3*	3

* इसमें तेहरान, ईरान स्थित यूको बैंक का प्रतिनिधि कार्यालय शामिल है।

It includes representative office of UCO Bank at Tehran, Iran

इसमें देश में स्थित बैंक की शाखाएँ(3412), एटीएम केंद्र (2647), कारोबार सहायक इकाइयाँ (11136) एवं प्रशासनिक कार्यालय (50) शामिल हैं।
It includes domestic branches(3412), ATM centres(2647), Business Correspondent units(11136) and Administrative offices of the Bank(50)

19. बैंक द्वारा सेवित बाजार / Markets served by the Bank :

ए/अ.स्थानों की संख्या / Number of locations :

स्थान / Locations	संख्या / Number
राष्ट्रीय (राज्यों की संख्या) National (No. of states)	भारत के 28 राज्य और 8 केंद्र शासित प्रदेश 28 states and 8 Union Territories of India
अंतर्राष्ट्रीय (राष्ट्रों की संख्या) International (No. of Countries)	3

बी/ब. इकाई के कुल पण्यवर्त(टर्नओवर) के प्रतिशत के रूप में निर्यात का योगदान क्या है?

What is the contribution of exports as a percentage of the total turnover of the entity?

- लागू नहीं / Not applicable

सी/स. ग्राहक के प्रकारों की संक्षिप्त सूचना / A brief on types of customers

- बैंक अपने विविध स्वरूपी ग्राहक आधार को उत्पादों और सेवाओं की एक व्यापक शृंखला की पेशकश करता है जिसमें व्यक्ति, कृषक, एमएसएमई, कॉरपोरेट संस्थाएँ, सरकारी निकाय, स्वयं सहायता समूह, न्यास, क्लब आदि शामिल हैं।
Bank provides wide array of product and services and caters to the diverse customer base including individuals, farmers, MSME's, Corporates, Government entities, Self Help Groups, Trusts, Clubs etc.

IV. कर्मचारी /Employees

20. 31.03.2026 तक की स्थिति का विवरण / Details as on 31.03.2026 :

क/अ. कर्मचारी एवं श्रमिक (दिव्यांग सहित) / Employees and workers (including differently abled) :

क्र.सं. S.No.	विवरण Particulars	कुल /Total (ए)/(A)	पुरुष / Male		महिला / Female	
			(बी)/(B)	% (बी/ए)/(B/A)	(सीC)	% (सी/ए)/(C/A)
कर्मचारी / Employees						
1.	स्थायी (डी) Permanent (D)	20984	14785	70.46	6199	29.54
2.	स्थायी के अलावा अन्य (ई) Other than Permanent (E)	09	08	88.89	01	11.11
3.	कुल कर्मचारी (डी + ई) Total Employees (D + E)	20993	14793	70.47	6200	29.53
श्रमिक / Workers						
4.	स्थायी (एफ) Permanent (F)		लागू नहीं / Not Applicable			
5.	स्थायी के अलावा अन्य (जी) Other than Permanent (G)					
6.	कुल श्रमिक (एफ + जी) Total Workers (F + G)					

बी/b. दिव्यांग कर्मचारी और श्रमिक / Differently abled Employees and workers :

क्र.सं. S.no	विवरण Particulars	कुल (ए)/ Total (A)	पुरुष / Male		महिला / Female	
			(बी)/(B)	% (बी/ए)/(B/A)	(सी)/(C)	% (सी/ए)/(C/A)
भिन्न प्रकार से सक्षम कर्मचारी/Differently Abled Employees						
1.	स्थायी (डी) Permanent (D)	518	413	79.73	105	20.27
2.	स्थायी के अलावा अन्य (ई) Other than Permanent (E)	लागू नहीं / Not Applicable				
3.	कुल दिव्यांग कर्मचारी (डी + ई) Total differently abled employees (D + E)	518	413	79.73	105	20.27
दिव्यांग श्रमिक / DIFFERENTLY ABLED WORKERS						
4.	स्थायी (एफ) Permanent (F)	लागू नहीं / Not Applicable				
5.	स्थायी के अलावा अन्य (जी) Other than Permanent (G)					
6.	कुल दिव्यांग श्रमिक (डी + ई) Total differently abled workers (D + E)					

21. महिलाओं की भागीदारी/समावेशन/प्रतिनिधित्व / Participation/inclusion/representation of women :

	कुल Total (ए)/(A)	महिलाओं की संख्या और प्रतिशत No. and percentage of Females	
		(बी)/(B)	% (बी/ए)/(B/A)
निदेशक मंडल / Board of Directors	10	0	-
मुख्य प्रबंधकीय कार्मिक / Key Managerial Personnel	5*	0	-

* इसमें तीन पूर्णकालिक निदेशक, मुख्य वित्तीय अधिकारी और कंपनी सचिव शामिल हैं /
It includes 3 Whole time Directors, Chief Financial Officer and Company Secretary

22. स्थायी कर्मचारियों एवं श्रमिकों के लिए आवर्त दर / Turnover rate for permanent employees

	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26			वित्तीय वर्ष/FY 2024-25			वित्तीय वर्ष/FY 2023-24		
	एम/M	एफ/F	टी/T	एम/M	एफ/F	टी/T	एम/M	एफ/F	टी/T
स्थायी कर्मचारी/Permanent Employees	2.74	1.34	2.33	3.79	2.67	3.46	4.59	3.23	4.20
स्थायी श्रमिक/Permanent workers	लागू नहीं / Not Applicable								

*एम का अर्थ है पुरुष, एफ का अर्थ है महिला, टी का अर्थ है कुल
M implies Male, F implies Female, T implies Total

V. होल्डिंग, अनुषंगी और सहयोगी कंपनियाँ (संयुक्त उद्यमों समेत)/

Holding, Subsidiary and Associate Companies (Including Joint Ventures)

23. होल्डिंग, अनुषंगी, सहयोगी कंपनियों/संयुक्त उद्यमों का नाम

Name of holding, Subsidiary, Associate Companies / Joint Ventures

क्र.सं. S. No	होल्डिंग/अनुषंगी/सहयोगी कंपनियों/संयुक्त उद्यमों का नाम Name of the holding / Subsidiary / Associate Companies / Joint Ventures	होल्डिंग/अनुषंगी/सहयोगी/संयुक्त उद्यम Holding/ Subsidiary/ Associate/ Joint Venture	यूको बैंक के धारित शेयरों का प्रतिशत % of shares held by UCO Bank	क्या कॉलम क में दर्शाई गई इकाई सूचीबद्ध इकाई की व्यावसायिक उत्तरदायित्व पहलों में भाग लेती है? Does the entity indicated at column A, participate in the Business Responsibility Initiatives of the listed entity?
दिनांक 31.03.2026 तक बैंक की कोई होल्डिंग / अनुषंगी/ सहयोगी कंपनियाँ / संयुक्त उपक्रम नहीं हैं। Bank has no holding / subsidiary / associate companies / joint ventures as on 31.03.2026.				

VI. सीएसआर विवरण / CSR Details

24. (i) क्या सीएसआर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार लागू है: कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 135 यूको बैंक सहित सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों पर लागू नहीं है। हालाँकि, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) बैंक के परिचालन का एक अभिन्न अंग है, जो स्थायी पद्धतियों एवं सामाजिक जवाबदेही के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को प्रदर्शित करता है। एक वित्तीय संस्थान के रूप में, यह पर्यावरण, समाज और अर्थव्यवस्था पर इसके प्रभाव को स्वीकार करता है, और अपनी सीएसआर पहल के माध्यम से सकारात्मक बदलाव को बढ़ावा देने का प्रयास करता है।

Whether CSR is applicable as per section 135 of Companies Act, 2013 : Section 135 of Companies Act 2013 is not applicable to Public Sector Banks including UCO Bank. However, Corporate Social Responsibility (CSR) is an integral to the Bank's operations, showcasing its commitment to sustainable practices and social accountability. As a financial institution, it acknowledges its impact on the environment, society, and economy, striving to foster a positive change through its CSR initiatives.

(ii) टर्नओवर (परिचालन से राजस्व) रुपए 29,705 करोड़ / Turnover (Revenue from Operations) : Rs. 29,705 crore

(iii) निवल मालियत रुपए 24,462 करोड़ / Net Worth : Rs. 24,462 crore

VII. पारदर्शिता और प्रकटन अनुपालन / Transparency and Disclosure Compliances

25. उत्तरदायी व्यावसायिक आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों के तहत किसी भी सिद्धांत (सिद्धांत 1 से 9) को लेकर शिकायतें / परिवाद:

Complaints/Grievances on any of the principles (Principles 1 to 9) under the National Guidelines on Responsible Business Conduct:

हितधारकों का समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है Stakeholder group from whom complaint is received	विद्यमान शिकायत निवारण तंत्र Grievance Redressal Mechanism in Place (यदि हाँ, तो शिकायत निवारण नीति के लिए वेब-लिंक प्रदान करें) (If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26			वित्तीय वर्ष/FY 2024-25		
		वर्ष के दौरान दर्ज शिकायतों की संख्या Number of complaints filed during the year	वर्ष की समाप्ति पर लंबित शिकायतों की संख्या Number of complaints pending resolution at close of the year	टिप्पणियाँ Remarks	वर्ष के दौरान दर्ज शिकायतों की संख्या Number of complaints filed during the year	वर्ष की समाप्ति पर लंबित शिकायतों की संख्या Number of complaints pending resolution at close of the year	टिप्पणियाँ Remarks
समुदाय Communities	-	-	-	-	-	-	-
निवेशक (शेयरधारकों के अलावा) Investors (other than shareholders)	जी हाँ। प्रधान कार्यालय में बैंक का अलग निवेशक संबंध प्रकोष्ठ है। Yes. Bank has separate Investor Relation cell at Head Office.	-	-	-	-	-	-

हितधारकों का समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है Stakeholder group from whom complaint is received	विद्यमान शिकायत निवारण तंत्र Grievance Redressal Mechanism in Place (यदि हां, तो शिकायत निवारण नीति के लिए वेब-लिंक प्रदान करें) (If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26		वित्तीय वर्ष/FY 2024-25			
		वर्ष के दौरान दर्ज शिकायतों की संख्या Number of complaints filed during the year	वर्ष की समाप्ति पर लंबित शिकायतों की संख्या Number of complaints pending resolution at close of the year	टिप्पणियां Remarks	वर्ष के दौरान दर्ज शिकायतों की संख्या Number of complaints filed during the year	वर्ष की समाप्ति पर लंबित शिकायतों की संख्या Number of complaints pending resolution at close of the year	टिप्पणियां Remarks
शेयरधारक Shareholders	जी हाँ। प्रधान कार्यालय में बैंक का अलग निवेशक संबंध प्रकोष्ठ है। Yes. Bank has separate investor relation cell at Head Office.	945	5	-	860	14	-
कर्मचारी Employees	Through Bank 's internal HRMS Portal	408	01	-	331	14	-
ग्राहक Customer	जी हाँ/ Yes https://spgrs.ucoonline.in)	124422	3770#		85474	2128*	-
वैल्यू चेन पार्टनर्स Value Chain Partners	-	-	-	-	-	-	-

* 3770 लंबित शिकायतों में से 1057 सामान्य शिकायतें, 2692 विफल/विवादित लेनदेन से संबंधित शिकायतें तथा 21 शिकायतें बैंकिंग लोकपाल से संबंधित हैं

2128 लंबित शिकायतों में से 1094 सामान्य शिकायतें हैं और 990 विफल/विवादित लेनदेन से संबंधित शिकायतें हैं। और 44 शिकायतें बैंकिंग लोकपाल से संबंधित।

* Out of 3770 pending complaints, 1057 are General Grievances, 2692 are failed/ disputed transaction related grievance and 21 complaints related to Banking Ombudsman

Out of 2128 pending complaints, 1094 are General Grievances, 990 are failed/ disputed transaction related grievance and 44 complaints related to Banking Ombudsman

26. इकाई के महत्वपूर्ण जिम्मेदार व्यावसायिक आचरण मुद्दों का अवलोकन :

Overview of the entity's material responsible business conduct issues :

इस अनुभाग के तहत, बैंक ने महत्वपूर्ण मुद्दों का खुलासा किया है। फिनटेक कंपनियों को शामिल करना, किफायती आवास, स्वच्छ/नवीकरणीय ऊर्जा को बढ़ावा देना, सीएसआर, पर्यावरण और सामाजिक मामलों से संबंधित दस्तावेज़ प्रबंधन प्रणाली जो निम्नलिखित प्रारूप में इसके व्यवसाय के लिए जोखिम या अवसर प्रस्तुत करती है:

Under this section, Bank has disclosed material issues viz. onboarding of Fintech companies, affordable housing, promoting clean/renewable energy, CSR, Document Management System pertaining to environmental and social matters that present a risk or an opportunity to its business in the following format :

क्र.सं. S. no.	महत्वपूर्ण मुद्दा जिसकी पहचान की गई Material Issue identified	निर्दिष्ट करें कि जोखिम है या अवसर (जो/अव) Indicate whether risk or opportunity (R/O)	जोखिम/अवसर की पहचान करने का औचित्य Rationale for identifying the risk / opportunity	जोखिम के मामले में, अनुकूलन या कम करने का तरीका In case of risk, approach to adapt or mitigate	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव निर्दिष्ट करें) Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
1.	नैतिक शासन और भ्रष्टाचार विरोधी Ethical Governance and Anti-Corruption	जोखिम Risk	हितधारकों का विश्वास बनाए रखने, धोखाधड़ी को रोकने और नियामक अपेक्षाओं के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए मजबूत प्रशासन आवश्यक है। Strong governance is essential to maintain stakeholder trust, prevent fraud, and ensure compliance with regulatory expectations.	बोर्ड द्वारा अनुमोदित आचार संहिता को अपनाना, नियमित नैतिकता प्रशिक्षण, गुमनाम मुखबिर चैनल, आंतरिक सतर्कता तंत्र। Adoption of Board-approved Code of Conduct, regular ethics training, anonymous whistleblower channels, internal vigilance mechanisms.	सकारात्मक - हितधारकों का विश्वास बढ़ता है, दंड और नियामक कार्रवाई के जोखिम को कम करता है, और जिम्मेदार निवेशकों को आकर्षित करता है। Positive - Enhances stakeholder confidence, reduces risk of penalties and regulatory action, and attracts responsible investors.
2.	ग्राहक केन्द्रितता और वित्तीय समावेशन Customer Centricity and Financial Inclusion	अवसर Opportunity	वित्तीय समावेशन ग्राहक आधार का विस्तार करने, नियामक आदेशों को पूरा करने और बैंक के सामाजिक प्रभाव को मजबूत करने के लिए महत्वपूर्ण है। Financial inclusion is key to expanding the customer base, fulfilling regulatory mandates, and strengthening the bank's social impact.	ग्रामीण/अर्ध-शहरी क्षेत्रों में लक्षित पहुंच, बीसी (बिजनेस कॉरिस्पोंडेंट) मॉडल, वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम और डिजिटल बैंकिंग पहल। Targeted outreach in rural/semi-urban areas, BC (Business Correspondent) model, financial literacy programs, and digital banking initiatives.	सकारात्मक - ग्राहक आधार में वृद्धि, CASA वृद्धि, तथा प्राथमिकता क्षेत्र ऋण (PSL) मानदंडों को पूरा करना, विनियामकों से प्रोत्साहन आकर्षित करना। Positive - Increases customer base, CASA growth, and meets Priority Sector Lending (PSL) norms, attracting incentives from regulators.
3.	डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा Data Privacy and Cybersecurity	जोखिम Risk	बढ़ते डिजिटलीकरण से साइबर हमलों और डेटा उल्लंघन का खतरा बढ़ जाता है, जिससे प्रतिष्ठा को नुकसान पहुंच सकता है और कानूनी दायित्व भी उत्पन्न हो सकता है। Increasing digitization brings risk of cyberattacks and data breaches, which can harm reputation and invite legal liabilities.	मजबूत आईटी सुरक्षा प्रणालियों (फ़ायरवॉल, डीएलपी उपकरण), आवधिक साइबर ऑडिट, सीईआरटी-इन अनुपालन, स्टाफ संवेदीकरण कार्यक्रमों का कार्यान्वयन। Implementation of robust IT security systems (firewalls, DLP tools), periodic cyber audits, CERT-In compliance, staff sensitization programs.	मिश्रित - बुनियादी ढांचे के लिए उच्च प्रारंभिक लागत, लेकिन डेटा उल्लंघन, प्रतिष्ठा की क्षति और नियामक जुर्माना से बड़े नुकसान को रोकता है। Mixed - High upfront cost for infrastructure, but prevents larger losses from data breaches, reputational damage, and regulatory fines.

क्र.सं.	महत्वपूर्ण मुद्दा जिसकी पहचान की गई	निर्दिष्ट करें कि जोखिम है या अवसर (जो/अव)	जोखिम/अवसर की पहचान करने का औचित्य	जोखिम के मामले में, अनुकूलन या कम करने का तरीका	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव निर्दिष्ट करें)
S. no.	Material Issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
4.	जिम्मेदार उत्पाद प्रकटीकरण और शिकायत निवारण Responsible Product Disclosures & Grievance Redressal	जोखिम Risk	भ्रामक उत्पाद जानकारी या अनसुलझे शिकायतों के कारण नियामक जांच, प्रतिष्ठा को नुकसान, तथा ग्राहक में कमी हो सकती है। Misleading product information or unresolved complaints can lead to regulatory scrutiny, reputational damage, and customer attrition.	मानकीकृत उत्पाद प्रकटीकरण, बहु-चैनल शिकायत तंत्र (डिजिटल, शाखा, कॉल सेंटर), ग्राहक सेवा ऑडिट और शिकायत ट्रैकिंग प्रणाली। Standardized product disclosures, multi-channel grievance mechanisms (digital, branch, call center), customer service audits, and complaint tracking systems.	सकारात्मक - ग्राहक निष्ठा को मजबूत करता है, प्रतिष्ठा संबंधी जोखिम को कम करता है, और आरबीआई/बीसीएसबीआई निष्पक्ष व्यवहार संहिताओं के अनुपालन को सुनिश्चित करता है। Positive - Strengthens customer loyalty, reduces reputational risk, and ensures compliance with RBI/BCSBI fair practice codes.
5.	उधारकर्ताओं और एमएसएमई के साथ लेन-देन में पारदर्शिता Transparency in Dealings with Borrowers and MSMEs	जोखिम Risk	एमएसएमई को अक्सर नियम व शर्तों को समझने में कठिनाई का सामना करना पड़ता है, जिसके परिणामस्वरूप विवाद, तनावग्रस्त खाते और ऋण अनुशासन संबंधी समस्याएं पैदा होती हैं। MSMEs often face difficulty in understanding terms and conditions, leading to disputes, stress accounts, and credit discipline issues.	सरलीकृत दस्तावेजीकरण, ब्याज/मूल्य निर्धारण में पारदर्शिता, आरबीआई ढांचे के अंतर्गत पुनर्गठन सहायता और उधारकर्ताओं के लिए शिकायत निवारण। Simplified documentation, transparency in interest/pricing, restructuring support under RBI frameworks, and grievance redressal for borrowers.	सकारात्मक - इससे उधारकर्ताओं का विश्वास बढ़ता है, एमएसएमई क्षेत्रों में एनपीए कम होता है, तथा दीर्घकालिक ऋण संबंध बढ़ते हैं। Positive - Improves borrower confidence, reduces NPAs in MSME segments, and enhances long-term credit relationships.
6.	एमएल और केवाईसी विनियमों का अनुपालन Compliance with AML and KYC Regulations	जोखिम Risk	एमएल/केवाईसी मानदंडों का अनुपालन न करने पर गंभीर विनियामक दंड लग सकता है तथा वित्तीय अपराध की संभावना बढ़ सकती है। Non-compliance with AML/KYC norms can lead to severe regulatory penalties and increased financial crime exposure.	केंद्रीकृत केवाईसी सत्यापन, जोखिम आधारित ग्राहक जांच, लेनदेन निगरानी उपकरण, तथा पीएमएलए दिशानिर्देशों के अनुरूप नियमित स्टाफ प्रशिक्षण। Centralized KYC validation, risk-based customer due diligence, transaction monitoring tools, and regular staff training in line with PMLA guidelines.	यदि अनुपालन न हो तो नकारात्मक, यदि सुदृढ़ हो तो सकारात्मक - सुचारु विनियामक निरीक्षण सुनिश्चित करता है, प्रतिष्ठा और कानूनी जोखिमों को कम करता है। Negative if non-compliant, positive if robust - Ensures smooth regulatory inspections, reduces reputational and legal risks.

क्र.सं.	महत्वपूर्ण मुद्दा जिसकी पहचान की गई	निर्दिष्ट करें कि जोखिम है या अवसर (जो/अव)	जोखिम/अवसर की पहचान करने का औचित्य	जोखिम के मामले में, अनुकूलन या कम करने का तरीका	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव निर्दिष्ट करें)
S. no.	Material Issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
7.	बोर्ड की विविधता और क्षमता Board Diversity and Competence	अवसर Opportunity	एक विविध और कुशल बोर्ड रणनीतिक निगरानी, जोखिम प्रबंधन और दीर्घकालिक स्थिरता को बढ़ाता है। A diverse and skilled board enhances strategic oversight, risk management, and long-term sustainability.	बैंकिंग, कानून, प्रौद्योगिकी, लिंग समावेशन, नियमित बोर्ड मूल्यांकन और कौशल मैट्रिक्स आकलन में विशेषज्ञता वाले स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति। Appointment of independent directors with expertise in banking, law, technology, gender inclusion, regular board evaluations and skill matrix assessments.	सकारात्मक - इससे मजबूत निर्णय लेने, बेहतर जोखिम निरीक्षण और आरबीआई, सेबी और हितधारकों से शासन संबंधी अपेक्षाओं के साथ संरेखण को बढ़ावा मिलता है। Positive - Leads to stronger decision-making, better risk oversight, and alignment with governance expectations from RBI, SEBI, and stakeholders.
8.	कर्मचारी नैतिकता, आचरण और प्रशिक्षण Employee Ethics, Conduct & Training	जोखिम Risk	कर्मचारियों का आचरण सीधे तौर पर ग्राहक के विश्वास और परिचालन निष्ठा को प्रभावित करता है; प्रशिक्षण की कमी से विनियामक या परिचालन संबंधी त्रुटियां हो सकती हैं। Staff conduct directly impacts customer trust and operational integrity; lack of training may lead to regulatory or operational errors.	अनिवार्य वार्षिक नैतिकता और अनुपालन प्रशिक्षण, ग्राहक सेवा, डिजिटल साक्षरता, सतर्कता जागरूकता और मानव संसाधन अनुशासनात्मक प्रक्रियाओं पर पुनश्चर्चा पाठ्यक्रम। Mandatory annual ethics and compliance training, refresher courses on customer service, digital literacy, vigilance awareness, and HR disciplinary procedures.	सकारात्मक - परिचालन जोखिम को कम करता है, अनुपालन संस्कृति में सुधार करता है, और सेवा उत्कृष्टता और ग्राहक प्रतिधारण में योगदान देता है। Positive - Minimizes operational risk, improves compliance culture, and contributes to service excellence and customer retention.
9.	जिम्मेदार आउटसोर्सिंग और विकेता प्रबंधन Responsible Outsourcing and Vendor Management	जोखिम Risk	आईटी, ग्राहक सेवा और परिचालन के लिए तीसरे पक्ष के विकेताओं पर बढ़ती निर्भरता बैंक को प्रतिष्ठा और परिचालन संबंधी जोखिमों के प्रति उजागर करती है। Increasing reliance on third-party vendors for IT, customer service, and operations exposes the Bank to reputational and operational risks.	विकेता की उचित तत्परता, निष्पादन और अनुपालन धाराओं के साथ एसएलए, नियमित लेखा परीक्षा और आउटसोर्स सेवाओं के लिए व्यवसाय निरंतरता योजनाओं का कार्यान्वयन। Implementation of vendor due diligence, SLAs with performance and compliance clauses, regular audits, and business continuity plans for outsourced services.	सकारात्मक - परिचालन संबंधी व्यवधानों और प्रतिष्ठा संबंधी जोखिम को कम करता है, अनुपालन सुनिश्चित करता है, और पेशेवर साझेदारी के माध्यम से सेवा वितरण में सुधार करता है। Positive - Reduces operational disruptions and reputational risk, ensures compliance, and improves service delivery via professional partnerships.

क्र.सं.	महत्वपूर्ण मुद्दा जिसकी पहचान की गई	निर्दिष्ट करें कि जोखिम है या अवसर (जो/अव)	जोखिम/अवसर की पहचान करने का औचित्य	जोखिम के मामले में, अनुकूलन या कम करने का तरीका	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव निर्दिष्ट करें)
S. no.	Material Issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
10.	जलवायु जोखिम और परिचालन का पर्यावरणीय प्रभाव Climate Risk and Environmental Impact of Operations	अवसर Opportunity	हितधारकों और नियामकों को उम्मीद है कि बैंक अपने पर्यावरणीय प्रभाव पर ध्यान देंगे और हरित वित्तपोषण का समर्थन करेंगे। Stakeholders and regulators expect banks to address their environmental footprint and support green financing.	हरित प्रथाओं को अपनाना (ऊर्जा-कुशल शाखाएं, कागज रहित बैंकिंग), ईएसजी-लिंक्ड ऋणों को बढ़ावा देना, तथा कार्बन फुटप्रिंट प्रकटीकरण पहल। Adoption of green practices (energy-efficient branches, paperless banking), promotion of ESG-linked loans, and carbon footprint disclosure initiatives.	सकारात्मक - ईएसजी के प्रति सजग निवेशकों को आकर्षित कर सातता-आधारित वित्तपोषण को बढ़ावा देता है, हितधारकों के विश्वास को सुदृढ़ कर बेहतर समन्वय स्थापित करता है, भविष्य के जलवायु-संबंधी प्रकटीकरण मानकों के अनुसूच है तथा दीर्घकालिक संसाधन लागतों को कम करता है। Positive - Attracts ESG-conscious investors augmenting sustainability linked financing, Strengthen stakeholder trust improving alignment, aligns with future climate-related disclosure norms, and reduces long-term resource costs.
11.	बैंकिंग पुस्तक में ब्याज दर जोखिम Interest Rate Risk in Banking Book	जोखिम Risk	ब्याज दरों में संशोधन का नियामक का निर्णय बैंक के ब्याज मार्जिन को प्रभावित करता है, जिसका परिणाम बैंक की लाभप्रदता पर पड़ता है। Regulator's decision of modification in interest rates impacts Bank's interest margins which in turn effects the profitability of the Bank.	बैंक बैंकिंग बही में ब्याज जोखिम को संबोधित करने के लिए विभिन्न तकनीकों का उपयोग कर रहा है, जिसमें जमा उत्पादों की हेजिंग और तदनुसार मूल्य निर्धारण शामिल है। Bank is employing various techniques to address interest risk in Banking Book including hedging & pricing of its deposit products accordingly.	मिश्रित - अनुकूल ब्याज दरों में परिवर्तन से लाभप्रदता बढ़ सकती है, जबकि प्रतिकूल परिवर्तन से मार्जिन और आर्थिक मूल्य में कमी आ सकती है, जिससे वित्तीय जोखिम बढ़ जाता है। Mixed - Favorable interest rate movements can enhance profitability, while adverse changes may reduce margins and economic value, increasing financial risk.
12.	तरलता जोखिम Liquidity Risk	जोखिम Risk	बैंक को किसी भी अप्रत्याशित परिस्थिति से निपटने के लिए पर्याप्त तरलता रखने की आवश्यकता है, जिससे बैंक पर तरलता की कमी हो सकती है। Bank needs to carry enough liquidity to address any unforeseen circumstances leading to a liquidity run on the bank.	बैंक अपने स्ट्रोक/प्रवाह अनुपातों और अन्य विनियामक मुद्दों जैसे एलसीआर और एनएसएफआर की नियमित निगरानी करके अपनी तरलता समस्याओं का सक्रिय रूप से प्रबंधन कर रहा है। Bank is actively managing its liquidity issues by regularly monitoring its strk/flow ratios and other regulatory issues such as LCR & NSFR	नकारात्मक - परिपक्वता विसंगति को कम करने और स्थिर तरलता भाग सुनिश्चित करने के लिए तरलता जोखिम को सक्रिय रूप से प्रबंधित करने की आवश्यकता है। Negative - Liquidity risk needs to be actively managed to reduce maturity mismatch & ensure stable liquidity portion

खंड बी: प्रबंधन और प्रक्रिया प्रकटन
Section B: Management and Process Disclosures

कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा निर्धारित उत्तरदायित्वपूर्ण व्यावसायिक आचरण के लिए राष्ट्रीय दिशानिर्देश (एनजीआरबीसी) निम्नलिखित पी1पी9 के रूप में संदर्भित नौ सिद्धांतों की बात करता है:

The National Guidelines for Responsible Business Conduct (NGRBC) as prescribed by the Ministry of Corporate Affairs advocates nine principles referred as P1-P9 as given below:

पी1 P1	व्यवसायों को नैतिक, पारदर्शी और जवाबदेह तरीके से ईमानदारी के साथ आचरण और शासन करना चाहिए Businesses should conduct and govern themselves with integrity in a manner that is ethical, transparent and accountable
पी2 P2	व्यवसायों को वस्तु एवं सेवाएँ इस प्रकार प्रदान करनी चाहिए जो टिकाऊ और सुरक्षित हो Businesses should provide goods and services in a manner that is sustainable and safe
पी3 P3	व्यवसायों को अपनी मूल्य शृंखला के कर्मचारियों सहित सभी कर्मचारियों की भलाई का सम्मान करना चाहिए और उन्हें बढ़ावा देना चाहिए Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains
पी4 P4	व्यवसायों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए Businesses should respect the interests of and be responsive towards all its stakeholders
पी5 P5	व्यवसायों को मानव अधिकारों का सम्मान और प्रचार करना चाहिए Businesses should respect and promote human rights
पी6 P6	व्यवसायों को पर्यावरण का सम्मान करना चाहिए, उसकी रक्षा करनी चाहिए और पर्यावरण को बहाल करने के प्रयास करने चाहिए Businesses should respect, protect and make efforts to restore the environment
पी7 P7	व्यवसाय जब सार्वजनिक और विनियामक नीति को प्रभावित करने में संलग्न होते हैं, तो इसे ऐसे तरीके से करना चाहिए जो जिम्मेदार और पारदर्शी हो Businesses when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent
पी8 P8	व्यवसायों को समावेशी विकास और न्यायसंगत विकास को बढ़ावा देना चाहिए Businesses should promote inclusive growth and equitable development
पी9 P9	व्यवसायों को अपने उपभोक्ताओं के साथ जिम्मेदारीपूर्ण तरीके से जुड़ना चाहिए और उन्हें मूल्य प्रदान करना चाहिए Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner

प्रकटीकरण प्रश्न/Disclosure Questions	पी/P1 पी/P2 पी/P3 पी/P4 पी/P5 पी/P6 पी/P7 पी/P8 पी/P9
नीति एवं प्रबंधन प्रक्रिया/Policy and management processes	
<p>1. ए. क्या आपकी संस्था की नीति/ नीतियां एनजीआरबीसी के प्रत्येक सिद्धांत और उसके मूल तत्वों को कवर करती हैं।</p> <p>a. Whether your entity's policy/policies cover each principle and its core elements of the NGRBCs.</p>	<p>हाँ</p> <p>Yes.</p>
<p>बी. क्या नीति बोर्ड द्वारा अनुमोदित है?</p> <p>b. Has the policy been approved by the Board?</p>	<p>हाँ</p> <p>Yes.</p>
<p>सी. नीतियों का वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो</p> <p>c. Web Link of the Policies, if available</p>	<p>नीतियां बैंक की वेबसाइट https://uco.bank.in/web/guest/policies पर उपलब्ध हैं।</p> <p>उपर्युक्त के अलावा अन्य नीतियां जो बैंक की वेबसाइट पर उपलब्ध नहीं हैं, आंतरिक दस्तावेज होने के कारण केवल कर्मचारियों के लिए बैंक के इंट्रानेट पर उपलब्ध हैं।</p> <p>The policies are available on Bank's website at https://uco.bank.in/web/guest/policies</p> <p>The policies other than those which are not available in the Bank's website, being internal documents are available only to the employees on Bank's intranet.</p>
<p>2. क्या संस्था ने नीति को प्रक्रियाओं में रूपांतरित किया है। (हां/नहीं)</p> <p>Whether the entity has translated the policy into procedures. (Yes / No)</p>	<p>जी हाँ। बैंक ने बैंक द्वारा की जाने वाली गतिविधियों के सभी क्षेत्रों में प्रक्रियाओं और प्रथाओं में लागू होने वाली नीतियों का रूपांतरित किया है।</p> <p>Yes. The Bank has translated the policies as applicable into procedures and practices in all spheres of activities that the Bank undertakes.</p>
<p>3. क्या सूचीबद्ध नीतियां आपके मूल्य शृंखला भागीदारों तक विस्तारित हैं? (हां/ नहीं)</p> <p>Do the enlisted policies extend to your value chain partners? (Yes/No)</p>	<p>जी हाँ। बैंक अपेक्षा करता है कि उसके हितधारक अपने सभी लेन-देन में उपर्युक्त सिद्धांतों का पालन करेंगे।</p> <p>Yes. The Bank expects its stakeholders to adhere to the above mentioned principles in all their dealings.</p>
<p>4. राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय कोड/प्रमाणीकरण/लेबल/मानकों के नाम (उदाहरण के लिए फ़ॉरेस्ट स्टीवर्डशिप काउंसिल, फेयर ट्रेड, रेनफ़ॉरेस्ट एलायंस, ट्रस्टिया) मानकों (जैसे SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) को आपकी इकाई द्वारा अपनाया गया है और प्रत्येक सिद्धांत के लिए मैप किया गया है।</p> <p>Name of the national and international codes /certifications/ labels/ standards (e.g. Forest Stewardship Council, Fair trade, Rainforest Alliance, Trustea) standards (e.g.SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) adopted by your entity and mapped to each principle.</p>	<p>बैंक ने सूचना सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली के लिए ISO 27001:2013 प्राप्त किया है। गतिविधियों के दायरे में सूचना सुरक्षा, साइबर सुरक्षा और गोपनीयता संरक्षण, डेटा सेंटर (DC) और आपदा रिकवरी साइट्स (DRS) का कार्यान्वयन शामिल है।</p> <p>Bank has obtained ISO 27001:2013 for Information Security Management System. The scope of activities includes implementation of information security, Cyber Security & Privacy Protection, Data Centres(DC) and Disaster Recovery Sites (DRS).</p>

<p>5. इकाई द्वारा निर्धारित विशिष्ट प्रतिबद्धताएं और लक्ष्य और यदि कोई समय सीमा निर्धारित हो तो वह भी।</p> <p>Specific commitments, goals and targets set by the entity with defined timelines, if any.</p>	<p>बैंक ने भारत सरकार की जलवायु प्रतिबद्धताओं एवं राष्ट्रीय स्तर पर निर्धारित योगदानों (NDCs) के अनुरूप एक नेट जीरो ट्रांज़िशन योजना अपनाई है तथा वित्तपोषित उत्सर्जन के आकलन हेतु PCAF मानकों का अनुपालन करता है।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● नेट जीरो लक्ष्य: वर्ष 2056 तक (परिचालन एवं वित्तपोषित पोर्टफोलियो सहित) ● स्कोप 1 एवं 2: वर्ष 2050 तक नेट जीरो ● स्कोप 3: वर्ष 2026-2028 के दौरान उत्सर्जन तीव्रता का स्थिरीकरण (आधार वर्ष: 2025), तत्पश्चात वर्ष 2056 तक नेट जीरो प्राप्त करने हेतु क्रमिक कमी ● हरित वित्तपोषण: पोर्टफोलियो के डीकार्बोनाइजेशन को समर्थन देने हेतु हरित ऋण वितरण में क्रमिक वृद्धि <p>यह दृष्टिकोण क्षेत्र-विशिष्ट मार्गों तथा विकसित हो रहे नियामकीय ढांचे के अनुरूप है।</p> <p>The Bank has adopted a Net Zero Transition Plan aligned with Government of India climate commitments and NDCs, and follows PCAF standards for financed emissions assessment.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Net Zero Target: By 2056 (operations and financed portfolio) ● Scope 1 & 2: Net zero by 2050 ● Scope 3: Emission intensity stabilisation during 2026-2028 (base year: 2025), followed by gradual reduction to achieve net zero by 2056 ● Green Financing: Progressive increase in green lending to support portfolio decarbonisation <p>The approach is aligned with sectoral pathways and evolving regulatory framework.</p>
<p>6. विशिष्ट प्रतिबद्धताओं और लक्ष्यों पर इकाई का कार्यनिष्पादन, साथ ही साथ यदि उन्हें पूरा नहीं किया जाता है तो कारण दें</p> <p>Performance of the entity against the specific commitments, goals and targets along-with reasons in case the same are not met</p>	<p>लागू नहीं Not Applicable</p>

अभिशासन, नेतृत्व और निगरानी

7. निदेशक मंडल द्वारा वक्तव्य, जिसमें ईएसजी से संबंधित चुनौतियों, लक्ष्यों और उपलब्धियों पर प्रकाश डाला गया।

बैंक अपनी मुख्य नीतियों में पर्यावरण, सामाजिक और शासन (ईएसजी) सिद्धांतों को एकीकृत करने पर महत्वपूर्ण जोर देता है। पारदर्शिता, नैतिक प्रथाओं और नवाचार पर ध्यान केंद्रित करते हुए, बैंक ने ग्राहक-केंद्रित उत्पाद लॉन्च किए हैं, अत्याधुनिक डिजिटल समाधान अपनाए हैं और कर्मचारी कल्याण को प्राथमिकता दी है। बिजली, ईंधन और कागज की खपत को कम करने और साइबर और सूचना सुरक्षा को मजबूत करने जैसी संधारणीय प्रथाएँ ईएसजी के प्रति हमारी प्रतिबद्धता को दर्शाती हैं।

बैंक का कॉर्पोरेट प्रशासन व्यावसायिकता और पारदर्शिता के सिद्धांतों पर आधारित है, और यह वित्तीय समावेशन के प्रयासों का नेतृत्व करना जारी रखता है, जिससे हाशिए पर पड़े समुदायों को औपचारिक बैंकिंग प्रणाली में लाया जा सके। इससे उन लोगों के बीच बचत की संस्कृति को बढ़ावा देने में मदद मिली है जो पहले आर्थिक मुख्यधारा से बाहर थे।

जलवायु परिवर्तन को पर्यावरण और व्यवसाय दोनों के लिए जोखिम मानते हुए, बैंक संधारणीय प्रथाओं के माध्यम से अपने कार्बन पदचिह्न को कम करने में सक्रिय है। इनमें कागज रहित लेन-देन को प्रोत्साहित करना, पर्यावरण के अनुकूल रेफ्रिजरेटर्स, ग्रीन जनरेटर और शाखाओं में ऊर्जा-कुशल प्रकाश व्यवस्था का उपयोग करना शामिल है। ईएसजी प्रथाओं पर हितधारकों के साथ नियमित चर्चा उत्पादों और सेवाओं में निरंतर नवाचार सुनिश्चित करती है, जिससे हमारी दीर्घकालिक स्थिरता मजबूत होती है।

Governance, leadership and oversight

7. Statement by Board of Directors, highlighting ESG related challenges, targets and achievements.

The Bank places significant emphasis on integrating Environmental, Social, and Governance (ESG) principles into its core policies. With a focus on transparency, ethical practices, and innovation, the Bank has launched customer-centric products, adopted cutting-edge digital solutions, and prioritized employee welfare. Sustainable practices, such as reducing electricity, fuel, and paper consumption, and strengthening cyber and information security, reflect our commitment to ESG.

The Bank's corporate governance is grounded in the principles of professionalism and transparency, and it continues to lead efforts in financial inclusion, bringing marginalized communities into the formal banking system. This has helped foster a culture of savings among those previously excluded from the economic mainstream.

Recognizing climate change as both an environmental and business risk, the Bank is proactive in mitigating its carbon footprint through sustainable practices. These include encouraging paperless transactions, using eco-friendly refrigerants, green generators, and energy-efficient lighting across branches. Regular discussions with stakeholders on ESG practices ensure continuous innovation in products and services, reinforcing our long-term sustainability.

<p>8. व्यवसाय उत्तरदायित्व नीति (यों) के कार्यान्वयन और निरीक्षण के लिए जिम्मेदार सर्वोच्च प्राधिकारी का विवरण।</p> <p>Details of the highest authority responsible for implementation and oversight of the Business Responsibility policy (ies).</p>	<p>बैंक का निदेशक मंडल</p> <p>Board of Directors of the Bank</p>
<p>9. क्या संस्था में धारणीयता संबंधी मुद्दों पर निर्णय लेने के लिए जिम्मेदार बोर्ड/निदेशक की एक विशिष्ट समिति है?</p> <p>Does the entity have a specified Committee of the Board/ Director responsible for decision making on sustainability related issues?</p>	<p>जी हाँ। बोर्ड की सभी समितियाँ अपने एजेंडे की विशिष्ट आवश्यकता के अनुसार धारणीयता संबंधी मुद्दों को देखती हैं।</p> <p>Yes. All committees of the Board look after the sustainability related issues as per their agenda specific requirement.</p>

10. कंपनी द्वारा एनजीआरबीसी की समीक्षा का विवरण: /
Details of Review of NGRBCs by the Company:

<p>समीक्षा का विषय</p> <p>Subject for Review</p>	<p>सिद्धांतों की समीक्षा और बारंबारता</p> <p>Review of Principles undertaken by and frequency</p>									
	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9	
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	
<p>उपर्युक्त नीतियों पर कार्यनिष्पादन और अनुवर्ती कार्रवाई</p> <p>Performance against above policies and follow up action</p>	<p>बैंक की बीआर रिपोर्ट की समीक्षा वार्षिक आधार पर निदेशक मंडल द्वारा की जाती है। इस मूल्यांकन के दौरान, नीतियों की प्रभावशीलता की समीक्षा की जाती है और नीतियों और प्रक्रियाओं में आवश्यक परिवर्तन कार्यान्वित किए जाते हैं।</p> <p>BR Report of the Bank is reviewed by the Board of Directors on an annual basis. During this assessment, the efficacies of the policies are reviewed and necessary changes, if any, to policies and procedures are implemented.</p>									
<p>सिद्धांतों की प्रासंगिकता की वैधानिक आवश्यकताओं का अनुपालन और किसी गैर-अनुपालन में सुधार</p> <p>Compliance with statutory requirements of relevance to the principles, and, rectification of any non-compliances</p>	<p>बैंक लागू मौजूदा विनियमों को अनुपालन करता है।</p> <p>The Bank is in compliance with the extant regulations as applicable.</p>									

11. क्या संस्था ने किसी बाहरी एजेंसी द्वारा अपनी नीतियों के कामकाज का स्वतंत्र निर्धारण/मूल्यांकन किया है? (हां/नहीं)? यदि हां, तो एजेंसी का नाम बताएं।

Has the entity carried out independent assessment/ evaluation of the working of its policies by an external agency?(Yes/No).
If yes, provide name of the agency.

- नहीं / No

12. यदि उपर्युक्त प्रश्न (1) का उत्तर 'नहीं' है, अर्थात् सभी सिद्धांत किसी नीति के अंतर्गत नहीं आते हैं, तो कारण बताएं:

If answer to question (1) above is "No" i.e. not all Principles are covered by a policy, reasons to be stated:

- लागू नहीं / Not Applicable

बैंक की नीतियों का प्रतिचित्रण /Mapping of Bank's Policies :

	सिद्धांत Principles	निदर्शी बैंक नीति Illustrative Bank's Policy
पी1	व्यवसायों को नैतिक, पारदर्शी और जवाबदेह तरीके से ईमानदारी से आचरण और शासन करना चाहिए	अनुपालन नीति, व्हिसिल ब्लोअर नीति, धोखाधड़ी जोखिम प्रबंधन नीति, लाभांश वितरण दिशानिर्देश, घटनाओं/सूचना के प्रकटीकरण के लिए महत्ता-निर्धारण नीति, सम्बद्ध पक्ष लेनदेन नीति, आंतरिक लोकपाल योजना, ग्राहक अधिकार नीति, केवाईसी एएमएल सीएफटी नीति आदि।
P1	Businesses should conduct and govern themselves with integrity in a manner that is ethical, transparent and accountable	Compliance Policy, Whistle Blower Policy, Fraud Risk Management Policy, Dividend Distribution Guidelines, Policy on Determination of Materiality for Disclosure of Events/ Information, Policy on Related Party Transactions, Internal Ombudsman Scheme, Customer Rights Policy, KYC AML CFT Policy, etc.
पी2	कारोबारों को वस्तु एवं सेवाएँ इस प्रकार प्रदान करनी चाहिए जो टिकाऊ और सुरक्षित हो।	परिचालन जोखिम पर नीति, उद्यम व्यापी जोखिम प्रबंधन नीति, बाजार जोखिम प्रबंधन नीति, दबाव परीक्षण नीति, डेरिवेटिव नीति, ऋण नीति, आस्ति देयता प्रबंधन नीति, बीसीपी - नीति आदि।
P2	Businesses should provide goods and services in a manner that is sustainable and safe.	Policy on Operational Risk, Enterprise Wide Risk Management Policy, Market Risk Management Policy, Policy on Stress Test, Derivative Policy, Loan Policy, Asset Liability Management Policy, BCP - Policy etc.
पी3	व्यवसायों को अपनी मूल्य शृंखला के कर्मचारियों सहित सभी कर्मचारियों की भलाई का सम्मान करना चाहिए और उन्हें बढ़ावा देना चाहिए।	प्रशिक्षु अधिनियम 1961 के तहत प्रशिक्षुओं की भर्ती और नियुक्ति नीति, अधिकारियों एवं पंचाट कर्मचारियों के लिए पदोन्नति नीति, समान अवसर नीति, यौन उत्पीड़न नीति एवं महिला कर्मचारियों पर नीति, व्हिसिल ब्लोअर नीति आदि।
P3	Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains	Policy on Recruitment and engagement of Apprentice under Apprentice Act 1961, Promotion Policy for Officers and Award Staff, Equal Opportunity Policy, Sexual Harassment Policy & Policy on Women Employees, Whistle Blower Policy etc.
पी4	व्यवसायों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए	उद्यमव्यापी जोखिम प्रबंधन नीति, लाभांश वितरण दिशानिर्देश, आस्ति-देयता प्रबंधन नीति, शिकायत निवारण नीति, निष्क्रिय एवं अदावी जमा नीति, ज्ञानार्जन एवं विकास नीति, मृत खाताधारक एवं लापता व्यक्तियों के खातों के निपटान की नीति, आंतरिक लोकपाल योजना, कर्मचारी जवाबदेही नीति, ईएसजी नीति आदि।
P4	Businesses should respect the interests of and be responsive towards all its stakeholders	Enterprise Wide Risk Management Policy, Dividend Distribution Guidelines, Asset Liability Management Policy, Grievance Redressal Policy, Inoperative and Unclaimed Deposits Policy, Learning and Development Policy, Policy on Settlement of Deceased Account Holder & Missing Persons, Internal Ombudsman Scheme, Staff Accountability Policy, ESG Policy etc.

	सिद्धांत Principles	निदर्शी बैंक नीति Illustrative Bank's Policy
पी5	व्यवसायों को मानव अधिकारों का सम्मान और प्रचार करना चाहिए	बैंक की सभी मानव संसाधन संबंधी नीतियां, शिकायत निवारण नीति, यौन उत्पीड़न नीति और महिला कर्मचारियों पर नीति, व्हिसल ब्लोअर नीति, ज्ञानार्जन एवं विकास नीति आदि।
P5	Businesses should respect and promote human rights	All HR Policies of the Bank, Grievance Redressal Policy, Sexual Harassment Policy & Policy on Women Employees, Whistle Blower Policy,
पी6	व्यवसायों को पर्यावरण का सम्मान करना चाहिए, उसकी रक्षा करनी चाहिए और पर्यावरण को बहाल करने के प्रयास करने चाहिए	डिजिटल ऋण नीति, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति आदि।
P6	Businesses should respect, protect and make efforts to restore the environment	Digital Lending Policy, Policy on Corporate Social Responsibility etc.
पी7	व्यवसाय जब सार्वजनिक और विनियामक नीति को प्रभावित करने में संलग्न होते हैं, तो इसे ऐसे तरीके से करना चाहिए जो जिम्मेदार और पारदर्शी हो	सांविधिक केंद्रीय एवं शाखा लेखा परीक्षकों के चयन तथा नियुक्ति की नीति, लाभांश वितरण दिशानिर्देश, परिचालन जोखिम नीति, उद्यम व्यापी जोखिम प्रबंधन नीति, बाज़ार जोखिम प्रबंधन नीति, दबाव परीक्षण नीति, क्रय नीति आदि।
P7	Businesses when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent	Policy on Selection & Appointment of Statutory Central & Branch Auditors, Dividend Distribution Guidelines, Policy on Operational Risk, Enterprise Wide Risk Management Policy, Market Risk Management Policy, Policy on Stress TestPurchase Policy, etc.
पी8	व्यवसायों को समावेशी विकास और न्यायसंगत विकास को बढ़ावा देना चाहिए	वित्तीय समावेशन नीति, एमएसएमई नीति, शिकायत निवारण नीति, यौन उत्पीड़न नीति और महिला कर्मचारी नीति, अधिकारियों एवं पंचाट कर्मचारियों की पदोन्नति नीति, ज्ञानार्जन एवं विकास नीति आदि।
P8	Businesses should promote inclusive growth and equitable development	Policy on Financial Inclusion, MSME Policy, Grievance Redressal Policy, Sexual Harassment Policy & Policy on Women Employees, Promotion policy for Officers and Award Staff, Learning and Development Policy etc.
पी9	व्यवसायों को अपने उपभोक्ताओं के साथ जिम्मेदारीपूर्ण तरीके से जुड़ना चाहिए और उन्हें मूल्य प्रदान करना चाहिए	साइबर सुरक्षा नीति, साइबर संकट प्रबंधन योजना, सूचना सुरक्षा नीति, अनुपालन नीति, कॉर्पोरेट संसूचना नीति, कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व नीति, कॉर्पोरेट अभिशासन पर बैंक की आचार संहिता, बीसीपी - नीति, जमा नीति आदि।
P9	Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner	Cyber Security Policy, Cyber Crisis Management Plan, Information Security Policy, Compliance Policy, Corporate Communication Policy, Policy on Corporate Social Responsibility, Bank's Code of Conduct on Corporate Governance, BCP - Policy, Deposit Policy etc.

सिद्धांत 1: व्यवसाय को ईमानदारी अर्थात नीतिसम्मतता, पारदर्शिता और जवाबदेही के साथ अपना संचालन और नियंत्रण करना चाहिए।

Principle 1: Businesses Should Conduct and Govern Themselves with Integrity, and in a Manner that is Ethical, Transparent and Accountable.

आवश्यक संकेतक

Essential Indicators

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवरेज प्रतिशत:

Percentage coverage by training and awareness programmes on any of the Principles during the financial year:

खंड Segment	आयोजित प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या Total number of training and awareness programmes held	प्रशिक्षण के अंतर्गत शामिल विषय/ सिद्धांत और उसका प्रभाव Topics / principles covered under the training and its impact	जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवर किए गए संबंधित श्रेणी में व्यक्तियों का प्रतिशत %age of persons in respective category covered by the awareness programmes
निदेशक मंडल (बीओडी) Board of Directors (BOD)	1	ऋण जोखिम प्रबंधन आदि से संबंधित क्षेत्र। Areas relating to Credit Risk Management, etc.	10
प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक (केएमपी) Key Managerial Personnel (KMP)	3	नेतृत्व विकास, परिचालन जोखिम प्रबंधन, साइबर सुरक्षा जागरूकता तथा अनुपालन। Leadership Development, Operational Risk Management, Cyber Security Awareness, Compliance	40
बीओडी/केएमपी को छोड़कर अन्य कर्मचारी Employees other than BOD/KMP	1992	नैतिकता, शासन, परिचयात्मक प्रशिक्षण, अभिमुखीकरण तथा कौशल विकास कार्यक्रम। Ethics, Governance, Induction, Orientation, Skill Development program	97.05
श्रमिक / Workers		लागू नहीं / Not Applicable	

2. वित्तीय वर्ष 2025-26 में नियामकों/कानून प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों के साथ कार्यवाहियों (इकाई द्वारा या निदेशकों/केएमपी द्वारा) में भुगतान किए गए जुर्माने/दंड/सजा/पंचाट/ योग किया गया शुल्क/ निपटान राशि का विवरण:
(नोट: संस्था सेबी (सूचीकरण दायित्व एवं प्रकटीकरण दायित्व) विनियमन, 2015 के विनियम 30 में विनिर्दिष्ट और संस्था की वेबसाइट में प्रकट की गई तथ्यपरकता के आधार पर प्रकटीकरण करेगी।):

2. Details of fines / penalties /punishment/ award/ compounding fees/ settlement amount paid in proceedings (by the entity or by directors / KMPs) with regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions in FY 2025-26 :
(Note: the entity shall make disclosures on the basis of materiality as specified in Regulation 30 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Obligations) Regulations, 2015 and as disclosed on the entity's website):

मौद्रिक / Monetary					
	एनजीआरबीसी सिद्धांत NGRBC Principle	नियामक/प्रवर्तन एजेंसियों/ न्यायिक संस्थानों का नाम Name of the regulatory/ enforcement agencies/ judicial institutions	राशि (रुप में) Amount (In Rs.)	प्रकरण की संक्षिप्त विवरण Brief of the Case	क्या अपील दायर की गई है?(हां/नहीं) Has an appeal been preferred? (Yes/No)
शास्ति/जुर्माना Penalty/Fine	बैंक द्वारा भुगतान किया गया शास्ति/जुर्माना/समझौता/ संयोजन शुल्क, यदि कोई हो, बैंक की गुरुता नीति के अनुसार महत्वपूर्ण नहीं है और वित्तीय परिणामों के हिस्से के रूप में खातों के नोट में तिमाही आधार पर प्रकट किया जाता है। Penalty/Fine/Settlement/Compounding fee, if any, paid by the Bank is not material as per the Materiality policy of the Bank. Details of penalty are being disclosed on a quarterly basis in the notes to accounts forming part of financial results.				
समझौता Settlement					
संयोजन शुल्क Compounding fee					
गैर-मौद्रिक / Non-Monetary					
	एनजीआरबीसी सिद्धांत NGRBC Principle	नियामक/प्रवर्तन एजेंसियों/ न्यायिक संस्थानों का नाम Name of the regulatory/ enforcement agencies/ judicial institutions	राशि (रुप में) Amount (In Rs.)	प्रकरण की संक्षिप्त विवरण Brief of the Case	क्या अपील दायर की गई है?(हां/नहीं) Has an appeal been preferred? (Yes/No)
कारावास Imprisonment	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil
दंड Punishment	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil	शून्य / Nil

3. उपर्युक्त प्रश्न 2 में बताए गए उदाहरणों में से, अपील/संशोधन का विवरण उन मामलों में पसंद किया जाता है जहां मौद्रिक या गैर-मौद्रिक कार्रवाई की अपील की गई हो।

- लागू नहीं

4. क्या संस्था के पास भ्रष्टाचार विरोधी या रिश्वतखोरी विरोधी नीति है? यदि हाँ, तो संक्षेप में विवरण दें और यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।

जी हाँ। बैंक ने व्हिसल ब्लोअर नीति बनाई है और यह बैंक की वेबसाइट पर उपलब्ध है। (वेबलिंक <https://uco.bank.in/documents/d/guest/whistle-blower-policy>)

नीति का उद्देश्य बैंक में कार्यपालकों/अधिकारियों द्वारा शक्ति के दुरुपयोग को उजागर करके भ्रष्टाचार को कम करना और व्हिसल ब्लोअर की सुरक्षा करना है। बैंक उच्चतम नैतिक मानकों के साथ और सभी लागू कानूनों और विनियमों का अनुपालन करते हुए कारोबार करने और अपने सभी हितधारकों के साथ व्यवहार करने के लिए प्रतिबद्ध है।

3. Of the instances disclosed in Question 2 above, details of the appeal/revision preferred in cases where monetary or non-monetary action has been appealed.

- Not Applicable

4. Does the entity have an anti-corruption or anti-bribery policy? If yes, provide details in brief and if available, provide a web-link to the policy.

Yes. The Bank has framed Whistle Blower Policy and the same is available on Bank's Website.(Weblink <https://uco.bank.in/documents/d/guest/whistle-blower-policy>)

The objective of the policy is to reduce corruption and safeguarding whistle blower who sounded the misuse of power by Executives/Officers in the bank from victimization. The Bank is committed towards conducting the business and dealing with all its stakeholders, with highest ethical standards and in compliance with all the applicable laws and regulations.

बैंक के आंतरिक पोर्टल पर व्हिसलर ब्लोअर के लिए एक अलग लिंक बनाया गया है। संस्था के भीतर चल रही किसी भी गैरकानूनी गतिविधियों / धोखाधड़ी / निवारक सतर्कता को लागू करने के लिए आवश्यक कदमों के बारे में जानकारी साझा करने के लिए बैंक के सभी कर्मचारियों के लिए यह लिंक उपलब्ध है। पोर्टल व्हिसलर ब्लोअर के बारे में सभी जानकारी और घटना/सूचना का पूरा विवरण दर्ज करेगा। इस लिंक पोर्टल का उपयोग करके दर्ज किए गए विवरण को विशेष रूप से बोर्ड की लेखापरीक्षा समिति के अध्यक्ष द्वारा एक्सेस किया जाएगा।

A separate link for the Whistle Blower has been created inside Bank's Internal portal. The link is accessible to all employees of the Bank to share information about any unlawful activities going on within organization / frauds / steps required to implement preventive vigilance. The portal will capture all information about the Whistle Blower and complete details of incident/information. The details entered using this link portal will be accessed exclusively by Chairman of the Audit Committee of Board.

5. निदेशकों/केएमपी/कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या जिनके विरुद्ध रिश्वतखोरी/भ्रष्टाचार के आरोपों के लिए किसी कानून प्रवर्तन एजेंसी द्वारा अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई:

5. Number of Directors/KMPs/employees/workers against whom disciplinary action was taken by any law enforcement agency for the charges of bribery/ corruption:

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
निदेशक / Directors	शून्य / Nil	शून्य / Nil
केएमपी / KMP's	शून्य / Nil	शून्य / Nil
कर्मचारी / Employees	शून्य / Nil	शून्य / Nil
श्रमिक / Workers	लागू नहीं / N A	लागू नहीं / N A

6. हितों के टकराव के संबंध में शिकायतों का विवरण:

6. Details of complaints with regard to conflict of interest:

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26		वित्तीय वर्ष / FY 2024-25	
	संख्या Number	टिप्पणियाँ Remarks	संख्या Number	टिप्पणियाँ Remarks
निदेशकों के हितों के टकराव के मामलों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या। Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the Directors	शून्य Nil	-	शून्य Nil	-
केएमपी के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the KMPs	शून्य Nil	-	शून्य Nil	-

7. भ्रष्टाचार और हितों के टकराव के मामलों में जुर्माने/दंड/नियामकों/कानून प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों द्वारा की गई कार्रवाई से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

7. Provide details of any corrective action taken or underway on issues related to fines / penalties / action taken by regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, on cases of corruption and conflicts of interest.

- शून्य

- Nil

8. निम्नलिखित प्रारूप में देय खातों (देय खाते *365) के दिनों की संख्या/ खरीदी गई वस्तुओं/सेवाओं की लागत):

8. Number of days of accounts payables ((Accounts payable *365) / Cost of goods/services procured) in the following format:

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
देय खातों के दिनों की संख्या Number of days of account payables	22.72	15.34

9. कारोबार का खुलापन

निम्नलिखित प्रारूप में व्यापारिक घरानों, डीलरों और संबंधित पक्षों के साथ खरीद एवं बिक्री के साथ-साथ ऋण, अग्रिम और निवेश की जानकारी प्रदान करें:

9. Open-ness of business

Provide details of concentration of purchases and sales with trading houses, dealers, and related parties along with loans and advances & investments, with related parties, in the following format:

मापदंड/ Parameter	मैट्रिक्स/ Metrics	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
खरीद का संकेन्द्रण Concentration of Purchases	क) कुल खरीद के प्रतिशत के रूप में व्यापारिक घरानों से खरीद a. Purchases from trading houses as % of total purchases.	व्यवसाय की प्रकृति के कारण लागू नहीं। Not Applicable owing to the nature of Business	
	ख) व्यापारिक घरानों की संख्या जहां से खरीदारी की जाती है b. Number of trading houses where purchases are made from		
	ग) व्यापारिक घरानों से कुल खरीद के प्रतिशत के रूप में शीर्ष 10 व्यापारिक घरानों से खरीदारी c. Purchases from top 10 trading houses as% of total purchases from trading houses		
बिक्री का संकेन्द्रण Concentration of Sales	क) कुल बिक्री के % के रूप में डीलरों/वितरकों को बिक्री a. Sales to dealers/distributors as % of total sales		
	ख) डीलरों/वितरकों की संख्या जिन्हें बिक्री की जाती है b. Number of dealers/distributors to whom sales are made		
	ग) डीलरों/वितरकों को कुल बिक्री के प्रतिशत के रूप में शीर्ष 10 डीलरों/वितरकों को बिक्री c. Sales to Top 10 dealers/distributors as % of total sales to dealers/distributors		
इसमें आरपीटी का भाग Share of RPTs in	क) खरीद (संबंधित पक्षों के साथ खरीद/कुल खरीद) a. Purchases (Purchases with related parties/Total purchases)	शून्य / Nil	शून्य / Nil
	ख) बिक्री (संबंधित पक्षों को बिक्री/कुल बिक्री) b. Sales (Sales to related parties/Total Sales)	शून्य / Nil	शून्य / Nil
	ग) ऋण एवं अग्रिम (संबंधित पक्षों को दिये गये ऋण एवं अग्रिम/कुल ऋण एवं अग्रिम) c. Loans & Advances (Loans & Advances given to related parties/Total loans & advances)	शून्य / Nil	शून्य / Nil
	घ) संबंधित पक्षों में निवेश/किया गया कुल निवेश d. Investments in related parties/Total investment made	शून्य / Nil	शून्य / Nil

नेतृत्व संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर मूल्य शृंखला भागीदारों के लिए जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किए गए।

- शून्य

2. क्या संस्था के पास बोर्ड के सदस्यों से जुड़े हितों के टकराव से बचने/ प्रबंधित करने के लिए प्रक्रियाएँ हैं? (हां/नहीं) यदि हां, तो उसका विवरण दें।

हाँ। बैंक ने अपने बोर्ड के सदस्यों से जुड़े हितों के टकराव से बचने और उन्हें प्रबंधित करने के लिए प्रक्रियाएँ स्थापित की हैं। इस प्रक्रिया के हिस्से के रूप में, बैंक प्रत्येक निदेशक से वार्षिक आधार पर एक घोषणा प्राप्त करता है जिसमें अन्य संस्थाओं के साथ उनके हितों/ संबंधों का खुलासा किया जाता है। अपने कॉर्पोरेट गवर्नेंस ढांचे के तहत, बैंक ने सभी निदेशकों और कोर प्रबंधन कर्मियों पर लागू एक आचार संहिता लागू की है। यह आचार संहिता हितों के टकराव को रोकने के लिए क्या करें और क्या न करें की रूपरेखा तैयार करती है और निदेशकों को ऐसी किसी भी गतिविधि में शामिल होने से रोकती है जो ऐसे टकरावों को जन्म दे सकती है। प्रत्येक निदेशक वार्षिक आधार पर हस्ताक्षरित घोषणा के माध्यम से आचार संहिता के अनुपालन की पुष्टि करता है।

सिद्धांत- 2 : व्यवसाय को ऐसी वस्तुएँ और सेवाएँ प्रदान करनी चाहिए जो टिकाऊ और सुरक्षित हों

आवश्यक संकेतक

1. उत्पाद के पर्यावरण और सामाजिक प्रभावों में सुधार के लिए विशिष्ट तकनीकों में अनुसंधान एवं विकास और पूंजीगत व्यय (कैपेक्स) निवेश का प्रतिशत और क्रमशः संस्थान द्वारा किए गए कुल अनुसंधान एवं विकास और पूंजीगत व्यय निवेश की प्रक्रियाएँ।

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25	पर्यावरण और सामाजिक प्रभावों में सुधार का विवरण Details of improvements in environmental and social impacts
आर एंड डी R & D	लागू नहीं / Not Applicable		
कैपेक्स CAPEX			

बैंक के व्यवसाय की प्रकृति को देखते हुए, विशिष्ट तकनीकों में अनुसंधान एवं विकास निवेश के लिए सीमित अवसर और गुंजाइश थी जो बैंकिंग उत्पादों और प्रक्रियाओं के पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों को बढ़ा सके।

बैंक का पूँजी निवेश प्रमुखतः सूचना प्रौद्योगिकी (आईटी) कैपेक्स तक सीमित है। डिजिटल प्लेटफार्मों को अधिकता से अपनाने से न केवल प्रचालनों की कार्यक्षमता बढ़ती है बल्कि कागज की खपत में भी बहुत हद तक कमी आना सुनिश्चित होता है जिससे कार्बन फुटप्रिंट परोक्ष रूप से घटता है।

2. ए. क्या संस्था के पास टिकाऊ सोर्सिंग के लिए प्रक्रियाएँ हैं?

एक वित्तीय सेवा संस्थान होने के कारण बैंक का कच्चे माल की खरीद से प्रत्यक्ष संबंध सीमित है। तथापि, बैंक की खरीद प्रक्रियाओं में सततता संबंधी विचारों को समाहित किया गया है। बैंक द्वारा खरीद कार्य सरकारी ई-मार्केटप्लेस (जीईएम) तथा अन्य अनुमोदित माध्यमों के जरिए किया जाता है, जिससे पारदर्शिता एवं सरकारी दिशानिर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित होता है।

Leadership Indicators

1. Awareness programmes conducted for value chain partners on any of the principles during the financial year.

- Nil

2. Does the entity have processes in place to avoid/ manage conflict of interests involving members of the board? (Yes/ No) If yes, provide details of the same.

Yes. The Bank has established processes to avoid and manage conflicts of interest involving its Board members. As part of this process, Bank obtains declaration on an annual basis from each Director disclosing their interests/ associations with other entities. Under its Corporate Governance framework, the Bank has implemented a Code of Conduct applicable to all Directors and Core Management personnel. This Code of Conduct outlines the dos and don'ts to prevent conflicts of interest and restrains Directors from engaging in any activities that may give rise to such conflicts. Each Director affirms compliance with the Code of Conduct through a signed declaration on an annual basis.

Principle 2 : Businesses Should Provide Goods and Services in a Manner that is Sustainable and Safe

Essential Indicators

1. Percentage of R&D and capital expenditure (capex) investments in specific technologies to improve the environmental and social impacts of product and processes to total R&D and capex investments made by the entity, respectively

Given the nature of business of the Bank, there were limited opportunities and scope for R&D investments in specific technologies that could enhance the environmental and social impacts of banking products and processes.

Bank capital investment is largely restricted to Information Technology (IT) capex. Greater adoption of digital platforms not only brings in increased efficiencies of operations but also ensures substantially reduced consumption of paper, thereby indirectly reducing the carbon footprints.

2. a. Does the entity have procedures in place for sustainable sourcing?

Being a financial services institution, the Bank has limited direct exposure to raw material sourcing. However, sustainability considerations are embedded in its procurement practices. The Bank undertakes procurement through Government e-Marketplace (GeM) and other approved channels, ensuring transparency and compliance with Government guidelines.

आईटी उपकरणों, विद्युत उपकरणों तथा अवसंरचना संबंधी वस्तुओं की खरीद में लागू ऊर्जा दक्षता एवं पर्यावरणीय मानकों को पूरा करने वाले उत्पादों को प्राथमिकता दी जाती है। नवीनीकरण एवं अवसंरचना संबंधी निविदाओं में भी सततता पहलुओं को ध्यान में रखा जाता है, जिसमें ऊर्जा-कुशल प्रणालियों एवं पर्यावरण-अनुकूल विनिर्देशों को अपनाया शामिल है।

बी. यदि हां, तो कितने प्रतिशत निविदियों को टिकाऊ रूप से प्राप्त किया गया?

लागू नहीं। एक वित्तीय सेवा संस्थान होने के कारण बैंक के परिचालन में कच्चे माल की महत्वपूर्ण खरीद शामिल नहीं है। साथ ही, सतत खरीद संबंधी पहलुओं को वर्तमान में खरीद प्रक्रियाओं में समाहित किया गया है (जैसे ऊर्जा-कुशल एवं पर्यावरणीय मानकों के अनुस्यू उत्पादों को प्राथमिकता देना); तथापि, बैंक सतत रूप से प्राप्त इनपुट्स के प्रतिशत का मात्रात्मक अभिलेख नहीं रखता है।

3. (ए) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) (बी) ई-अपशिष्ट (सी) हानिकारक अपशिष्ट और (डी) अन्य अपशिष्ट के लिए उनके जीवन के अंत में पुनः उपयोग, पुनर्चक्रण और निपटान के लिए अपने उत्पादों को सुरक्षित रूप से पुनः प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक के सामान्य परिचालन में कोई भौतिक उत्पाद उपलब्ध नहीं कराए जाते हैं। अतः बैंकिंग व्यवसाय की प्रकृति को देखते हुए उपयोग के पचात उत्पन्न अपशिष्ट की मात्रा लागू नहीं होती है।

ए) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) - लागू नहीं

बी) ई- अपशिष्ट - लागू नहीं

सी) हानिकारक अपशिष्ट - लागू नहीं

डी) अन्य अपशिष्ट - लागू नहीं

4. क्या विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) इकाई की गतिविधियों पर लागू होता है (हां/नहीं)? यदि हां, तो क्या अपशिष्ट संग्रह योजना प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों को प्रस्तुत विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) योजना के अनुरूप है? यदि नहीं, तो इससे निपटने के लिए उठाए गए कदमों की जानकारी दें।

बैंक के लिए लागू नहीं है।

नेतृत्व संकेतक

1. क्या इकाई ने अपने किसी उत्पाद (निर्माण उद्योग के लिए) या अपनी सेवाओं (सेवा उद्योग के लिए) के लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) आयोजित किया है? यदि हां, तो निम्नलिखित प्रारूप में विवरण दें?

एनआईसी कोड	सेवा का नाम	टर्नओवर का प्रतिशत योगदान	सीमा जिसके लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन किया गया था	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया है (हां/नहीं)	परिणाम सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध है (हां/नहीं) यदि हां, तो वेब-लिंक प्रदान करें।
NIC Code	Name of Service	% of Turnover contributed	Boundary for which the Life Cycle Perspective / Assessment was conducted	Whether conducted by independent external agency (Yes/ No)	Results communicated in public domain (Yes/No) If yes, provide the web-link.
बैंक के लिए लागू नहीं / Not Applicable for Bank					

In procurement of IT equipment, electrical appliances and infrastructure-related items, preference is accorded to products meeting applicable energy efficiency and environmental standards. Sustainability aspects are also considered in renovation and infrastructure tenders, including adoption of energy-efficient systems and eco-friendly specifications.

b. If yes, what percentage of inputs were sourced sustainably?

Not applicable. Being a financial services institution, the Bank's operations do not involve significant raw material sourcing. Further, sustainable sourcing is currently embedded in procurement practices (such as preference for energy-efficient and environmentally compliant products); however, the Bank does not maintain a quantified measure of the percentage of inputs sourced sustainably.

3. Describe the processes in place to safely reclaim your products for reusing, recycling and disposing at the end of life, for (a) Plastics (including packaging) (b) E-waste (c) Hazardous waste and (d) other waste

The Bank does not have physical product offerings in the normal course of operations. As a result, the amount of waste generated after use is not applicable given the nature of the banking business

a) Plastics (including packaging) - Not Applicable

b) E-waste - Not Applicable

(c) Hazardous waste - Not Applicable

(d) Other waste - Not Applicable

4. Whether Extended Producer Responsibility (EPR) is applicable to the entity's activities (Yes / No). If yes, whether the waste collection plan is in line with the Extended Producer Responsibility (EPR) plan submitted to Pollution Control Boards? If not, provide steps taken to address the same.

Not Applicable for Bank.

Leadership Indicators

1. Has the entity conducted Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) for any of its products (for manufacturing industry) or for its services (for service industry)? If yes, provide details in the following format?

2. यदि आपके उत्पादों/सेवाओं के उत्पादन या निपटान से उत्पन्न कोई महत्वपूर्ण सामाजिक या पर्यावरणीय चिंताएं और/या जोखिम हैं, जैसा कि जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) में या किसी अन्य माध्यम से पहचाना गया है, तो उसको कम करने के लिए कार्रवाई के साथ-साथ उसका संक्षेप में वर्णन करें।

2. If there are any significant social or environmental concerns and/or risks arising from production or disposal of your products / services, as identified in the Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) or through any other means, briefly describe the same along-with action taken to mitigate the same.

उत्पाद/सेवा का नाम Name of Product / Service	जोखिम/संस्था का विवरण Description of the risk / concern	की गई कार्रवाई Action Taken
बैंक के लिए लागू नहीं / Not Applicable for Bank		

3. उत्पादन (निर्माण उद्योग के लिए) या सेवा प्रदान करने (सेवा उद्योग के लिए) में उपयोग की जाने वाली कुल सामग्री (मूल्याधारित) में पुनर्नवीनीकरण या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री का प्रतिशत।

3. Percentage of recycled or reused input material to total material (by value) used in production (for manufacturing industry) or providing services (for service industry).

इनपुट सामग्री इंगित करें Indicate input material	कुल सामग्री के लिए पुनर्नवीनीकरण या पुनः उपयोग की जाने वाली इनपुट सामग्री Recycled or re-used input material to total material	
	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
व्यवसाय की प्रकृति की वजह से प्रयोज्य नहीं है / Not applicable owing to the nature of business		

4. उत्पादों के जीवन के अंत में पुनः प्राप्त किए गए उत्पादों और पैकेजिंग में से, राशि (मीट्रिक टन में) का पुनः उपयोग, पुनर्नवीनीकरण और सुरक्षित रूप से निपटान।
बैंक की सेवाओं से उपभोक्ता-उपरांत महत्वपूर्ण अपशिष्ट उत्पन्न नहीं होता है; अतः बैंक द्वारा ऐसे किसी अपशिष्ट का पुनर्ग्रहण नहीं किया जाता है।

4. Of the products and packaging reclaimed at end of life of products, amount (in metric tonnes) reused, recycled, and safely disposed.

Bank's services do not result in material post-consumer waste generation hence, no such waste is reclaimed by the Bank.

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26			वित्तीय वर्ष / FY 2024-25		
	पुनः उपयोग Re-Used	पुनर्नवीनीकरण Recycled	सुरक्षित रूप से निपटारा Safely Disposed	पुनः उपयोग Re-Used	पुनर्नवीनीकरण Recycled	सुरक्षित रूप से निपटारा Safely Disposed
प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित)/ Plastics (including packaging)	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA
ई-अपशिष्ट/E-waste	शून्य/Nil	शून्य/Nil	1.28 टन/tonnes	शून्य/Nil	शून्य/Nil	22 टन/tonnes
हानिकारक अपशिष्ट Hazardous waste	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA
अन्य अपशिष्ट Other Waste	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA	लागू नहीं/NA

5. प्रत्येक उत्पाद श्रेणी के लिए पुनः प्राप्त किए गए उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री (बचे गए उत्पादों के प्रतिशत के रूप में)।

5. Reclaimed products and their packaging materials (as percentage of products sold) for each product category.

उत्पाद श्रेणी इंगित करें Indicate Product category	पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री संबंधित श्रेणी में बचे गए कुल उत्पादों के प्रतिशत Reclaimed products and their packaging materials as % of total products sold in respective category
व्यवसाय की प्रकृति की वजह से प्रयोज्य नहीं है / Not applicable owing to the nature of business	

सिद्धांत-3 : व्यवसायों को सभी कर्मचारियों तथा मूल्य शृंखला में शामिल लोगों का सम्मान करना चाहिए तथा उनके कल्याण को बढ़ावा देना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. ए. कर्मचारियों की भलाई के लिए उपायों का विवरण:

Principle 3 : Businesses Should Respect and Promote The Well-being of all Employees, including those in their Value Chains

Essential Indicators

1. a. Details of measures for the well-being of employees:

श्रेणी Category	कवर किए गए कर्मचारियों का प्रतिशत / % of employees covered by										
	कुल (ए) Total (A)	स्वास्थ्य बीमा Health Insurance		दुर्घटना बीमा Accident Insurance		मातृत्व लाभ Maternity benefits		पितृत्व लाभ Paternity benefits		डे केयर सुविधाएं Day Care facilities	
		संख्या (बी) No. (B)	% (बी/ए)/ (B/A)	संख्या (सी) No. (C)	% (सी/ए)/ (C/A)	संख्या (डी) No. (D)	% (डी/ए)/ (D/A)	संख्या (ई) No. (E)	% (ई/ए)/ (E/A)	संख्या (एफ) No. (F)	% (एफ/ए)/ (F/A)
स्थायी कर्मचारी / Permanent Employees											
पुरुष MALE	14785	14785	100	-	-	-	-	14785	100	-	-
महिला FEMALE	6199	6199	100	-	-	6199	100	-	-	-	-
कुल TOTAL	20984	20984	100	-	-	6199	29.54	14785	70.46	-	-
स्थायी कर्मचारी के अलावे / Other than Permanent Employees											
पुरुष MALE	लागू नहीं / Not Applicable										
महिला FEMALE											
कुल TOTAL											

बी. श्रमिकों की भलाई के लिए उपायों का विवरण:
लागू नहीं

सी. निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारियों एवं श्रमिकों (स्थायी और स्थायी के अलावा अन्य सहित) के कल्याण के उपायों पर खर्च करना -

b. Details of measures for the well-being of workers :
Not applicable

c. Spending on measures towards well-being of employees and workers (including permanent and other than permanent) in the following format -

	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
बैंक के कुल राजस्व के % के रूप में कल्याण के उपायों व्ययगत लागत Cost incurred on well-being measure as a % of total revenue of the bank	0.85	0.75

नोट : 1. वित्त वर्ष 2025-26 के दौरान कर्मचारी कल्याण उपायों के दायरे का विस्तार किया गया है। तदनुसार, तुलनात्मकता सुनिश्चित करने हेतु वित्त वर्ष 2024-25 के आंकड़े को कुल राजस्व के 0.39% से संशोधित कर 0.75% कर दिया गया है।

नोट:2. इस बिंदु के लिए उचित आश्वासन प्राप्त किया गया है।

Note: 1. The scope of employee well-being measures has been expanded during FY 2025-26. Accordingly, for comparability, the FY 2024-25 figure has been restated from 0.39% to 0.75% of total revenue.

Note : 2. Reasonable Assurance obtained for this Point.

2. वर्तमान और पिछले वित्तीय वर्ष के लिए सेवानिवृत्ति लाभों का विवरण

2. Details of retirement benefits for the Current and Previous Financial Year

लाभ Benefits	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26		वित्तीय वर्ष / FY 2024-25	
	कुल कर्मचारियों के प्रतिशत के रूप में शामिल कर्मचारियों की संख्या No. of employees covered as a % of total employees	कटौती की गई और प्राधिकरण के पास जमा की गई (हां/नहीं/लागू नहीं)। Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)	कुल कर्मचारियों के प्रतिशत के रूप में शामिल कर्मचारियों की संख्या No. of employees covered as a % of total employees	कटौती की गई और प्राधिकरण के पास जमा की गई (हां/नहीं/लागू नहीं)। Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)
पीएफ PF	13.77	हाँ / Y	15.42	हाँ / Y
ग्रेच्युटी Gratuity	100	हाँ / Y	100	हाँ / Y
ईएसआई ESI	लागू नहीं / NA	लागू नहीं / NA	लागू नहीं / NA	लागू नहीं / NA
अन्य - एनपीएस Others - NPS	86.23	हाँ / Y	84.58	हाँ / Y

3. कार्यस्थलों तक पहुँच

क्या दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार, संस्था के परिसर/कार्यालय अलग-अलग विकलांग कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए सुलभ हैं? यदि नहीं, तो क्या संस्था द्वारा इस संबंध में कोई कदम उठाए जा रहे हैं।

हां, दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार परिसर/कार्यालय दिव्यांग कर्मचारियों के लिए सुलभ हैं।

4. क्या संस्था के पास विकलांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 के अनुसार समान अवसर नीति है? यदि ऐसा है, तो नीति के लिए एक वेब-लिंक प्रदान करें।

बैंक की समान अवसर नीति है जो निम्नलिखित वेब लिंक पर उपलब्ध है : <https://www.uco.bank.in/documents/d/guest/equal-opportunity-policy-for-fy-2024-27>

5. स्थायी कर्मचारियों और श्रमिकों की काम पर वापसी और प्रतिधारण दर -

3. Accessibility of workplaces

Are the premises / offices of the entity accessible to differently abled employees and workers, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If not, whether any steps are being taken by the entity in this regard.

Yes, the premises/offices are accessible to differently abled employees as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016.

4. Does the entity have an equal opportunity policy as per the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If so, provide a web-link to the policy.

Bank has Equal Opportunity Policy which is available on the given web link :<https://www.uco.bank.in/documents/d/guest/equal-opportunity-policy-for-fy-2024-27>

5. Return to work and Retention rates of permanent employees and workers that took parental leave.-

स्थायी कर्मचारी / Permanent employees		
लिंग Gender	काम पर वापसी का दर Return to work rate	प्रतिधारण दर Retention rate
पुरुष / Male	100%	100%
महिला / Female	100%	100%
कुल / Total	100%	100%

6. क्या कर्मचारियों और श्रमिकों की निम्नलिखित श्रेणियों के लिए शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने के लिए कोई तंत्र उपलब्ध है? यदि हाँ, तो तंत्र का संक्षेप में विवरण दें।

6. Is there a mechanism available to receive and redress grievances for the following categories of employees and workers? If yes, give details of the mechanism in brief.

	हाँ / नहीं (यदि हाँ, तो तंत्र का संक्षेप में विवरण दें) Yes/No (if yes, give details of the mechanism in brief)
स्थायी कर्मचारी Permanent Employees	जी हाँ। बैंक के पास अपने कर्मचारियों के लिए एक शिकायत निवारण तंत्र है। कर्मचारी बैंक आंतरिक एचआरएमएस पोर्टल के माध्यम से अपनी शिकायतें दर्ज करा सकते हैं Yes. Bank has a Grievance Redressal Mechanism for its employees. Employees can raise their grievances through Bank Internal HRMS Portal.
स्थायी कर्मचारियों के अलावा Other than Permanent Employees	लागू नहीं / Not Applicable
स्थायी श्रमिक Permanent Workers	लागू नहीं / Not Applicable
स्थायी श्रमिकों के अलावा Other than Permanent workers	लागू नहीं / Not Applicable

7. बैंक द्वारा मान्यता प्राप्त संघों या यूनियनों में कर्मचारियों और कामगारों की सदस्यता :

7. Membership of employees and worker in association(s) or Unions recognised by the Bank:

श्रेणी Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26			वित्तीय वर्ष / FY 2024-25		
	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी (ए) Total employees in respective category (A)	संबंधित श्रेणी में एसोसिएशन या यूनियन में शामिल कर्मचारियों की संख्या (बी) No. of employees in respective category, who are part of association(s) or Union (B)	% (बी/ए) % (B/A)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी (सी) Total employees in respective category (C)	संबंधित श्रेणी में एसोसिएशन या यूनियन में शामिल कर्मचारियों की संख्या (डी) No. of employees in respective category, who are part of association(s) or Union (D)	% (डी/सी) % (D/C)
कुल स्थायी कर्मचारी Total Permanent Employees	20984	18694	89.08	21049	19047	90.48
- पुरुष/Male	14785	12998	87.91	14913	13346	89.49
- महिला/Female	6199	5696	91.88	6136	5701	92.91
कुल स्थायी श्रमिक Total Permanent workers	लागू नहीं / Not Applicable					
- पुरुष /Male						
- महिला/Female						

8. कर्मचारियों एवं श्रमिकों को दिये गये प्रशिक्षण का विवरण:

8. Details of training given to employees and workers :

श्रेणी Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26					वित्तीय वर्ष / FY 2024-25				
	कुल (ए) Total (A)	स्वास्थ्य और सुरक्षा/ कल्याण पर On health and safety/wellness measures		कौशल उन्नयन पर On skill upgradation		कुल (डी) Total (D)	स्वास्थ्य और सुरक्षा/ कल्याण पर On health and safety/wellness measures		कौशल उन्नयन पर On skill upgradation	
		(बी) (B)	% (बी/ए)/ (B/A)	(सी) (C)	% (सी/ए)/ (C/A)		(ई) (E)	% (ई/डी)/ (E/D)	(एफ) (F)	% (एफ/डी) (F/D)
कर्मचारी / Employees										
पुरुष MALE	14785	2225	15.05	12518	84.67	14921	3535	23.69	10781	72.25
महिला FEMALE	6199	951	15.34	5151	83.09	6137	1222	19.91	4547	74.09
कुल TOTAL	20984	3176	15.14	17669	84.20	21058	4757	22.59	15328	72.79
श्रमिक / Workers										
पुरुष MALE	लागू नहीं / Not Applicable									
महिला FEMALE										
कुल TOTAL										

9. कर्मचारियों और श्रमिकों के कार्यनिष्पादन और करियर विकास समीक्षा का विवरण:

9. Details of performance and career development reviews of employees and workers:

श्रेणी/ Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26			वित्तीय वर्ष / FY 2024-25		
	कुल (ए)/ Total (A)	संख्या (बी)/ No. (B)	% (बी/ए)/ % (B/A)	कुल (सी)/ Total (C)	संख्या (डी)/ No. (D)	% (डी/सी)/ % (D/C)
कर्मचारी / Employees						
पुरुष/Male	14785	9487	64.16	14913	9260	62.09
महिला/Female	6199	4066	65.59	6136	3930	64.05
कुल/Total	20984	13553	64.58	21049	13190	62.66
श्रमिक / Workers						
पुरुष/Male	लागू नहीं / Not Applicable					
महिला/Female						
कुल/Total						

10. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली :

ए) क्या संस्थान द्वारा व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की गई है? (हां नहीं)? यदि हां, तो ऐसी व्यवस्था के बारे में बताएं।

हमारे पास पूरे भारत में फैली सभी शाखाओं और प्रशासनिक कार्यालयों में एक सक्रिय जीविका स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली है।

बी) कार्य से संबंधित खतरों की पहचान करने और संस्थान द्वारा नियमित और गैर-नियमित आधार पर जोखिमों का आकलन करने के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाएं क्या हैं?

कारोबार के प्रकार को देखते हुए यह प्रत्यक्ष रूप से लागू नहीं है। तथापि नियत अवधि पर फायर मॉक ड्रिल आयोजित की जाती है, जिससे कि जोखिमों का आकलन किया जा सके तथा संबंधित कर्मचारियों में जागरूकता पैदा की जा सके।

सी) क्या आपके पास काम से संबंधित खतरों की रिपोर्ट करने और कर्मचारियों को ऐसे जोखिमों से दूर रखने के लिए प्रक्रियाएं हैं ? (हाँ/नहीं) - लागू नहीं

डी) क्या कर्मचारियों की गैर-व्यावसायिक चिकित्सा और स्वास्थ्य सेवाओं तक पहुंच है? (हां/नहीं)

जी हाँ, सभी बैंक कर्मचारियों को आईबीए के द्वारा यथानिर्धारित समूह स्वास्थ्य चिकित्सा बीमा पॉलिसी के अंतर्गत बीमारक्षित किया गया है। बीमित राशि से अधिक के खर्च को भी नियमों और शर्तों के अधीन कारपोरेट अधिशेष के अंतर्गत शामिल कर लिया जाता है। बैंक स्वास्थ्य संबंधी सुविधाएं भी प्रदान करता है, जैसे वार्षिक स्वास्थ्य जांच सुविधा, वार्षिक चिकित्सा भत्ता, चश्मे की लागत की प्रतिपूर्ति, नियत अवधि पर निःशुल्क स्वास्थ्य जांच आदि।

11. सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण :

सुरक्षा घटना/संख्या Safety incident/number	श्रेणी Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26	वित्तीय वर्ष / FY 2024-25
काम के समय चोट/घटना बारंबारता दर (एलटीआईएफआर) (प्रति दस लाख व्यक्ति के कार्य घंटे में) Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked) कुल रिकॉर्ड करने योग्य काम से संबंधित चोटों Total recordable work-related injuries सुविधाओं की संख्या No. of fatalities उच्च परिणाम कार्य-संबंधी चोट या अस्वस्थता (मृत्यु को छोड़कर) High consequence work-related injury or ill-health (excluding fatalities)	कर्मचारी और श्रमिक Employees & Workers	लागू नहीं / Not Applicable	लागू नहीं / Not Applicable

12. सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल सुनिश्चित करने के लिए संस्थान द्वारा किए गए उपायों का वर्णन करें।

सुरक्षा और संरक्षा के प्रति अपनी प्रतिबद्धता के अनुपालन में, हमने सभी शाखाओं और प्रशासनिक कार्यालयों में व्यापक उपाय किए हैं। इसमें आग के खतरों को कम करने के लिए अग्निशामक यंत्रों और

10. Health and Safety management system :

a) Whether an occupational health and safety management system has been implemented by the entity? (Yes/ No). If yes, the coverage such system?

We have an active occupational health and safety management system at all the branches & administrative offices spreading across Pan India.

b) What are the processes used to identify work-related hazards and assess risks on aroutine and non-routine basis by the entity? -

Given the nature of business, this is not directly applicable. However, fire mock drills are conducted on a periodical basis for assessing the risks and creating awareness among the employees concerned.

c) Whether you have processes for workers to report the work related hazards and to remove themselves from such risks. (Y/N) -Not Applicable

d) Do the employees have access to non-occupational medical and healthcare services? (Yes/ No)

Yes. All employees of Bank are covered under Group Health Medical Insurance policy as envisaged by IBA. Expenses incurred over and above the sum insured are also covered under Corporate Buffer subject to terms & conditions. Bank also provides health related facilities viz. Yearly Health Checkup facility, Annual Medical Allowance, reimbursement of cost of spectacles, periodic free health checkup camp etc.

11. Details of safety related incidents :

12. Describe the measures taken by the entity to ensure a safe and healthy work place.

In adherence to our commitment to safety and security, we have implemented comprehensive measures across all branches and administrative offices. This includes the

हमारी ऊंची इमारतों में अग्नि हाइड्रेंट तथा अलार्म प्रणाली का संस्थापन शामिल है। इसके अलावा, अपनी परिसंपत्ति और अपने कर्मियों दोनों की सुरक्षा के लिए देश भर में हमने अपनी सभी शाखाओं में सीसीटीवी निगरानी प्रणाली और डिजिटल फायर सह बर्गलर अलार्म प्रणाली स्थापित किए हैं।

अपने प्रधान कार्यालयों में, हमने आगंतुकों की पहुंच को प्रभावी ढंग से विनियमित करने के लिए सक्रिय आगंतुक प्रबंधन प्रणाली और फ्लैप बाधाओं का एकीकरण किया है। इसके अतिरिक्त, संभावित खतरों या निषिद्ध वस्तुओं की पहचान और रोकथाम सुनिश्चित करने के लिए, कर्मचारियों और आगंतुकों दोनों के सामानों की पूरी तरह से जांच करने के लिए एक्स-रे बैगेज स्कैनर मशीनें लगाई गई हैं।

13. कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या :

श्रेणी Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26			वित्तीय वर्ष / FY 2024-25		
	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks
कार्य की स्थिति Working conditions	-	-	-	-	-	-
स्वास्थ्य व सुरक्षा Health & Safety	-	-	-	-	-	-

14. वर्षभर के लिए आकलन / Assessments for the year :

	आपके संयंत्रों और कार्यालयों का प्रतिशत जिनका मूल्यांकन किया गया था (किसी संस्था या वैधानिक प्राधिकरणों या तीसरे पक्ष द्वारा) % of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)
स्वास्थ्य और सुरक्षा आचरण / Health and Safety practices	100%*
कार्य की स्थिति / Working Conditions	लागू नहीं / Not Applicable

* बैंक के पास विभिन्न वार्षिक रखरखाव अनुबंध हैं जो इसके कार्यालयों/शाखाओं के लिए विभिन्न सुरक्षा प्रथाओं से संबंधित हैं / Bank has various annual maintenance contracts which deals with various safety practices for its offices/branches

15. सुरक्षा से संबंधित घटनाओं (यदि कोई हो) से निपटने के लिए और स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं और कार्य स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

बैंक ने समय-समय पर अपने मुख्यालय में पुलिस विभाग और पश्चिम बंगाल के अग्निशमन एवं आपातकालीन सेवा विभाग के सहयोग से मॉक फायर ड्रिल का आयोजन किया, ताकि जागरूकता बढ़ाई जा सके और हमारे कर्मियों को अप्रत्याशित आग की घटनाओं से प्रभावी ढंग से निपटने के लिए आवश्यक कौशल से लैस किया जा सके। इसके अलावा, अग्नि सुरक्षा के लिए आवश्यक निर्देश और व्यापक दिशा-निर्देश हमारी सभी शाखाओं और प्रशासनिक कार्यालयों में अग्निशामक यंत्रों के उचित उपयोग के लिए प्रमुखता से प्रदर्शित किए गए हैं। स्टाफ सदस्यों को पोर्टेबल अग्निशामक यंत्रों के सही संचालन और प्रभावी उपयोग पर जागरूकता सत्र भी प्रदान किया गया।

installation of fire extinguishers to mitigate fire risks and the deployment of fire hydrants and alarm systems in our high-rise buildings. Furthermore, to safeguard both our assets and the well-being of our personnel, we have deployed CCTV surveillance systems and Digital Fire cum Burglar alarm systems throughout our branches nationwide.

At our Head Offices, we have integrated Active Visitor Management system and Flap barriers to regulate visitor access effectively. Additionally, X-ray baggage scanner machines have been installed to thoroughly screen the belongings of both staff and visitors, ensuring the identification and prevention of potential threats or prohibited items.

13. Number of Complaints on the following made by employees :

15. Provide details of any corrective action taken or underway to address safety-related incidents (if any) and on significant risks / concerns arising from assessments of health & safety practices and working conditions.

Bank organized a mock fire drill in collaboration with the Police Department and Fire & Emergency Services Department of West Bengal at our Head Office from time to time to enhance awareness and equip our personnel with the necessary skills to respond effectively to unforeseen fire incidents. Furthermore, necessary instructions and comprehensive guidelines for fire safety are prominently displayed at all our branches and administrative offices for the appropriate usage of fire extinguishers. Staff members were also provided with an awareness session on the correct handling and effective use of portable fire extinguishers.

नेतृत्व संकेतक

1. क्या कर्मचारियों की मृत्यु की स्थिति में संस्था किसी जीवन बीमा या किसी क्षतिपूर्ति पैकेज लागू करती है कर्मचारी (हाँ/नहीं) - हाँ

बैंक अनुकंपा नियुक्ति नीति के अंतर्गत दिवंगत कर्मचारी के जीवन साथी / निर्भर परिजन को रोजगार की पेशकश करता है। भविष्य निधि, उपदान, अधिवर्षिता और कर्मचारी जमानिधि संबंधी बीमा जैसे लाभ यथाप्रयोज्य प्राथमिकता आधार पर निपटाए जाते हैं।

2. यह सुनिश्चित करने के लिए कि मूल्य शृंखला भागीदारों द्वारा वैधानिक रूप से देय राशि काट ली गई है और जमा कर दी गई है, बैंक द्वारा किए गए उपाय प्रदान करें।

बैंक सुनिश्चित करता है कि बैंक के दायरे में आनेवाले लेन-देन पर यथाप्रयोज्य सांविधिक शुल्क विद्यमान विनियमों के अनुसार काटकर जमा किए जा रहे हैं। इस गतिविधि की भी आंतरिक और सांविधिक लेखापरीक्षा के एक भाग के रूप में समीक्षा की जाती है। बैंक अपेक्षा करता है कि उसकी मूल्य शृंखला के भागीदार कारोबार उत्तरदायित्व सिद्धांतों तथा पारदर्शिता एवं जिम्मेदारी के मूल्यों का पालन करेंगे।

3. उन कर्मचारियों की संख्या दें, जिन्हें अत्यधिक परिणामी कार्य-संबंधित चोट/बीमारी/मृत्यु का सामना करना पड़ा है (जैसा कि ऊपर आवश्यक संकेतकों की Q11 में रिपोर्ट किया गया है), जिनका पुनर्वास किया गया है और उन्हें अनुपयुक्त रोजगार में रखा गया है या जिनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार में रखा गया है:

	प्रभावित कर्मचारियों/श्रमिकों की कुल संख्या Total no. of affected employees/workers		उन कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या जिनका पुनर्वास किया गया है और उपयुक्त रोजगार में रखा गया है या जिनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार में रखा गया है No. of employees/workers that are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment	
	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
कर्मचारी / Employees	शून्य / NIL	शून्य / NIL	शून्य / NIL	शून्य / NIL
श्रमिक / Workers	लागू नहीं / Not Applicable	लागू नहीं / Not Applicable	लागू नहीं / Not Applicable	लागू नहीं / Not Applicable

4. क्या संस्था सेवानिवृत्ति या रोजगार की समाप्ति के परिणामस्वरूप निरंतर रोजगार और कैरियर के अंत के प्रबंधन की सुविधा के लिए परिवर्तन-काल सहायता कार्यक्रम प्रदान करती है? (हाँ/नहीं)

जी हाँ, बैंक किसी कर्मचारी की सेवा अवधि के दौरान व्यापक अधिगम को प्राथमिकता देता है, जिसमें उनके प्रारंभिक प्रेरण, नौकरी पर चल रहे प्रशिक्षण, कौशल वृद्धि कार्यक्रम से लेकर नेतृत्व विकास, ज्ञान और पेशेवर विकास के निरंतर एकीकरण को बढ़ावा देना शामिल है।

Leadership Indicators

1. Does the entity extend any life insurance or any compensatory package in the event of death of Employees (Y/N)-Yes

Bank offers employment to spouse /dependent of deceased employee as per Compassionate Appointment Policy of the Bank. Benefits like provident fund, gratuity, superannuation and employees' deposit linked insurance, as applicable, are settled on a priority basis.

2. Provide the measures undertaken by the Bank to ensure that statutory dues have beendeducted and deposited by the value chain partners.

The Bank ensures that statutory dues as applicable to the transactions within the remit of the Bank are deducted and deposited in accordance with extant regulations. This activity is also reviewed as part of the internal and statutory audit. The Bank expects its value chain partners to uphold business responsibility principles and values of transparency and accountability.

3. Provide the number of employees having suffered high consequence work-related injury / ill-health /fatalities (as reported in Q11 of Essential Indicators above), who have been rehabilitated and placed insuitable employment or whose family members have been placed in suitable employment:

4. Does the entity provide transition assistance programmes to facilitate continued employability and the management of career endings resulting from retirement or termination of employment? (Yes/No)-

Yes. The Bank prioritizes comprehensive learning throughout an employee's journey, spanning from their initial induction, ongoing on-the-job training, skill enhancement programs, to leadership development, fostering a continuous integration of knowledge and professional growth.

5. मूल्य शृंखला भागीदारों के मूल्यांकन पर विवरण

5. Details on assessment of value chain partners

	मूल्य शृंखला भागीदारों का प्रतिशत (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य से) जिनका मूल्यांकन किया गया था % of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाएं / Health and Safety practices	शून्य/Nil
कार्य दशा / Working Conditions	

6. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं के आकलन और मूल्य शृंखला भागीदारों की कार्य दशाओं से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

6. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks/concerns arising from assessments of health and safety practices and working conditions of value chain partners.

लागू नहीं

Not Applicable

सिद्धांत 4 : व्यवसायों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए

Principle 4 : Businesses should respect the interests of and be responsive to all its stakeholders

आवश्यक संकेतक

Essential Indicators

- संस्थान के प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें

बैंकिंग संस्था होने के नाते, निवेशक, विकेता, नियामक, कर्मचारी, ग्राहक, व्यापक रूप से समुदाय, आदि बैंक के हितधारक हैं। प्रमुख हितधारक समूह की पहचान करने के लिए बैंक के पास कोई विशिष्ट प्रक्रिया नहीं है।
- अपनी संस्था के लिए मुख्य रूप में पहचान किए गए हितधारक समूहों की सूची बनाएँ तथा प्रत्येक के हितधारक समूह में उनके जुड़ाव की बारंबारता बनाएँ।

- Describe the processes for identifying key stakeholder groups of the entity.

Being a banking entity, stakeholders of the bank are, investors, vendors, Government, Regulators, employees, customers, communities at large etc.
- List stakeholder groups identified as key for your entity and the frequency of engagement with each stakeholder group.

हितधारक समूह Stakeholder group	क्या असुरक्षित और सीमांत ग्रुप की तरह चिन्हित है (हाँ/नहीं) Whether identified as Vulnerable & Marginalized Group (Yes/No)	संचार के माध्यम (ईमेल, एसएमएस, अखबार, पत्र, विज्ञापन, समुदाय बैठकें, सूचना पट्ट, वेबसाइट), अन्य Channels of communication (Email, SMS, Newspaper, Pamphlets, Advertisement, Community Meetings, Notice Board, Website), Other	जुड़ाव की बारंबारता (वार्षिक / अर्ध-वार्षिक/ त्रैमासिक / अन्य - कृपया उल्लिखित करें) Frequency of engagement (Annually/ Half yearly/Quarterly / others - please specify)	जुड़ाव के उद्देश्य एवं गुंजाइश और ऐसे जुड़ाव के दौरान मुख्य मुद्दा और व्यक्त की गई चिंताएँ Purpose and scope of engagement including key topics and concerns raised during such engagement
कर्मचारी Employees	नहीं No	एसएमएस, ई-मेल और प्रत्यक्ष एवं अन्य संचार माध्यम SMS, E-mail and Direct and other modes of communication	बार-बार और आवश्यकता आधारित Frequent and need based	उन्हें बैंक के मिशन और नई नीतियों के बारे में अद्यतन रखने के लिए To Keep them updated about the mission and new policies of the Bank

शेयरधारक	नहीं	समाचार पत्र, बैंक और स्टॉक एक्सचेंज की वेबसाइट, शेयरधारकों की बैठक, ईमेल	बार-बार और आवश्यकता आधारित	उन्हें बैंक के नवीनतम घटनाक्रम के बारे में अद्यतन रखने के लिए
Shareholders	No	Newspaper, Website of Bank and stock Exchanges, Shareholder's Meeting	Frequent and event based	To Keep them updated about the latest development of the Bank
ग्राहक	नहीं	एसएमएस, ई-मेल, पत्र	बार-बार	उन्हें बैंक के नवीनतम घटनाक्रम के बारे में अद्यतन रखने के लिए
Customers	No	SMS, Email, Letter	Frequent	To Keep them updated about the latest development of the Bank
नियामक अर्थात् आरबीआई, सेबी आदि। Regulators viz. RBI, SEBI etc.	नहीं	ई-मेल, पत्र, बैठकें	निर्देशानुसार	-
	No	Email, Letter, Meetings	As per Direction	
भारत सरकार	नहीं	ई-मेल, पत्र, बैठकें	निर्देशानुसार	-
Government of India	No	Email, Letter, Meetings	As per Direction	

नेतृत्व संकेतक

1. हितधारकों और बोर्ड के बीच आर्थिक, पर्यावरण और सामाजिक विषयों पर परामर्श के लिए प्रक्रियाओं की जानकारी दें या यदि परामर्श प्रत्यायोजित किया जाता है, तो ऐसे परामर्शों से प्रतिक्रिया कैसे बोर्ड को प्रदान की जाती है।

आर्थिक, पर्यावरणीय और सामाजिक क्षेत्रों के अंतर्गत बैंक द्वारा किए गए कई उपायों को वार्षिक रिपोर्ट के निदेशकों की रिपोर्ट और प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण अनुभाग में प्रस्तुत किया जाता है, जिसे शेयरधारकों के साथ साझा किया जाता है और बैंक की वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाता है। शेयरधारकों को शेयरधारक बैठकों के दौरान आर्थिक, पर्यावरणीय और सामाजिक पहलुओं सहित विभिन्न विषयों पर बोर्ड के सदस्यों के साथ विचार-विमर्श करने का अवसर प्रदान किया जाता है। बैंक नियमित अंतराल पर ग्राहक बैठकें और टाउन हॉल बैठकें भी आयोजित करता है, जहाँ इन क्षेत्रों से संबंधित मुद्दों पर चर्चा की जाती है और उनका समाधान किया जाता है।

2. क्या पर्यावरण, और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन के अनुसमर्थन के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है (हां / नहीं)? यदि ऐसा है, तो उदाहरणों का विवरण दें कि कैसे इन विषयों पर हितधारकों से प्राप्त इनपुट को संस्थान की नीतियों और गतिविधियों में शामिल किया गया।

हां। नीतियों को तैयार करने और उत्पादों को डिजाइन करते समय हितधारकों से प्राप्त इनपुट को ध्यान में रखा जाता है। ग्राहक बैठकों, टाउन हॉल सत्रों और शिकायत चैनलों से प्राप्त फीडबैक ने बैंक को सेवा वितरण को बढ़ाने, समावेशी बैंकिंग को बढ़ावा देने और अपने प्रस्तावों में पर्यावरण और सामाजिक रूप से जिम्मेदार प्रथाओं को शामिल करने में मदद की है।

Leadership Indicators

1. Provide the processes for consultation between stakeholders and the Board on economic, environmental, and social topics or if consultation is delegated, how is feedback from such consultations provided to the Board.

Several measures undertaken by the Bank under economic, environmental, and social segments are presented in the Directors Report and Management Discussion and Analysis Section of the Annual Report, which is shared with shareholders and published on the Bank's website. Shareholders are provided opportunities to deliberate with members of the Board on various topics, including economic, environmental, and social aspects, during shareholder meetings. The Bank also conducts customer meets and town hall meetings at regular intervals, where issues related to these segments are discussed and addressed.

2. Whether stakeholder consultation is used to support the identification and management of environmental, and social topics (Yes / No). If so, provide details of instances as to how the inputs received from stakeholders on these topics were incorporated into policies and activities of the entity.

Yes. Inputs received from stakeholders are taken into account while formulating policies and designing products. Feedback from customer meets, town hall sessions, and grievance channels has helped the Bank enhance service delivery, promote inclusive banking, and incorporate environmentally and socially responsible practices into its offerings.

3. कमजोर/सीमांत के हितधारक समूहों की चिंताओं को दूर करने के लिए किए गए कार्यों के साथ जुड़ाव के उदाहरणों का विवरण प्रदान करें।

बैंक वित्तीय समावेशन और सामाजिक उत्थान के उद्देश्य से विभिन्न सरकारी पहलों के साथ जुड़कर कमजोर और हाशिए पर पड़े हितधारक समूहों के साथ सक्रिय रूप से जुड़ता है और उनका समर्थन करता है। PMAY (होम लोन), मुद्रा लोन और PM स्वनिधि जैसी योजनाओं के माध्यम से, बैंक आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों, कम आय वाले समूहों, छोटे और सीमांत किसानों, महिला लाभार्थियों और अन्य वंचित समुदायों को सुलभ ऋण प्रदान करता है। ये प्रयास कमजोर वर्गों को सशक्त बनाने और समावेशी विकास को बढ़ावा देने के लिए बैंक की निरंतर प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं।

3. Provide details of instances of engagement with, and actions taken to, address the concerns of vulnerable/ marginalized stakeholder groups.

The Bank actively engages with and supports vulnerable and marginalized stakeholder groups by aligning with various Government initiatives aimed at financial inclusion and social upliftment. Through schemes such as PMAY (home loans), MUDRA loans, and PM SVANidhi, the Bank provides accessible credit to economically weaker sections, low-income groups, small and marginal farmers, women beneficiaries, and other underserved communities. These efforts reflect the Bank's continued commitment to empowering vulnerable segments and promoting inclusive growth.

सिद्धांत 5 : व्यवसायों को मानव अधिकारों का सम्मान और प्रचार करना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. कर्मचारी और कामगारों जिन्हें मानवाधिकार मुद्दों और नीतियों पर प्रशिक्षण प्रदान किया गया है:

Principle 5 : Businesses Should Respect and Promote Human Rights

Essential Indicators

1. Employees and workers who have been provided training on human rights issues and policy(ies) :

श्रेणी Category	वित्तीय वर्ष / FY 2025-26			वित्तीय वर्ष / FY 2024-25		
	कुल (ए) Total (A)	शामिल कर्मचारियों की संख्या (बी) No. of employees covered (B)	% (बी/ए)/ (B/A)	कुल (सी) Total (C)	शामिल कर्मचारियों की संख्या (डी) No. of employees covered (D)	% (डी/सी)/ (D/C)
कर्मचारी / Employees						
स्थायी कर्मचारी Permanent employees	20984	1076	5.12	21049	86	0.41
स्थायी के अलावा Other than permanent	09	-	-	09	-	-
कुल कर्मचारी Total Employees	20993	1076	5.12	21058	86	0.41
श्रमिक / Workers						
स्थायी के अलावा Permanent Workers	लागू नहीं / Not Applicable					
स्थायी के अलावा Other than permanent						
कुल श्रमिक Total Workers						

2. कर्मचारियों और श्रमिकों को भुगतान की जाने वाली न्यूनतम मजदूरी का विवरण :
Details of minimum wages paid to employees and workers :

श्रेणी/ Category	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26					वित्तीय वर्ष/FY 2024-25				
	कुल (ए) Total (A)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर Equal to Minimum Wage		न्यूनतम मजदूरी से ज्यादा More than Minimum Wage		कुल (डी) Total (D)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर Equal to Minimum Wage		न्यूनतम मजदूरी से ज्यादा More than Minimum Wage	
		संख्या (बी) No. (B)	% (बी/ए) % (B/A)	संख्या (सी) No. (C)	% (सी/ए) % (C/A)		संख्या (ई) No. (E)	% (ई/डी) % (E/D)	संख्या (एफ) No. (F)	% (एफ/डी) % (F/D)
कर्मचारी / Employees										
स्थायी Permanent										
- पुरुष/Male	14785	-	-	14785	100	14913	-	-	14913	100
- महिला/Female	6199	-	-	6199	100	6136	-	-	6136	100
स्थायी के अलावा Other than permanent	शून्य / Nil									
- पुरुष/Male	8	-	-	8	100	8	-	-	8	100
- महिला/Female	1	-	-	1	100	1	-	-	-	-
श्रमिक/Workers										
स्थायी Permanent	लागू नहीं / Not Applicable									
- पुरुष/Male										
- महिला/Female										
स्थायी के अलावा Other than permanent										
- पुरुष/Male										
- महिला/Female										

3. पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी का विवरण / Details of Remuneration/Salary/Wages

ए. औसत पारिश्रमिक/मजदूरी :/ a. Median Remuneration/Wages :

	पुरुष/Male		महिला/Female	
	संख्या Number	औसत पारिश्रमिक/वेतन संबंधित श्रेणी Median remuneration/salary respective category	संख्या Number	औसत पारिश्रमिक/वेतन संबंधित श्रेणी Median remuneration/ salary respective category
निदेशक मंडल (बीओडी) Board of Directors (Bod)	3*	333644	0	0
प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक (केएमपी) Key Managerial Personnel (KMP)	2#	234502	0	0
बीओडी एवं केएमपी के अतिरिक्त कर्मचारी Employees other than BoD and KMP	14740	112148	6182	101529
श्रमिक/Workers		लागू नहीं / Not Applicable		

*includes MD &CEO and two ED's, # CFO and CS

ख) निम्नलिखित प्रारूप में बैंक द्वारा भुगतान की गई कुल मजदूरी के % के रूप में महिलाओं को भुगतान किया गया सकल मजदूरी:

b. Gross wages paid to females as % of total wages paid by the Bank, in the following format:

	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
महिलाओं को कुल मजदूरी के % के रूप में भुगतान किया गया सकल मजदूरी Gross Wages paid to females as % of total wages	27.84%	26.85%

4. क्या व्यवसाय द्वारा मानवाधिकार को प्रभावित या उत्पन्न होने वाले मुद्दे या अभिदत्त मुद्दों को संबोधित करने हेतु आपका कोई फोकस बिन्दु (व्यक्ति/समिति) है? (हां/नहीं)

जी हाँ, बैंक में मानवाधिकार के मुद्दों से निपटने के लिए जिम्मेदार व्यक्ति/समितियां हैं। उदाहरण के लिए- यौन उत्पीड़न की शिकायतों के निराकरण के लिए आंतरिक शिकायत समिति, विशेष रूप से सक्षम कर्मचारियों की शिकायतों के समाधान के लिए अंचल कार्यालय और प्रधान कार्यालय दोनों स्तरों पर शिकायत निवारण अधिकारियों की नियुक्ति आदि।

5. मानवाधिकार के मुद्दों से संबंधित शिकायतों के निवारण हेतु आंतरिक तंत्र का वर्णन करें।

लिंग, जाति, नस्ल, पद, आदि से निरपेक्ष होकर बैंक अपने कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्यप्रद और सुरक्षित कार्यपरक वातावरण बनाए रखना सुनिश्चित करता है। इसके साथ ही बैंक में महिला कर्मचारियों के यौन उत्पीड़न से बचाव की नीति, समान अवसर की नीति आदि मौजूद हैं। कर्मचारी अपनी शिकायतों के समाधान के लिए बैंक के इंटरनेट एचआरएमएस पोर्टल में प्रदत्त शिकायत निवारण प्रणाली के माध्यम से भी अपनी चिंता जाहिर कर सकते हैं।

4. Do you have a focal point (Individual/ Committee) responsible for addressing human rights impacts or issues caused or contributed to by the business?(Yes/ No)

Yes. Bank has Individuals/Committees responsible for addressing human right issues. For instance - Internal Complaints Committee for redressal of complaints of Sexual Harassment, Grievance Redressal Officers appointed both at Zonal and Head Office levels for resolution of Grievances of Specially abled employees, etc.

5. Describe the internal mechanisms in place to redress grievances related to human rights issues

Bank ensure to maintain healthy and safe working environment for our employees irrespective of their Gender, Caste, Ethnicity, Designation, etc. Also Bank has Policy in place for Prevention of Sexual Harassment of Women Employees, Equal Opportunity Policy etc. Employees can also raise their issue through Grievance Redressal Mechanism provided in Bank's intranet HRMS portal for resolution of their Grievances.

6. कर्मचारियों और श्रमिकों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या: /

Number of Complaints on the following made by employees and workers :

	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26			वित्तीय वर्ष/FY 2024-25		
	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks
यौन उत्पीड़न Sexual Harassment	05	01	Inquiry under process	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-
कार्यस्थल पर भेदभाव Discrimination at workplace	शून्य/NIL	शून्य/NIL		4	0	शिकायतों का सौहार्दपूर्ण ढंग से समाधान किया गया complaints were resolved amicably
बालश्रम Child Labour	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-
बाध्यश्रम/अनैच्छिक श्रम Forced Labour/ Involuntary Labour	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-
पारिश्रमिक Wages	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-
अन्य मानवाधिकार संबंधी मुद्दे Other human rights related issues	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-	शून्य/NIL	शून्य/NIL	-

7. कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत निम्नलिखित प्रारूप में दर्ज की गई शिकायतें:

7. Complaints filed under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013, in the following format:

	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम 2013 (पीओएसएच) के तहत दर्ज की गई कुल शिकायतें Total Complaints reported under Sexual Harassment of women at Workplace(Prevention, Prohibition and Redressal) Act 2013 (POSH)	05	शून्य/Nil
पीओएसएच पर महिला कर्मचारियों/श्रमिकों के % के रूप में शिकायतें Complaints on POSH as a % female employees	0.08	-
पीओएसएच पर बरकरार शिकायतें Complaints on POSH upheld	02	लागू नहीं / Not Applicable

8. भेदभाव और उत्पीड़न के मामलों में शिकायतकर्ता के प्रति प्रतिकूल परिणामों को रोकने हेतु व्यवस्था।

बैंक ने पीओएसएच अधिनियम, 2013 के प्रावधानों के अंतर्गत अंचल स्तर एवं प्रधान कार्यालय स्थित सर्वोच्च स्तर, दोनों ही स्तरों पर आंतरिक शिकायत समिति गठित की है।

बैंक में विशेष रूप से सक्षम कर्मचारियों की शिकायतों के समाधान के लिए अंचल एवं प्रधान कार्यालय दोनों ही स्तरों पर शिकायत निवारण अधिकारी नियुक्त किए गए हैं।

9. क्या मानवाधिकार आवश्यकताएं आपके व्यावसायिक समझौतों और अनुबंधों का हिस्सा हैं? (हाँ/नहीं)

जी हाँ, संबंधित विधि के अनुसार आवश्यक सीमा तक।

8. Mechanisms to prevent adverse consequences to the complainant in discrimination and harassment cases.

Bank has constituted Internal Complaints Committee at both Zonal Level and Apex Level at Head Office under the provisions of POSH Act, 2013.

Bank also has Grievance Redressal Officers appointed both at Zonal and Head Office levels for resolution of Grievances of Speciallyabled employees.

9. Do human rights requirements form part of your business agreements and contracts? (Yes/No)

Yes, to the extent required as per relevant laws.

10. वर्ष हेतु आकलन: / Assessments for the year :

	आपके संयंत्रों और कार्यालयों का प्रतिशत जिनका मूल्यांकन किया गया था (संस्था या वैधानिक अधिकारियों या तीसरे पक्ष द्वारा) % of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)
बालश्रम / Child Labour	लागू नहीं/Not Applicable
बाध्य/ अनैच्छिक श्रम/ Forced/involuntary Labour	लागू नहीं/Not Applicable
यौन उत्पीड़न/ Sexual harassment	लागू नहीं/Not Applicable
कार्यस्थल पर भेदभाव/ Discrimination at workplace	लागू नहीं/Not Applicable
पारिश्रमिक/ Wages	लागू नहीं/Not Applicable

11. उपर्युक्त प्रश्न 9 के अवलोकनोपरांत उत्पन्न होनेवाले महत्वपूर्ण जोखिमों/अंदेशों को दूर करने के लिए की गई या चल रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण दें।

● लागू नहीं

11. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 9 above.

● Not Applicable

नेतृत्व संकेतक

1. मानवाधिकार संबंधी शिकायतों/परिवेदनों के समाधान के परिणामस्वरूप संशोधित/शुरू की जा रही व्यावसायिक प्रक्रिया का विवरण।

बैंक ने कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न से बचाव की नीति और समान अवसर नीति गठित की है। बैंक ने सभी कर्मचारियों को उनके जीवन के सभी क्षेत्रों में मानवाधिकारों का पालन और संरक्षण करने के प्रति सुग्राही बनाया है।

2. यदि कोई मानवाधिकार ड्यू डेलीजेन्स किया गया हो तो उसकी व्याप्ति एवं उसके कार्य-क्षेत्र का विवरण।

बैंक अपने सभी कर्मचारियों के लिए समान अवसर देनेवाला सुरक्षित तथा कार्यानुकूल वातावरण बनाए रखने का प्रयास करता है। लिंग, राष्ट्रीयता, धर्म, जाति, विकलांगता, भाषा, आदि पर आधारित भेदभावपरक मुद्दों की छानबीन की जाती है, विद्यमान नीतियों, विधि और विनियमन के प्रावधानों के अंतर्गत समुचित जांच भी कराई जाती है।

3. क्या दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की अपेक्षाओं के अनुरूप, संस्था का परिसर/कार्यालय दिव्यांग आगंतुकों के लिए सुलभ है?

हाँ, अन्य प्रकार से सक्षम कर्मचारियों के लिए परिसर/कार्यालय प्रवेश सुलभ हैं, जो कि दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016 की अपेक्षाओं के अनुरूप है।

4. मूल्य शृंखला साझेदारों के मूल्यांकन पर विवरण / Details on assessment of value chain partners:

	मूल्य शृंखला साझेदारों का प्रतिशत (ऐसे साझेदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य से) जिनका मूल्यांकन किया गया था % of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
यौन उत्पीड़न/Sexual Harassment	लागू नहीं Not Applicable
कार्यस्थल पर भेदभाव/Discrimination at workplace	
बालश्रम/Child Labour	
बाध्य श्रम/अनैच्छिक श्रम/Forced Labour/Involuntary Labour	
पारिश्रमिक/Wages	
अन्य - कृपया निर्दिष्ट करें/Other -please specify	

5. उपर्युक्त प्रश्न 4 के अवलोकनोपरांत उत्पन्न महत्वपूर्ण जोखिमों/अंशों को दूर करने के लिए की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण दें।

लागू नहीं

Leadership Indicators

1. Details of a business process being modified / introduced as a result of addressing human rights grievances/complaints.

Bank has formulated the Policy on Prevention of Sexual Harassment at Workplace and Equal Opportunity Policy. Bank has also sensitized all employees for observing and protection of Human Rights in all the walks of their life.

2. Details of the scope and coverage of any Human rights due-diligence conducted.

The Bank endeavors to maintain a safe and conducive working environment providing equal opportunities for all employee of the Bank. Issues related to discrimination based on gender, nationality, religion, caste, disability, language, etc. are investigated with proper scrutiny as per the provisions of the existing policies, laws and regulations

3. Is the premise/office of the entity accessible to differently abled visitors, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016?

Yes, the premises/offices are accessible to differently abled employees as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016.

5. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks /concerns arising from the assessments at Question 4 above.

Not Applicable

सिद्धांत 6 :व्यवसाय को पर्यावरण का सम्मान करते हुए इसकी रक्षा और पुनर्स्थापना हेतु प्रयास करना चाहिए।

Principle 6 :Businesses Should Respect and Make Efforts to Protect and Restore the Environment

आवश्यक संकेतक

Essential Indicators

1. कुल ऊर्जा खपत (जूल या गुणकों में) और ऊर्जा की तीव्रता का विवरण:/

Details of total energy consumption (in Giga Joules) and energy intensity :

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
नवीकरणीय स्रोतों से/From renewable sources		
कुल बिजली खपत (ए)/Total electricity consumption (A)	1274	256.60
कुल ईंधन खपत (बी)/Total fuel consumption (B)	-	-
अन्य स्रोतों के माध्यम से ऊर्जा की खपत (सी)/ Energy consumption through other sources (C)	-	-
नवीकरणीय स्रोतों से कुल ऊर्जा खपत (ए+बी+सी) Total energy consumption from renewable sources (A+B+C)	1274	256.60
गैर-नवीकरणीय स्रोतों से /From non-renewable sources		
कुल बिजली खपत (डी)/Total electricity consumption (D)	251474	339840
कुल ईंधन खपत (ई)/Total fuel consumption (E)	12529	12855
अन्य स्रोतों के माध्यम से ऊर्जा की खपत (एफ) Energy consumption through other sources (F)	-	-
गैर-नवीकरणीय स्रोतों से कुल ऊर्जा खपत (डी+ई+एफ) Total energy consumption from non-renewable sources (D+E+F)	264003	352695
कुल ऊर्जा खपत (ए+बी+सी+डी+ई+एफ) Total energy consumed (A+B+C+D+E+F)	265277	352951.60
प्रति करोड़ रुपये टर्नओवर में ऊर्जा तीव्रता (कुल ऊर्जा खपत/रुपये में पण्यावर्त टर्नओवर) Energy intensity per rupee of turnover (Total energy consumption/turnover in Rs. crore)	8.93	11.99
क्रय शक्ति क्षमता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति रुपये की ऊर्जा तीव्रता (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से कुल ऊर्जा खपत / राजस्व) (जीजे / यूएसडी) Energy intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total energy consumed/Revenue from operations adjusted for PPP)(GJ/USD Cr.)	184.50	247.75
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में ऊर्जा की तीव्रता Energy intensity in terms of physical output	-	-
ऊर्जा तीव्रता (वैकल्पिक)-प्रासंगिक मीट्रिक का चयन इकाई द्वारा किया जाए। Energy intensity (optional)-the relevant metric may be selected by the entity	-	-

इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? - हां, के घोष एंड एसोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा उचित आश्वासन दिया गया।

Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? Yes, Reasonable Assurance carried out by K Ghosh & Associates, Chartered Accountants.

नोट: (क) परिचालन से प्राप्त कारोबार/राजस्व में लेखापरीक्षित वित्तीय विवरणों के अनुसार अर्जित ब्याज एवं अन्य आय शामिल है, जिसमें भवन/अन्य परिसंपत्तियों की बिक्री पर शुद्ध लाभ/(हानि) को शामिल नहीं किया गया है। यह राशि 31.03.2026 को 29,705 करोड़ तथा 31.03.2025 को 29,433 करोड़ रही।

a) Turnover/Revenue from operations comprises Interest Earned and Other Income as per audited financial statements, excluding net profit/(loss) on sale of building/other assets) = Rs.29705 crore (31.03.2026) and Rs.29433 crore (31.03.2025)

बी) इस रिपोर्ट में जहां भी उपयोग किया गया है, वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए पीपीपी रूपांतरण दर 20.66 रुपये प्रति अंतर्राष्ट्रीय अमेरिकी डॉलर है। स्रोत - अंतर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष (IMF) - वर्ल्ड इकनॉमिक आउटलुक (WEO) डेटाबेस।

b) PPP conversion rate, wherever used in this report, for FY 2025-26 and 2024-25 is Rs.20.66 INR per international US dollar. (Source- International Monetary Fund (IMF) - World Economic Outlook (WEO) database)

2. क्या भारत सरकार की निष्पादन, उपलब्धि और व्यापार (पीएटी) योजना के अंतर्गत नामित उपभोक्ताओं (डीसी) के रूप में पहचानी गई कोई साइट/सुविधाएं हैं?

पीएटी योजना बैंक पर लागू नहीं है।

3. जल से संबंधित निम्नलिखित प्रकटन का विवरण दें:

बैंक में जल का उपयोग मानवीय खपत के प्रयोजन तक ही सीमित है। यह सुनिश्चित करने के प्रयास किए गए हैं कि कार्यालय परिसरों में पानी समुचित रूप से उपयोग किया जाए। बैंक सुनिश्चित करता है कि कार्यालय और शाखाओं का घरेलू कचरा(सीवेज) जलाशयों में न छोड़ दिया जाए।

2. Does the entity have any sites / facilities identified as designated consumers (DCs) under the Performance, Achieve and Trade (PAT) Scheme of the Government of India?

PAT Scheme is not applicable to the Bank.

3. Provide details of the following disclosures related to water.

Bank's usage of water is restricted to human consumption purposes only. Efforts have been made to ensure that water is consumed judiciously in the office premises. Bank ensures that the domestic waste (sewage) from office and branches are not let into water bodies.

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
स्रोत द्वारा जल निकासी (किलोलीटर में)/Water withdrawal by source (in kilolitres)		
i) सतही जल/Surface water	शून्य/Nil	शून्य/Nil
ii) भूजल/Groundwater	288530	289424
iii) तृतीय पक्ष जल/Third Party Water	शून्य/Nil	शून्य/Nil
iv) समुद्री जल/अलवणीकृत जल/Sea water/Desalinated water	शून्य/Nil	शून्य/Nil
v) अन्य/Others	शून्य/Nil	शून्य/Nil
जल निकासी कुल मात्रा (किलोलीटर में) (i + ii + iii + iv + v)/ Total volume of water withdrawal (in kilolitres) (i + ii + iii + iv + v)	288530	289424
जल की खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में) Total volume of water consumption (in kilolitres)	236070	236801
प्रति रुपये टर्नओवर में ऊर्जा तीव्रता (कुल जल की खपत/परिचालन से राजस्व) Water intensity per rupee of turnover (Total water consumption/Revenue from operations) (KI/Rs. in crore)	7.95	8.05
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर में प्रति रुपये पानी की मात्रा (कुल जल की खपत/पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से राजस्व) Water intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total water consumption/Revenue from operations adjusted for PPP) (KI/USD Cr.)	164.19	166.62
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में जल की मात्रा Water intensity in terms of physical output	-	-
जल की तीव्रता (वैकल्पिक)/Water intensity (optional)	-	-

इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? - हां, के घोष एंड एसोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा उचित आश्वासन दिया गया।

Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? Yes, Reasonable Assurance carried out by K Ghosh & Associates, Chartered Accountants.

नोट: प्रति दिन जल की खपत निर्धारित करने के लिए, भारतीय मानक दस्तावेज़ - जल आपूर्ति, जल निकासी और स्वच्छता के लिए बुनियादी आवश्यकताओं की संहिता (चौथा संशोधन) का संदर्भ दिया गया था। दस्तावेज़ के अनुसार प्रति वर्ष 250 कार्य दिवसों के डेटा की गणना प्रति व्यक्ति (कार्यालयों) दैनिक जल आपूर्ति आवश्यकता के रूप में 45 लीटर प्रति दिन के अनुमान के साथ की गई थी।

Note : In order to determine water consumption per day, Indian Standard document - Code of basic requirements for water supply, drainage, and sanitation (Fourth Revision) was referred. Data for 250 working days per year was calculated with an estimate of 45 litres per day per head (offices) as daily water supply requirement as per the document.

4. स्त्रावित जल से संबंघित निम्नलिखित विवरण प्रदान करें:

4. Provide the following details related to water discharged:

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
निर्दिष्ट स्थान और निरूपण स्तर के अनुसार जल प्रवाह (किलोलीटर में) Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)		
i) सतही जल को / To Surface water - कोई उपचार नहीं / No treatment - प्रबंधन के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें - with treatment-please specify level of treatment	व्यवसाय की प्रकृति के कारण, यह प्रत्यक्ष रूप से लागू नहीं होता है। Owing to the nature of business, this is not directly applicable.	
ii) भू जल को / To Groundwater - कोई उपचार नहीं / No treatment - प्रबंधन के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें - with treatment-please specify level of treatment		
iii) समुद्री जल को / To Seawater - कोई उपचार नहीं / No treatment - प्रबंधन के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें - with treatment-please specify level of treatment		
iv) तृतीय पक्ष को प्रेषित / Sent to third-parties - कोई उपचार नहीं / No treatment - प्रबंधन के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें - with treatment-please specify level of treatment		
v) अन्य / Others - कोई उपचार नहीं / No treatment - प्रबंधन के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें - with treatment-please specify level of treatment		
विसर्जित कुल जल (किलोलीटर में) Total water discharged (in kilolitres)		

इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? - हां, के घोष एंड एसोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा उचित आश्वासन दिया गया।

Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? Yes, Reasonable Assurance carried out by K Ghosh & Associates, Chartered Accountants.

5. क्या इकाई ने शून्य तरल निर्वहन के लिए कोई तंत्र लागू किया है? यदि इसकी व्याप्ति और कार्यान्वयन का विवरण प्रदान करें।

Has the entity implemented a mechanism for Zero Liquid Discharge? If yes, provide details of its coverage and implementation.

नहीं / No.

6. कृपया बैंक द्वारा वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अलावा) का विवरण दें :

6. Please provide details of air emissions (other than GHG emissions) by the Bank:

मानदंड/Parameter	इकाई/Unit	2025-26	2024-25
एनओएक्स / NOx			
एसओएक्स / Sox			
कणिकीय पदार्थ (पीएम) / Particulate matter (PM)			
स्थायी जैविक प्रदूषक (पीओपी) / Persistent organic pollutants (POP)			
वाष्पशील कार्बनिक यौगिक (वीओसी) / Volatile organic compounds (VOC)			
खतरनाक वायु प्रदूषक (एचएपी) / Hazardous air pollutants (HAP)			
अन्य- कृपया निर्दिष्ट करें / Others - please specify			

व्यवसाय की प्रकृति को देखते हुए, वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अलावा) हमारे लिए महत्वपूर्ण नहीं है।
Given the nature of business, the air emission (other than GHG emission) is not material to us.

7. ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन (स्कोप1 और स्कोप2 उत्सर्जन) और इसकी तीव्रता का विवरण दें। /

Provide details of greenhouse gas emissions (Scope 1 and Scope 2 emissions) & its intensity

मानदंड / Parameter	इकाई / Unit	2025-26	2024-25
कुल स्कोप 1 उत्सर्जन (GHG का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ में विभाजन, यदि उपलब्ध हो) Total Scope 1 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	tCo2	831.58	890.46
कुल स्कोप 2 उत्सर्जन (GHG का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ में विभाजन, यदि उपलब्ध हो) Total Scope 2 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	tCo2	50783.83	69537.52
टर्नओवर के प्रति रुपये पर कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन (स्कोप 1 तथा स्कोप 2 का योग परिचालन से जीएचजी उत्सर्जन/ राजस्व) Total Scope 1 and Scope 2 emissions per rupee of turnover (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions/Revenue from operations)	tCo2e/ Rs. in Crore	1.74	2.39
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति रुपये में कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 जीएचजी उत्सर्जन/राजस्व) Total Scope 1 and Scope 2 emissions per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions/Revenue from operations adjusted for PPP)	tCo2e/ USD Crore	35.90	49.44
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन मात्रा Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity in terms of physical output	-	-	-
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन मात्रा (वैकल्पिक) Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity (optional)	-	-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? हां, के घोष एंड एसोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा उचित आश्वासन दिया गया।

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? Yes, Reasonable Assurance carried out by K Ghosh & Associates, Chartered Accountants.

नोट: 1) वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए उपयोग की जाने वाली बिजली के लिए उत्सर्जन कारक 0.727 है (भारतीय विद्युत क्षेत्र के लिए केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण (सीईए) के CO₂ बेसलाइन डेटाबेस, संस्करण 20.0 से प्राप्त) 2) वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए उपयोग किए जाने वाले पेट्रोल के लिए उत्सर्जन कारक 2.27 है (भारत जीएचजी कार्यक्रम के अनुसार)

Note: 1) Emission factor for electricity used for FY 2025-26 and 2024-25 is 0.727 (derived from the Central Electricity Authority (CEA)'s CO₂ Baseline Database for the Indian Power Sector, Version 20.0) 2) Emission Factor for Petrol used for FY 2025-26 and 2024-25 is 2.27 (As per India GHG Programme)

8. क्या संस्था के पास ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन को कम करने से संबंधित कोई परियोजना है?

- नहीं

8. Does the entity have any project related to reducing Green House Gas emission?

- No

9. इकाई द्वारा अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित विवरण दें:

9. Provide details related to waste management by the entity :

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष /FY 2025-26	वित्तीय वर्ष /FY 2024-25
उत्पन्न अपशिष्ट/पुनर्चक्रण (मीट्रिक टन में) Waste generated/Recycled (in metric tonnes)		
प्लास्टिक अपशिष्ट (ए) / Plastic waste (A)	-	-
ई-अपशिष्ट (बी)/E-waste (B)	1.28	22
जैव चिकित्सीय अपशिष्ट (सी)/Bio-medical waste (C)	-	-
निर्माण और विध्वंस अपशिष्ट (डी)/Construction and Demolition waste (D)	-	-
बैटरी अपशिष्ट (ई)/Battery waste (E)	-	-
रेडियोधर्मी अपशिष्ट (एफ)/Radioactive Waste (F)	-	-
अन्य खतरनाक अपशिष्ट, यदि कोई हो(जी)/Other Hazardous waste, if any (G)	-	-
अन्य गैर-खतरनाक अपशिष्ट, यदि कोई हो (एच)। कृपया निर्दिष्ट करें, यदि कोई हो (संरचना के आधार पर विभाजन अर्थात क्षेत्र से संबंधित सामग्री के आधार पर) Other non-Hazardous waste, if any (H).Please specify, if any (Break-up by composition i.e. by materials relevant to the sector)	-	-
कुल/Total (A+B+C+D+E+F+G+H)	1.28	22
प्रति रुपए टर्नओवर पर अपशिष्ट की मात्रा (कुल उत्पन्न अपशिष्ट/परिचालन से राजस्व) Waste intensity per rupee of turnover (Total waste generated/Revenue from operations) (tonnes/Rs. in crore)	Negligible	0.00075
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति रुपए में अपशिष्ट मात्रा (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से उत्पन्न कुल अपशिष्ट / राजस्व) Waste intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total waste generated/Revenue from operations adjusted for PPP) (tonnes/USD in crore)	Negligible	0.006
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में अपशिष्ट मात्रा Waste intensity in terms of physical output	-	-
अपशिष्ट मात्रा (वैकल्पिक)/Waste intensity (optional)	-	-
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, पुनर्चक्रण, पुनः उपयोग या अन्य पुनर्प्राप्ति कार्यों (मीट्रिक टन में) के माध्यम से प्राप्त कुल अपशिष्ट For each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (in metric tonnes)		
अपशिष्ट की श्रेणी/Category of Waste		
(i) पुनर्चक्रण/Recycled	-	-
(ii) पुनः उपभुक्त/Re-Used	-	-
(iii) अन्य पुनर्प्राप्ति विकल्प/Other recovery options	-	-
कुल/Total	-	-
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, निपटान विधि की प्रकृति द्वारा निपटाया गया कुल अपशिष्ट (मीट्रिक टन में) For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (in metric tonnes)		
अपशिष्ट की श्रेणी/Category of Waste		
(i) भस्मीकरण/Incineration	-	-
(ii) भूभराव/Landfilling	-	-
(iii) अन्य निपटान कारवाही/Other disposal operations	-	-
कुल/Total	-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? हां, के घोष एंड एसोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा उचित आश्वासन दिया गया।

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? Yes, Reasonable Assurance carried out by K Ghosh & Associates, Chartered Accountants.

10. अपने संस्थान में अपनाई गई अपशिष्ट प्रबंधन कार्यप्रणाली का संक्षेप में वर्णन करें। आपके उत्पादों और प्रक्रियाओं में खतरनाक और जहरीले रसायनों के उपयोग को कम करने हेतु आपकी कंपनी द्वारा अपनाई गई रणनीति और ऐसे अपशिष्ट प्रबंधन हेतु अपनाई गई कार्यप्रणाली का वर्णन करें।

कारोबार की प्रकृति को देखते हुए, प्रचालनों में कोई भी हानिकारक और विषाक्त रसायन उपयोग नहीं किए जाते हैं। कचरा प्रबंधन रीतियों के लिए सिद्धांत 2 देखें (आवश्यक संकेतक-बिंदु 3)।

11. कृपया विनिर्दिष्ट करें, यदि इकाई के पास पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों (जैसे राष्ट्रीय उद्यानों, वन्यजीव अभ्यारण्य, जैवमंडल निचय (हाट्सपॉट), आर्द्रभूमि, जैविक वैविध्य अतिकेन्द्र, वन, तटीय विनियमन क्षेत्र आदि) जहां पर्यावरणीय अनुमोदन/मंजूरी की आवश्यकता है, में / के आसपास संचालन/ कार्यालय हैं।

लागू नहीं। बैंक के पास पारिस्थितिकीय दृष्टि से संवेदनशील क्षेत्रों में/ के आसपास कोई सुविधाएँ नहीं हैं, लिहाज़ा किसी भी तरह के पर्यावरणीय अनुमोदन/अनुमतियों की जरूरत नहीं है।

12. चालू वित्तीय वर्ष में प्रयोज्य विधियों के आधार पर इकाई द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के पर्यावरणीय प्रभाव के आकलन का ब्योरा।

लागू नहीं

13. क्या संस्था भारत में लागू पर्यावरण कानून /नियमों /दिशानिर्देशों; जैसे जल (प्रदूषण निवारण और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण निवारण और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम और उसमें निहित नियमों का अनुपालन करती है; (हां/नहीं)। यदि नहीं, तो ऐसे सभी गैर-अनुपालन का विवरण दें।

कारोबार की प्रकृति को देखते हुए, नई शाखाओं की स्थापना के साथ-साथ अपने संचालन के दौरान भारत में प्रयोज्य पर्यावरणीय कानून/ विनियमन/दिशानिर्देशों का अनुपालन कर रहा है।

10. Briefly describe the waste management practices adopted in your establishments. Describe the strategy adopted by your company to reduce usage of hazardous and toxic chemicals in your products and processes and the practices adopted to manage such wastes.

Given the nature of the business, no hazardous and toxic chemicals used in operations. For waste management practices, refer Principle 2 (Essential Indicator-Point 3)

11. If the entity has operations/offices in/around ecologically sensitive areas (such as national parks, wildlife sanctuaries, biosphere reserves, wetlands, biodiversity hotspots, forests, coastal regulation zones etc.) where environmental approvals / clearances are required, please specify details.

Not Applicable. The Bank does not have any facilities in / around ecologically sensitive areas and as such no special environmental approvals / clearances are required

12. Details of environmental impact assessments of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

Not Applicable

13. Is the entity compliant with the applicable environmental law/ regulations/ guidelines in India; such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment Protection Act and Rules thereunder (Y/N). If not, provide details of all such non-compliances.

Given the nature of business, Bank ensures compliance with applicable environmental law/ regulations/ guidelines in India during setting up of a new-branches as well as, during its operation.

नेतृत्व संकेतक

1. जल संकट वाले क्षेत्रों में जल निकासी, खपत और निर्वहन (किलोलीटर में):

लागू नहीं। एक बैंकिंग इकाई होने के नाते, पानी की खपत केवल कार्यालय और व्यक्तिगत उपयोग तक ही सीमित है।

Leadership Indicators

1. Water withdrawal, consumption and discharge in areas of water stress (in kilolitres):

Not applicable. Being a banking entity, water consumption is limited to office and personal usage only.

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष /FY 2025-26	वित्तीय वर्ष /FY 2024-25
स्रोत द्वारा जल निकासी (किलोलीटर में)/Water withdrawal by source (in kilolitres)		
i) सतही जल/Surface water	-	-
ii) भूजल/Groundwater	-	-
iii) तृतीय पक्ष जल/Third Party Water	-	-
iv) समुद्री जल/अलवणीकृत जल/Sea water/Desalinated water	-	-
v) अन्य/Others	-	-
जल निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में)/ Total volume of water withdrawal (in kilolitres)	-	-
जल उपभोग की कुल मात्रा (किलोलीटर में)/ Total volume of water consumption (in kilolitres)	-	-
प्रति रुपए टर्नओवर में जल की तीव्रता/Water intensity per rupee of turnover	-	-
जल की तीव्रता (वैकल्पिक)/Water intensity (optional)	-	-
गंतव्य के अनुसार जल निर्वहन एवं व्यवहार का स्तर (किलोलीटर में)/ Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)		
i) सतही जल के लिए/To Surface water		
- कोई व्यवहार नहीं / No treatment		
- व्यवहार के साथ - कृपया व्यवहार का स्तर निर्दिष्ट करें/ - with treatment-please specify level of treatment	-	-
ii) भूजल के लिए / To Groundwater		
- कोई व्यवहार नहीं / No treatment		
- व्यवहार के साथ - कृपया व्यवहार का स्तर निर्दिष्ट करें/ - with treatment-please specify level of treatment	-	-
iii) समुद्री जल के लिए / To Seawater		
- कोई व्यवहार नहीं / No treatment		
- व्यवहार के साथ - कृपया व्यवहार का स्तर निर्दिष्ट करें/ - with treatment-please specify level of treatment	-	-
iv) तीसरे पक्ष को भेजा गया / Sent to third-parties		
- कोई व्यवहार नहीं /No treatment		
- व्यवहार के साथ - कृपया व्यवहार का स्तर निर्दिष्ट करें/ - with treatment-please specify level of treatment	-	-
v) अन्य/Others		
- कोई व्यवहार नहीं / No treatment		
- व्यवहार के साथ - कृपया व्यवहार का स्तर निर्दिष्ट करें/ - with treatment-please specify level of treatment	-	-
कुल निर्वहन जल (किलोलीटर में)/Total water discharged (in kilolitres)	-	-

नोट: बताएं कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन दिया गया है? - नहीं

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? - No

2. कृपया कुल स्कोप 3 उत्सर्जन और उसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें -

Please provide details of total Scope 3 emissions & its intensity -

मानदंड / Parameter	इकाई / Unit	2025-26	2024-25
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन (GHG का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ में विभाजन, यदि उपलब्ध हो) Total Scope 3 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	मीट्रिक टन tCo2 समतुल्य	67,672,070	कोई आकलन नहीं किया गया No assessment done
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन प्रति रुपया टर्नओवर/Total Scope 3 emissions per rupee of turnover (Total Scope 3 GHG emissions/Revenue from operations)	tCO2e/Rs. in crore	2278.14	
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक) Total Scope 3 emission intensity (optional)	-	-	

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है?

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency?

- उक्त आवश्यक संकेतकों के प्रश्न 11 में बताए गए पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के संबंध में, ऐसे क्षेत्रों में रोकथाम और उपचार गतिविधियों के साथ-साथ जैव विविधता पर इकाई के महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष प्रभाव का विवरण प्रदान करें। -
लागू नहीं
- यदि संस्था ने कोई विशिष्ट पहल की है या संसाधन दक्षता में सुधार हेतु नवीन प्रौद्योगिकी या समाधान का उपयोग किया है, या उत्सर्जन / बहिःस्राव निर्वहन / अपशिष्ट उत्पन्न होने के कारण प्रभाव को कम किया है तो कृपया इस तरह की पहल के परिणाम के साथ-साथ विवरण दें।
लागू नहीं
- क्या संस्था के पास व्यवसाय सातत्य और आपदा प्रबंधन योजना है? 100 शब्दों/वेबलिनक में विवरण दें।
बैंक में निदेशक मंडल के द्वारा अनुमोदित कारोबार निरंतरता नीति(बीसीपी) है जो प्रमुखतः आपदाओं के समय सहायक होती है। बीसीपी में एक स्वीकार्य स्तर पर ऐसे मानक और प्रक्रियाएँ शामिल हैं जिनसे निरंतरता, पुनः आरंभ और महत्वपूर्ण कारोबार प्रक्रियाओं की बहाली सुनिश्चित की जा सके और जनता, प्रक्रियाओं और आधार-संरचना पर आपदा के प्रभाव को सीमित किया जा सके अथवा इस प्रकार की आपदा से उभरनेवाली परिचालनगत, वित्तीय, विधिक, प्रतिष्ठाजन्य एवं अन्य तत्त्वगत परिस्थितियों को न्यूनतम पर लाया जा सके।
ऐसे अनेक खतरे और कमजोरियाँ हैं जिनका सामना बैंकिंग संस्थाओं को करना पड़ता है। प्राकृतिक आपदाएं, इरादतन आपदाएं, आईटी संबंधी आपदाएं, माननीय भूलों के कारण होनेवाली आपदाएं हो सकती हैं जिनकी वजह से कारोबार को नुकसान होता है।
आईटी प्रणालियों के लिए आपदा बचाव योजना(डीआरपी) बीसीपी का एक अविभाज्य हिस्सा होगी, जिसमें आईटी परिवेश में आपदा घटित होने की सूरत में जनता, प्रक्रियाओं और आधार-संरचना का कार्यनीतिगत एवं परिचालनगत ढांचा सम्मिलित किया जाएगा।
- संस्था की मूल्य शृंखला से जनित पर्यावरण पर पड़ने वाले किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल प्रभाव को स्पष्ट करें। इस संबंध में संस्था द्वारा क्या शमन या अनुकूलन उपाय किए गए हैं।
लागू नहीं
- मूल्य शृंखला साझेदारों का प्रतिशत (ऐसे साझेदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य द्वारा) जिनका मूल्यांकन पर्यावरणीय प्रभावों के लिए किया गया था।
लागू नहीं
- कितने ग्रीन क्रेडिट सृजित या प्राप्त किये गये हैं?
ए. सूचीबद्ध इकाई द्वारा - शून्य
बी. शीर्ष दस (क्रमशः खरीद और बिक्री के मूल्य के संदर्भ में) मूल्य शृंखला भागीदारों द्वारा - शून्य
- With respect to the ecologically sensitive areas reported at Question 11 of Essential Indicators above, provide details of significant direct & indirect impact of the entity on biodiversity in such areas along-with prevention and remediation activities. -
Not Applicable
- If the entity has undertaken any specific initiatives or used innovative technology or solutions to improve resource efficiency, or reduce impact due to emissions / effluent discharge / waste generated, please provide details of the same as well as outcome of such initiatives
Not Applicable
- Does the entity have a business continuity and disaster management plan? Give details in 100 words/ web link.
Bank has a Board approved Business Continuity Policy (BCP) which primarily serves as insurance against disasters. BCP includes standards and procedures to ensure continuity, resumption and recovery of critical business processes, at an agreed level and limit the impact of the disaster on people, processes and infrastructure or to minimize the operational, financial, legal, reputational and other material consequences arising from such a disaster.
There are various threats and vulnerabilities to which banking entities are exposed. There could be natural disasters, intentional disasters, IT related disasters, disaster due to human errors resulting in disruption of business.
The Disaster Recovery Plan (DRP) for IT Systems shall be an integral part of the BCP, covering the strategic and operational framework of the people, processes and infrastructure in the event of disasters in IT environment
- Disclose any significant adverse impact to the environment, arising from the value chain of the entity. What mitigation or adaptation measures have been taken by the entity in this regard.-
Not applicable
- Percentage of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed for environmental impacts.
Not applicable
- How many Green Credits have been generated or procured.
a. By the listed entity - Nil
b. By the top ten (in terms of value of purchases and sales, respectively) value chain partners - Nil

सिद्धांत 7 : सार्वजनिक और विनियामक नीति को प्रभावित करनेवाले व्यवसाय उत्तरदायित्वपूर्ण और पारदर्शी तरीके से किए जाने चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. (ए) सम्बद्ध व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों की संख्या - आठ

(बी) 10 शीर्ष व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों (ऐसे निकाय के कुल सदस्यों के आधार पर निर्धारित) की सूची बनाएं जो संस्था के सदस्य हैं / या संस्था से संबद्ध हैं।

PRINCIPLE 7 : BUSINESSES, WHEN ENGAGING IN INFLUENCING PUBLIC AND REGULATORY POLICY, SHOULD DO SO IN A MANNER THAT IS RESPONSIBLE AND TRANSPARENT

Essential Indicators

1. a. Number of affiliations with trade and industry chambers/ associations-Eight

b. List the top 10 trade and industry chambers/ associations (determined based on the total members of such body) the entity is a member of/ affiliated to.

क्र.सं. S.No.	व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों के नाम Name of the trade and industry chambers/ associations	व्यापार और उद्योग कार्यालयों /संघों का फैलाव (राज्य/राष्ट्रीय) Reach of trade and industry chambers/ associations (State/National)
1	भारतीय बैंक संघ (आईबीए) Indian Banks Association (IBA)	राष्ट्रीय National
2	भारतीय विदेशी मुद्रा विनिमय व्यापारी संघ (एफईडीएआई) Foreign Exchange Dealers Association of India (FEDAI)	राष्ट्रीय National
3	फिक्स्ड इनकम मनी मार्केट एंड डेरिवेटिव्स एसोसिएशन (एफआइएमएमडीए) Fixed Income Money Market and Derivatives Association (FIMMDA)	राष्ट्रीय National
4	भारतीय समाशोधन निगम लिमिटेड (सीसीआईएल) Clearing Corporation of India Ltd. (CCIL)	राष्ट्रीय National
5	भारतीय बैंकिंग और वित्त संस्थान (आईआईबीएफ) Indian Institute of Banking and Finance (IIBF)	राष्ट्रीय National
6	भारतीय राष्ट्रीय भुगतान निगम (एनपीसीआई) National Payment Corporation of India (NPCI)	राष्ट्रीय National
7	वित्तीय बेंचमार्क इंडिया प्राइवेट लिमिटेड Financial Benchmarks India Pvt Ltd	राष्ट्रीय National
8	पार्टनरशिप फॉर कार्बन अकाउंटिंग फिनन्सियल्स Partnership for Carbon Accounting Financials	अंतरराष्ट्रीय International

2. नियामक प्राधिकरणों के प्रतिकूल आदेशों के आधार पर, संस्था द्वारा प्रतिस्पर्धा-विरोधी आचरण से संबंधित किसी भी मुद्दे पर की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण दें।

लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

1. संस्था द्वारा समर्थित सार्वजनिक नीति की स्थितियों का विवरण:

बैंक नीति की वकालत नहीं करता है, परंतु सरकार और बैंकिंग उद्योग के अन्य निकायों के साथ परामर्श/विचार-विमर्श में सक्रिय रूप से भाग लेता है।

2. Provide details of corrective action taken or underway on any issues related to anticompetitive conduct by the entity, based on adverse orders from regulatory authorities.

Not Applicable

Leadership Indicators

1. Details of public policy positions advocated by the entity:

The Bank does not engage in policy advocacy, but is actively involved in consultation/ discussion forums with the Government and other bodies in the banking industry.

सिद्धांत 8 : व्यवसायों को समावेशी विकास और निष्पक्ष उत्थान को बढ़ावा देना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. चालू वित्तीय वर्ष हेतु प्रयोज्य विधियों के आधार पर इकाई द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के सामाजिक प्रभाव के आकलन (एसआईए) का विवरण।

परियोजना का नाम और संक्षिप्त विवरण	एसआईए अधिसूचना संख्या	अधिसूचना की तिथि	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया जाता है (हां/नहीं)	परिणाम सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध है (हां/नहीं)	संबंधित वेब लिंक
Name and brief details of project	SIA Notification No.	Date of notification	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
लागू नहीं / Not Applicable					

2. उन परियोजनाओं के बारे में जानकारी दें जिनके लिए आपकी संस्था द्वारा पुनर्वास और पुनर्स्थापन (आर एंड आर) चलाये जा रहे हैं।

लागू नहीं

3. समुदाय से शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने संबंधी प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक के परिचालन से आस-पास के समुदायों पर कोई प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ता है। हालाँकि, किसी भी शिकायत निवारण के लिए, ग्राहकों/समुदायों को बैंक की सेवा, उत्पादों के खिलाफ मामला उठाने और अपनी प्रतिक्रिया/सुझाव देने के लिए कई विकल्प दिए जाते हैं।

4. आपूर्तिकर्ताओं से प्राप्त निवेशित सामग्री का प्रतिशत (मूल्य के आधार पर कुल इनपुट के लिए इनपुट)।

Principle 8 Businesses Should Promote Inclusive Growth and Equitable Development

Essential Indicators

1. Details of Social Impact Assessments (SIA) of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

2. Provide information on project(s) for which ongoing Rehabilitation and Resettlement (R&R) is being undertaken by your entity.

Not applicable

3. Describe the mechanisms to receive and redress grievances of the community.

Bank's operations do not adversely impact nearby communities. However, for any grievance redressal, customers/communities are given multiple options to raise the matter against the Bank's service, products and to provide their feedback / suggestions.

4. Percentage of input material (inputs to total inputs by value) sourced from suppliers

मानदंड / Parameter	वित्तीय वर्ष /FY 2025-26	वित्तीय वर्ष /FY 2024-25
एमएसएमई/लघु उत्पादकों से सीधे प्राप्त Directly sourced from MSMEs/ small producers	एक वित्तीय संस्थान के रूप में, हमारी खरीद मुख्य रूप से तकनीकी अवसंरचना, प्लेटफॉर्म और डिजिटल सेवाओं के इर्द-गिर्द घूमती है। हालाँकि, देश भर में हमारी व्यापक शाखा नेटवर्क को देखते हुए, हम यह सुनिश्चित करते हैं कि स्टेशनरी आइटम जैसी उपभोग्य वस्तुएँ हमारी शाखाओं के आस-पास के विक्रेताओं से स्थानीय रूप से प्राप्त की जाएँ।	
भारत के भीतर सीधे स्रोत Directly sourced within India	As a financial institution, our procurement largely revolves around technological infrastructure, platforms, and digital services. However, given our wide branch network across the country, we ensure that consumables such as stationery items are sourced locally from vendors in the vicinity of our branches.	

5. छोटे शहरों में रोजगार सृजन - निम्नलिखित स्थानों पर नियोजित व्यक्तियों (स्थायी या गैर-स्थायी / अनुबंध के आधार पर नियोजित कर्मचारियों या श्रमिकों सहित) को कुल वेतन लागत के % के रूप में भुगतान किए गए वेतन का खुलासा करें

5. Job creation in smaller towns - Disclose wages paid to persons employed (including employees or workers employed on a permanent or non-permanent / on contract basis) in the following locations, as % of total wage cost.

स्थान/Location	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26	वित्तीय वर्ष/FY 2024-25
ग्रामीण/Rural	27.41%	21.92%
अर्ध शहरी/Semi-urban	23.90%	20.14%
शहरी/Urban	24.05%	27.34%
महानगरीय/Metropolitan	24.64%	30.59%

(आरबीआई वर्गीकरण प्रणाली के अनुसार स्थान वर्गीकृत) /

(Place categorized as per RBI Classification system)

नेतृत्व संकेतक

- सामाजिक प्रभाव आकलन में चिन्हित किसी भी नकारात्मक सामाजिक प्रभावों को कम करने के लिए की गई कार्रवाइयों का विवरण दें। (संदर्भ: उपर्युक्त आवश्यक संकेतकों का प्रश्न1) - लागू नहीं
- सरकारी निकायों द्वारा चिन्हित नामित आकांक्षी जिलों में अपनी संस्था द्वारा शुरू की गई सीएसआर परियोजनाओं के बारे में निम्नलिखित जानकारी दें।

क्र.सं. S. No.	राज्य State	आकांक्षी जिला Aspirational District	व्यय की गई राशि(₹.) Amount Spent (₹.)
1	बिहार/Bihar	जमुई/Jamui	30,000/-
2	बिहार/Bihar	बांका/Banka	68,055/-
3	बिहार/Bihar	बेगूसराय/Begusarai	7,05,000/-
4	झारखंड/Jharkhand	रामगढ़/Ramgarh	-
5	झारखंड/Jharkhand	रांची/Ranchi	4,37,385/-
6	ओडिशा/Odisha	निमापारा/Nimapara	53,490/-
7	त्रिपुरा/Tripura	धलाई/Dhalai	-

- (ए) क्या आपके पास कोई अधिमान्य खरीद नीति है जहां आप सीमांत/ सुभेद्य समूहों वाले आपूर्तिकर्ताओं से खरीद को प्राथमिकता देते हैं?

नहीं, बैंक की कोई वरीयताप्राप्त खरीद नीति नहीं है। तथापि, बैंक हाशिए पर स्थित अथवा संवेदनशील वर्गों से संबंधित आपूर्तिकर्ताओं से सामग्री एवं सेवाओं की खरीद के लिए प्रतिबद्ध है। बैंक, एमएसएमई एवं लघु आपूर्तिकर्ताओं से सेवाओं की खरीद हेतु जीईएम पोर्टल के उपयोग को प्रोत्साहित करता है।

- (बी) आप किन सीमांत/ सुभेद्य समूहों से खरीदारी करते हैं?

बैंक की कोई वरीयताप्राप्त खरीद प्रक्रिया नहीं है। तथापि, बैंक एमएसएमई तथा हाशिए पर स्थित/संवेदनशील वर्गों से खरीद को प्रोत्साहित करता है।

- (सी) यह कुल खरीद (मूल्य से) का कितना प्रतिशत है?

लागू नहीं

- पारंपरिक ज्ञान के आधार पर आपकी संस्था (चालू वित्तीय वर्ष में) के स्वामित्व या अधिग्रहित प्रज्ञात्मक सम्पत्तियों से प्राप्त और साझा किए गए लाभों का विवरण।

लागू नहीं

- प्रज्ञात्मक सम्पत्तियों से संबंधित विवादों में किसी भी प्रतिकूल आदेश के आधार पर की गई या चल रही सुधारात्मक कार्रवाइयों का विवरण जिसमें पारंपरिक ज्ञान का उपयोग शामिल है।

लागू नहीं

- सीएसआर परियोजनाओं के लाभार्थियों का विवरण:

एक उत्तरदायी एवं प्रतिबद्ध कॉर्पोरेट नागरिक के रूप में, बैंक ने वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान विभिन्न कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR) पहलों को सक्रिय रूप से क्रियान्वित किया। ये प्रयास स्वास्थ्य सेवा, शिक्षा, पर्यावरणीय सततता, स्वच्छता, पेयजल, ग्रामीण विकास, आपदा राहत तथा सामुदायिक कल्याण सहित विभिन्न क्षेत्रों में विस्तृत रहे।

वर्ष के दौरान बैंक ने स्वास्थ्य अवसंरचना (जैसे एम्बुलेंस, डायलिसिस मशीनें), शैक्षिक एवं डिजिटल अवसंरचना, पेयजल एवं स्वच्छता सुविधाओं तथा वर्षा जल संचयन एवं हरित गतिशीलता जैसे पर्यावरणीय उपायों से संबंधित पहलों को समर्थन प्रदान किया। बैंक ने आजीविका एवं कौशल विकास कार्यक्रमों में भी योगदान दिया तथा संवेदनशील समुदायों एवं आपदा-प्रभावित जनसंख्या को सहायता प्रदान की।

Leadership Indicators

- Provide details of actions taken to mitigate any negative social impacts identified in the Social Impact Assessments (Reference: Question 1 of Essential Indicators above)- Not applicable
- Provide the following information on CSR projects undertaken by your entity in designated aspirational districts as identified by government bodies

- (a) Do you have a preferential procurement policy where you give preference to purchase from suppliers comprising marginalized /vulnerable groups?

No, the Bank does not have a preferential procurement policy. However, it is committed to procure materials and services from suppliers belonging to the marginalized or vulnerable groups. The Bank promotes the use of the GeM Portal for the procurement of services from MSME and small-scale suppliers

- (b) From which marginalized /vulnerable groups do you procure?

The Bank does not have a preferential procurement process. However, it encourages procurement from MSME and marginalized/vulnerable groups.

- (c) What percentage of total procurement (by value) does it constitute? Not Applicable

- Details of the benefits derived and shared from the intellectual properties owned or acquired by your entity (in the current financial year), based on traditional knowledge. Not applicable

- Details of corrective actions taken or underway, based on any adverse order in intellectual property related disputes wherein usage of traditional knowledge is involved. Not applicable

- Details of Beneficiaries of CSR Projects :

As a responsible and committed corporate citizen, Bank has actively undertaken a wide range of CSR initiatives during the Financial Year 2025-26. These efforts span across various sectors including healthcare, education, environmental sustainability, sanitation, drinking water, rural development, disaster relief, and community welfare.

During the year, the Bank supported initiatives including healthcare infrastructure (ambulances, dialysis machines), educational and digital infrastructure, drinking water and sanitation facilities, and environmental measures such as rainwater harvesting and green mobility. The Bank also contributed to livelihood and skill development programmes and extended support to vulnerable communities and disaster-affected populations.

सरकारी निकायों, स्थानीय प्राधिकरणों, संस्थानों एवं अन्य एजेंसियों के साथ सहयोग के माध्यम से इन पहलों ने विभिन्न क्षेत्रों में सकारात्मक प्रभाव उत्पन्न किया। यद्यपि लाभार्थियों की सटीक संख्या निर्धारित करना संभव नहीं है, तथापि इन गतिविधियों से बड़ी संख्या में लोग लाभान्वित हुए हैं, जिनमें समाज के संवेदनशील एवं वंचित वर्गों का उल्लेखनीय हिस्सा शामिल है। वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान किए गए प्रमुख CSR योगदानों एवं गतिविधियों का विस्तृत सारांश नीचे प्रस्तुत है :

Through collaborations with government bodies, local authorities, institutions, and other agencies, these initiatives have created a positive impact across regions. While the exact number of beneficiaries is not ascertainable, the activities have benefited a large number of people, including a significant proportion from vulnerable and marginalized sections of society. Below is a comprehensive summary of key CSR contributions and activities carried out during the financial year 2025-26 :

<p>सीएसआर परियोजना CSR Project</p>	<p>सीएसआर परियोजना से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या No. of persons benefitted from CSR Project</p>	<p>कमजोर और सीमांत लाभार्थियों का प्रतिशत % % of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups</p>
<p>1. आजीविका संवर्धन एवं कौशल विकास Livelihood Enhancement & Skill Development</p> <ul style="list-style-type: none"> सिलीगुड़ी नगर निगम द्वारा संचालित फुटबॉल अकादमी में नामांकित पिछड़े/जनजातीय युवाओं हेतु पोषण संबंधी व्यवस्थाओं को समर्थन प्रदान किया। Supported nutritional arrangements for backward/tribal youth enrolled in a Football Academy run by Siliguri Municipal Corporation. MSME ग्राहकों हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने के लिए पूर्णथा एंड कंपनी (Poornatha & Co.) के साथ साझेदारी जारी रखी। Continued partnership with Poornatha & Co. for conducting training programmes for MSME customers. छत्रपति महाराज कॉलेज (कोल्हापुर) एवं तिहू कॉलेज (असम) जैसे शैक्षणिक संस्थानों को कंप्यूटर अवसंरचना उपलब्ध कराई। Provided computer infrastructure to educational institutions such as Chhatrapati Maharaj College (Kolhapur) and Tihu College (Assam). <p>2. स्वास्थ्य एवं स्वच्छता/Health & Sanitation</p> <ul style="list-style-type: none"> कोलकाता स्थित JITO डे-केयर सेंटर में डायलिसिस मशीनों की स्थापना हेतु सहयोग प्रदान किया। Supported installation of dialysis machines at JITO Day Care Centre, Kolkata. जीसी मेडिकल कॉलेज (असम), धुबरी मेडिकल कॉलेज तथा आइजोल नगर निगम सहित विभिन्न चिकित्सा संस्थानों को एम्बुलेंस/आपातकालीन वाहन उपलब्ध कराए। Provided ambulances/emergency vehicles to medical institutions including GC Medical College (Assam), Dubri Medical College, and Aizawl Municipal Corporation. स्वास्थ्य एवं पर्यावरण मेलों में सहभागिता सहित स्वास्थ्य संबंधी पहलों को प्रायोजित किया। Sponsored health-related initiatives including participation in health and environment fairs. 	<p>सटीक संख्या का पता नहीं चल पाया है Exact number not ascertained</p>	<p>Approximately 50%</p>

सीएसआर परियोजना CSR Project	सीएसआर परियोजना से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या No. of persons benefitted from CSR Project	कमजोर और सीमांत लाभार्थियों का प्रतिशत % % of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
<p>3. शिक्षा एवं क्षमता निर्माण/Education & Capacity Building</p> <ul style="list-style-type: none"> बाबू जगजीवन राम छात्रावास (सिलीगुड़ी) में पुस्तकालय सुविधाओं के विकास हेतु योगदान दिया। Contributed towards development of library facilities at Babu Jagjivan Ram Chhatravas (Siliguri). असम विश्वविद्यालय एवं IIT भागलपुर जैसे संस्थानों में अवसंरचना विकास का समर्थन किया, जिसमें इलेक्ट्रिक गोल्फ कार्ट जैसी हरित गतिशीलता पहलें भी शामिल हैं। Supported infrastructure development at institutions such as Assam University and IIT Bhagalpur (including green mobility initiatives like electric golf carts). <p>4. पर्यावरणीय सततता एवं स्वच्छता Environmental Sustainability & Sanitation</p> <ul style="list-style-type: none"> योगदा सत्संग महाविद्यालय, रांची में वर्षा जल संचयन प्रणालियों की स्थापना की। Installed rainwater harvesting systems at Yogada Satsang Mahavidyalaya, Ranchi. अपशिष्ट प्रबंधन को समर्थन देने हेतु नगर निगमों (जालंधर) को लीफ श्रेडर जैसे उपकरण उपलब्ध कराए। Provided equipment such as leaf shredders to Municipal Corporations (Jalandhar) to support waste management. फकीरमोहन विश्वविद्यालय (ओडिशा) जैसे संस्थानों हेतु विद्युत यात्री वाहनों के माध्यम से हरित गतिशीलता को प्रोत्साहित किया। Promoted green mobility through electric passenger vehicles for institutions like Fakirmohan University (Odisha). <p>5. पेयजल एवं सार्वजनिक उपयोगिताएँ Drinking Water & Public Utilities</p> <ul style="list-style-type: none"> वाराणसी में वाटर एटीएम तथा प्रधान कार्यालय, कोलकाता सहित विभिन्न स्थानों पर पेयजल सुविधाओं की स्थापना की। Installed water ATMs in Varanasi and drinking water facilities at multiple locations including Head Office, Kolkata. रोहतक जिले जैसे ग्रामीण क्षेत्रों में जल शुद्धिकरण प्रणालियों को समर्थन प्रदान किया। Supported water purification systems in rural areas such as Rohtak district. अमरनाथ यात्रा श्रद्धालुओं हेतु पेयजल व्यवस्थाओं में योगदान दिया। Contributed to drinking water arrangements for Amarnath Yatra pilgrims. <p>6. अवसंरचना विकास एवं जनकल्याण Infrastructure Development & Public Welfare</p> <ul style="list-style-type: none"> गिरिराज जी महाराज मंदिर (मेरठ) सहित धार्मिक एवं सार्वजनिक स्थलों पर स्वच्छता सुविधाओं (शौचालय एवं पेयजल) के निर्माण को समर्थन प्रदान किया। 		

सीएसआर परियोजना CSR Project	सीएसआर परियोजना से No. of persons	कमजोर और सीमांत लाभार्थियों का % of beneficiaries from
<p>Supported construction of sanitation facilities (toilets and drinking water) at religious and public places including Giriraj Ji Maharaj Temple (Meerut).</p> <ul style="list-style-type: none"> विभिन्न स्थानों पर सरकारी कार्यालयों एवं मंदिरों को वातानुकूलन प्रणालियाँ, विद्युत उपकरण एवं सार्वजनिक उपयोगिता अवसंरचना उपलब्ध कराई। <p>Provided air conditioning systems, electrical equipment, and public utility infrastructure to government offices and temples across locations.</p> <ul style="list-style-type: none"> सार्वजनिक उद्यानों एवं नागरिक अवसंरचना के विकास एवं सौंदर्यीकरण में योगदान दिया। <p>Contributed to development and beautification of public parks and civic infrastructure.</p> <p>7. सामुदायिक कल्याण एवं राहत Community Welfare & Relief</p> <ul style="list-style-type: none"> उत्तराखंड जिला प्रशासन के माध्यम से आपदा-प्रभावित परिवारों को CSR सहायता प्रदान की। <p>Provided CSR support for disaster-affected families through District Administration, Uttarakhand.</p> <ul style="list-style-type: none"> कोलकाता स्थित दृष्टिबाधित संस्थानों सहित संवेदनशील वर्गों के लिए राशन वितरण, भोजन सेवा एवं कंबल वितरण जैसी कल्याणकारी पहलों को समर्थन दिया। <p>Supported welfare initiatives such as ration distribution, meal services, and blanket distribution for vulnerable groups including visually impaired institutions in Kolkata.</p> <ul style="list-style-type: none"> स्वच्छता कर्मियों को शीतकालीन वर्दी (अलीगढ़) उपलब्ध कराकर सहायता प्रदान की। <p>Extended support to sanitation workers through provision of winter uniforms (Aligarh).</p>		

सिद्धांत 9 : व्यवसाय को एक जिम्मेदार तरीके से अपने उपभोक्ताओं के साथ जुड़ना चाहिए और उन्हें अहमियत देनी चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. उपभोक्ता से शिकायतें और प्रतिक्रिया प्राप्त करने और प्रत्युत्तर देने हेतु स्थापित प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक ने उपभोक्ता शिकायतों और फीडबैक को कुशलतापूर्वक निपटाने के लिए व्यापक तंत्र स्थापित किया है:

शिकायत चैनल:

व्यक्तिगत रूप से: ग्राहक सीधे शाखा, आंचलिक कार्यालय या मुख्य कार्यालय में शिकायत दर्ज करा सकते हैं और पावती प्राप्त कर सकते हैं। शिकायत को शिकायत बॉक्स में भी डाला जा सकता है।

फोन: बैंक की 24/7 उपलब्ध टोल-फ्री हेल्पलाइन (1800 103 0123) के माध्यम से शिकायतें दर्ज की जा सकती हैं।

PRINCIPLE 9 :BUSINESSES SHOULD ENGAGE WITH AND PROVIDE VALUE TO THEIRCONSUMERS IN A RESPONSIBLE MANNER

Essential Indicators

1. Describe the mechanisms in place to receive and respond to consumer complaints andfeedback.

The Bank has established comprehensive mechanisms to efficiently handle consumer complaints and feedback:

Complaint Channels:

In Person: Customers can submit complaints directly at the branch, zonal office, or head office, and receive an acknowledgment. Complaints can also be dropped in the complaint box.

Phone: Grievances can be lodged via the bank's toll-free helpline (1800 8910) available 24/7.

ईमेल/वेबसाइट: शिकायतें hosp.cscell@ucobank.co.in पर या ऑनलाइन शिकायत प्रणाली <https://spgrs.ucoonline.in> के माध्यम से भेजी जा सकती हैं, जो 24/7 उपलब्ध है।

पावती: लिखित शिकायतों की पावती तीन दिनों के भीतर दी जाती है, जबकि फोन या ऑनलाइन प्रणाली के माध्यम से दर्ज की गई शिकायतों को संदर्भ या पावती संख्या प्रदान की जाती है।

बैंक ने ग्राहक शिकायतों के अभिलेखीकरण एवं निगरानी हेतु एक केंद्रीकृत तंत्र स्थापित किया है। शाखाओं, आंचलिक कार्यालयों एवं प्रधान कार्यालय के माध्यम से प्राप्त सभी शिकायतों के साथ-साथ केंद्रीय/राज्य सरकारों, मंत्रालयों, सरकारी विभागों, भारतीय रिज़र्व बैंक, संसद/विधान परिषद सदस्यों, आईबीए तथा अन्य एजेंसियों सहित नियामकीय एवं सरकारी प्राधिकरणों से भौतिक अथवा इलेक्ट्रॉनिक माध्यमों द्वारा प्राप्त शिकायतों को प्रभावी निगरानी एवं समाधान सुनिश्चित करने हेतु ऑनलाइन शिकायत निवारण प्रणाली (ओजीआरएस) में दर्ज किया जाता है।

ग्राहक प्रतिक्रिया तंत्र:

बैंक सेवा प्रदायगी में निरंतर सुधार हेतु ग्राहकों से सक्रिय रूप से फीडबैक प्राप्त करता है। फीडबैक बैंक की वेबसाइट, शाखाओं में प्रदर्शित क्यूआर कोड, एटीएम, मोबाइल बैंकिंग एवं ई-बैंकिंग प्लेटफॉर्म सहित विभिन्न माध्यमों से प्राप्त किया जाता है। इसके अतिरिक्त, एक कर्मचारी-विशिष्ट फीडबैक व्यवस्था भी लागू है, जिसके अंतर्गत शाखाओं में आने वाले ग्राहकों को सेवा गुणवत्ता एवं लेनदेन बिंदुओं पर कर्मचारियों की तत्परता के संबंध में अपने अनुभव साझा करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

ये तंत्र सुनिश्चित करते हैं कि ग्राहक शिकायतों और फीडबैक का कुशलतापूर्वक प्रबंधन किया जाए और उन पर कार्रवाई की जाए, जिससे निरंतर सेवा सुधार को समर्थन मिले। इसके अलावा, बैंक के पास हेड ऑफिस में शेरधारकों के प्रश्नों/शिकायतों के निवारण के लिए अलग सेल है। शेरधारकों के प्रश्नों/शिकायतों के लिए एक विशेष ईमेल आईडी hosgr.calcutta@ucobank.co.in है।

2. उन सभी उत्पादों/सेवाओं का पण्यवर्त जिनके बारे में जानकारी है, से उत्पादों/सेवाओं के पण्यवर्त का प्रतिशत :पुनर्चक्रण और/या सुरक्षित निपटान:

Email/Website: Complaints can be sent to hosp.cscell@uco.bank.in or through the online grievance system at <https://spgrs.ucoonline.in>, accessible 24/7.

Acknowledgment: Written complaints are acknowledged within three days, while complaints lodged via phone or the online system are provided with a reference or acknowledgment number.

The Bank has established a centralized mechanism for capturing and monitoring customer grievances. All complaints received through branches, zonal offices, Head Office, as well as those received from regulatory and government authorities-including Central/State Governments, Ministries, Government Departments, Reserve Bank of India, Members of Parliament/Legislative Councils, IBA, and other agencies-through physical or electronic modes are recorded in the Online Grievance Redressal System (OGRS) to ensure effective tracking and resolution.

Customer Feedback Mechanism:

The Bank actively engages with customers to obtain feedback for continuous improvement in service delivery. Feedback is collected through multiple channels, including the Bank's website, QR codes displayed at branches, ATMs, mobile banking, and e-banking platforms. In addition, an employee-specific feedback mechanism is in place wherein customers visiting branches are encouraged to share their experience regarding service quality and staff responsiveness at transaction points.

Further, Bank has separate cell for redressing the grievances of the shareholder queries/complaints at Head Office. An exclusive email id for shareholders queries/complaint is hosgr.calcutta@uco.bank.in

2. Turnover of products and/ services as a percentage of turnover from all products/servicethat carry information about:

	कुल टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में As a percentage to total turnover
उत्पाद के लिए प्रासंगिक पर्यावरणीय और सामाजिक मानदंड Environmental and social parameters relevant to the product	लागू नहीं / Not Applicable
सुरक्षित और उत्तरदायी उपयोग Safe and responsible usage	
पुनर्चक्रण और/या सुरक्षित निपटान Recycling and/or safe disposal	

3. निम्नलिखित के संबंध में उपभोक्ता शिकायतों की संख्या: / Number of consumer complaints in respect of the following:

	वित्तीय वर्ष/FY 2025-26			वित्तीय वर्ष/FY 2024-25		
	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks	वर्ष भर में दर्ज Filed during the year	वर्ष के अंत में निपटान के लिए लंबित Pending resolution at the end of the year	टिप्पणियाँ Remarks
डेटा गोपनीयता Data Privacy	-	-	-	-	-	-
विज्ञापन Advertising	-	-	-	-	-	-
साइबर सुरक्षा Cyber-Security	-	-	-	-	-	-
आवश्यक सेवाओं की आपूर्ति Delivery of essential services	-	-	-	-	-	-
प्रतिबंधात्मक व्यापार कार्यप्रणाली Restrictive trade practices	-	-	-	-	-	-
अनुचित व्यापार कार्यप्रणाली Unfair trade practices	-	-	-	-	-	-
अन्य Other (एटीएम/ई-बैंकिंग/अतिरिक्त प्रभार लगाना/खाता खोलने संबंधी आदि) (ATM/e-banking /levy of excess charges/Account opening related etc.)	124422	3770	-	85474	2128	-

4. सुरक्षा मुद्दों के कारण उत्पाद प्रत्याहार के उदाहरणों का विवरण /
Details of instances of product recalls on account of safety issues:

	संख्या/Number	प्रत्याहार के कारण/Reason for recall
स्वैच्छिक प्रत्याहार/Voluntary recalls	लागू नहीं/Not applicable	
बाध्य प्रत्याहार/Forced recalls		

5. क्या संस्था के पास साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता से संबंधित जोखिमों के संबंध में कोई रूपरेखा/नीति है? (हां/नहीं) यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक दें।

बैंक के बोर्ड ने साइबर सुरक्षा नीति और डेटा सुरक्षा एवं गोपनीयता नीति को मंजूरी दे दी है और उपरोक्त नीतियां बैंक के आंतरिक यूसीओ ऑनलाइन पोर्टल पर उपलब्ध हैं।

5. Does the entity have a framework/ policy on cyber security and risks related to data privacy? (Yes/No) If available, provide a web-link of the policy.

Bank has Board approved Cyber Security Policy and Data Security & Privacy Policy and the aforesaid policies are available at Bank's Internal UCO Online Portal.

6. विज्ञापन और आवश्यक सेवाओं की सुपुर्दगी; साइबर सुरक्षा और ग्राहकों की डेटा गोपनीयता; उत्पाद प्रत्याहार के उदाहरणों की पुनरावृत्ति; उत्पादों/सेवाओं की सुरक्षा पर नियामक प्राधिकरणों द्वारा दंड/कार्रवाई संबंधी मुद्दों पर की गई या जारी किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण दें।

6. Provide details of any corrective actions taken or underway on issues relating to advertising and delivery of essential services; cyber security and data privacy of customers; re-occurrence of instances of product recalls; penalty/action taken by regulatory authorities on safety of products/services.

मानवीय कमजोरियों से उत्पन्न साइबर जोखिमों के समाधान हेतु बैंक उभरते साइबर खतरों एवं संबंधित सुरक्षा उपायों के प्रति ग्राहकों की जागरूकता बढ़ाने के लिए विभिन्न निवारक एवं सुधारात्मक कदम निरंतर उठा रहा है।

- बैंक के आधिकारिक सोशल मीडिया प्लेटफॉर्मों के माध्यम से ग्राफिक एवं चित्रात्मक साइबर सुरक्षा परामर्श प्रसारित किए जाते हैं।
- ग्राहकों को साइबर जोखिमों एवं निवारक उपायों के संबंध में समय-समय पर पुश नोटिफिकेशन एवं अनुकूलित ई-मेल भेजे जाते हैं।
- कर्मचारियों की साइबर सुरक्षा तैयारी को सुदृढ़ करने हेतु नियमित रूप से जागरूकता संगोष्ठियाँ, वेबिनार एवं प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए जाते हैं।
- व्यापक ग्राहक पहुंच सुनिश्चित करने के लिए शाखाओं एवं एटीएम परिसरों में साइबर सुरक्षा परामर्श प्रदर्शित किए जाते हैं।
- सुरक्षा अलर्ट एवं सर्वोत्तम प्रथाओं को एटीएम स्क्रीन, इंटरनेट बैंकिंग एवं मोबाइल बैंकिंग प्लेटफॉर्म सहित विभिन्न डिजिटल माध्यमों में समाहित किया गया है।
- ग्राहकों एवं आम जनता के बीच साइबर सुरक्षा को प्रोत्साहित करने हेतु बैंक की वेबसाइट पर एक समर्पित 'साइबर सुरक्षा जागरूकता कॉर्नर' संचालित किया जाता है।

इन सतत पहलों के माध्यम से बैंक ग्राहक सुरक्षा को सुदृढ़ करने एवं अपने समग्र साइबर प्रत्याख्यता ढांचे को मजबूत बनाने की दिशा में निरंतर कार्यरत है।

7. डेटा उल्लंघनों से संबंधित निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

- क) डेटा उल्लंघनों के मामलों की संख्या - शून्य
- ख) ग्राहकों की व्यक्तिगत पहचान योग्य जानकारी से संबंधित डेटा उल्लंघनों का प्रतिशत - लागू नहीं
- ग) डेटा उल्लंघनों का प्रभाव, यदि कोई हो - लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

1. चैनल/प्लेटफॉर्म जहां संस्था के उत्पादों और सेवाओं से संबंधित जानकारी प्राप्त की जा सकती है (यदि उपलब्ध हो तो वेब लिंक दें।)

उत्पादों/सेवाओं के बारे में जानकारी बैंक की वेबसाइट (www.ucobank.com) के माध्यम से प्राप्त की जा सकती है।

सोशल मीडिया चैनलों की सूची जहां बैंक अपने उत्पादों और सेवाओं के बारे में जानकारी प्रसारित करता है:

फेसबुक/Facebook	https://www.facebook.com/official.ucobank/
एक्स (पूर्व में ट्विटर)/X (Formerly Twitter)	https://twitter.com/UCOBANKOfficial
लिंक्डइन/LinkedIn	https://www.linkedin.com/company/3205517/
इंस्टाग्राम/Instagram	https://www.instagram.com/official.ucobank/
यूट्यूब/YouTube	https://www.youtube.com/channel/UCuXnmG5210XSLSwyyJsiYQ/featured
थ्रेड्स/Threads	https://www.threads.com/@official.ucobank

To address cyber risks arising from human vulnerabilities, the Bank continues to undertake multiple preventive and corrective measures to enhance customer awareness on emerging cyber threats and associated safety practices.

- Graphic and illustrative cyber security advisories are disseminated through the Bank's official social media platforms.
- Periodic push notifications and customized emails are sent to customers highlighting cyber risks and preventive measures.
- Awareness seminars, webinars, and training programmes are conducted regularly to strengthen employees' cyber security preparedness.
- Cyber security advisories are displayed at branches and ATM premises for wider customer outreach.
- Security alerts and best practices are integrated across digital channels including ATM screens, Internet Banking, and Mobile Banking platforms.
- A dedicated 'Cyber Security Awareness Corner' is maintained on the Bank's website to promote cyber safety among customers and the general public.

Through these ongoing initiatives, the Bank continues to strengthen customer protection and enhance its overall cyber resilience framework.

7. Provide the following information relating to data breaches:

- a. Number of instances of data breaches - Nil
- b. Percentage of data breaches involving personally identifiable information of customers - Not Applicable
- c. Impact, if any, of the data breaches -Not Applicable

Leadership Indicators

1. Channels / platforms where information on products and services of the entity can be accessed (provide web link, if available).

Information about products/services offered can be accessed through Bank's Website (www.uco.bank.in). List of Social Media Channels where bank disseminates information on its products and services :

2. उपभोक्ताओं को उत्पादों और/या सेवाओं के सुरक्षित और जिम्मेदार उपयोग के बारे में सूचित और शिक्षित करने के लिए उठाए गए कदम।

बैंक नियमित रूप से एसएमएस, ई-मेल, पुश नोटिफिकेशन के साथ-साथ बैंक के सोशल मीडिया हैंडल के माध्यम से ग्राहकों को डिजिटल उत्पादों और उनके सुरक्षित उपयोग पर साइबर शिक्षा/ जागरूकता संदेश भेज रहा है।

3. उपभोक्ताओं को आवश्यक सेवाओं में व्यवधान/बंद होने के किसी भी जोखिम के बारे में सूचित करने के लिए तंत्र मौजूद हैं।

उपभोक्ताओं को आवश्यक सेवाओं में व्यवधान/बंद होने के किसी भी जोखिम के बारे में सूचित करने के लिए बैंक के पास निम्नलिखित तंत्र हैं:

क) एम-बैंकिंग, ई-बैंकिंग और एटीएम जैसी महत्वपूर्ण प्रणालियों को प्रभावित करने वाली किसी भी निर्धारित रखरखाव गतिविधियों से पहले, बैंक यह सुनिश्चित करता है कि ग्राहकों को एसएमएस और पुश नोटिफिकेशन जैसे प्रत्यक्ष सूचना चैनलों के माध्यम से पहले से सूचित किया जाए, जिससे ग्राहक तदनुसार योजना बना सकें और किसी भी असुविधा को कम कर सकें।

ख) बैंक अपनी वेबसाइट, ई-बैंकिंग पोर्टल और एटीएम स्क्रीन सहित कई प्लेटफार्मों पर सूचनात्मक संदेश प्रदर्शित करता है, जिससे यह सुनिश्चित होता है कि ग्राहकों को किसी भी आगामी सेवा व्यवधान के बारे में अच्छी तरह से सूचित किया जा सके।

4. क्या इकाई स्थानीय कानूनों के अनुसार अनिवार्य से अधिक उत्पाद पर उत्पाद जानकारी प्रदर्शित करती है? (हां/नहीं/लागू नहीं) यदि हाँ, तो संक्षेप में विवरण प्रदान करें। क्या आपकी इकाई ने इकाई के प्रमुख उत्पादों/सेवाओं, इकाई के संचालन के महत्वपूर्ण स्थानों या समग्र इकाई से संबंधित उपभोक्ता संतुष्टि के संबंध में कोई सर्वेक्षण किया है? (हां नहीं)

जी नहीं, बैंक स्थानीय कानूनों के अनुसार उत्पाद जानकारी प्रदर्शित करता है।

जी हाँ, बैंक ने एम-बैंकिंग, ई-बैंकिंग, कियोस्क आदि जैसे प्रमुख चैनलों पर उपलब्ध फीडबैक प्रणाली के माध्यम से प्रमुख उत्पादों/सेवाओं से संबंधित ग्राहकों की संतुष्टि पर विभिन्न सर्वेक्षण किए हैं।

इसके अलावा, बैंक किसी भी लेनदेन पर ग्राहकों को उनके बहुमूल्य फीडबैक/रेटिंग/सुझाव के लिए फीडबैक लिंक भी भेजता है।

2. Steps taken to inform and educate consumers about safe and responsible usage of products and/or services.

Bank is regularly sending cyber education/awareness messages to the customers on Digital Products and their safe usage through SMS, E-Mail, Push notifications as well as through Bank's Social Media handles.

3. Mechanisms in place to inform consumers of any risk of disruption/discontinuation of essential services.

Bank has following mechanism in place to inform consumers of any risk of disruption/discontinuation of essential services :

a) Prior to any scheduled maintenance activities affecting vital systems such as M-Banking, E-Banking, and ATMs, bank ensures customers are informed in advance through direct communication channels like SMS and push notifications, allowing customers to plan accordingly and mitigate any inconvenience.

b) Bank displays informative messages on multiple platforms including the bank's website, e-banking portal and ATM screens, ensuring customers are kept well-informed about any upcoming service interruptions.

4. Does the entity display product information on the product over and above what is mandated as per local laws? (Yes/No/Not Applicable) If yes, provide details in brief. Did your entity carry out any survey with regard to consumer satisfaction relating to the major products / services of the entity, significant locations of operation of the entity or the entity as a whole? (Yes/No)

No, Bank displays product information as per local laws.

Yes, Bank carried out various surveys among customers on their satisfaction relating to major products/services through feedback system, made available on major channels like M-Banking, E-Banking, Kiosk etc.

Further, Bank also sends feedback link to customers on any transaction for their valuable feedback/rating/suggestion.

कारोबारी उत्तरदायित्व और धारणीयता रिपोर्ट (बीआरएसआर) 2025-26 में चयनित गैर-वित्तीय धारणीयता प्रकटीकरण पर यूको बैंक को स्वतंत्र यथोचित आश्वासन रिपोर्ट

**सेवा में
निदेशक मंडल
यूको बैंक
कोलकाता**

हमें, मेसर्स के घोष एंड एसोसिएट्स, सनदी लेखाकार को यूको बैंक ('बैंक') द्वारा चयनित गैर-वित्तीय धारणीयता प्रकटीकरण ('परिचिह्नित धारणीयता सूचना') पर स्वतंत्र उचित आश्वासन प्रदान करने के उद्देश्य से नियुक्त किया गया है जिसे 1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026 की अवधि के लिए बैंक की व्यावसायिक जिम्मेदारी और धारणीयता रिपोर्ट (बीआरएसआर) 2025-26 में प्रस्तुत किया गया।

परिचिह्नित धारणीयता सूचना

दिनांक 31.03.2026 को समाप्त वर्ष के लिए परिचिह्नित की गई धारणीयता सूचना का सारांश निम्नलिखित है:

धारणीयता जानकारी जहां यथोचित आश्वासन पूरा दिया जाता है	बीआरएसआर 2025-26 का क्रॉस संदर्भ
<ul style="list-style-type: none"> ● देय खातों के दिनों की संख्या ● कारोबार में खुलापन 	सिद्धांत 1 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 8 आवश्यक संकेतकों का प्र: 9
<ul style="list-style-type: none"> ● कर्मचारियों की भलाई के उपायों पर खर्च ● कर्मचारियों के लिए सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण 	सिद्धांत 3 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 1(सी) आवश्यक संकेतकों का प्र: 11
<ul style="list-style-type: none"> ● भुगतान की गई मजदूरी के % के रूप में महिलाओं को सकल मजदूरी का भुगतान ● पीओएसएच पर शिकायतें 	सिद्धांत 5 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 3(बी) आवश्यक संकेतकों का प्र: 7
<ul style="list-style-type: none"> ● ऊर्जा फुटप्रिंट ● जल फुटप्रिंट ● गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार जल निर्वहन ● ग्रीन-हाउस गैस (जीएचजी) फुटप्रिंट ● अवशिष्ट प्रबंधन 	सिद्धांत 6 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 1 आवश्यक संकेतकों का प्र: 3 आवश्यक संकेतकों का प्र: 4 आवश्यक संकेतकों का प्र: 7 आवश्यक संकेतकों का प्र: 9
<ul style="list-style-type: none"> ● सोर्स की गई इनपुट सामग्री ● छोटे शहरों में रोजगार सृजन 	सिद्धांत 8 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 4 आवश्यक संकेतकों का प्र: 5
<ul style="list-style-type: none"> ● ग्राहकों के डेटा के नुकसान / उल्लंघन से जुड़े मामले 	सिद्धांत 9 के तहत आवश्यक संकेतकों का प्र: 7

हमारा यथोचित आश्वासन केवल दिनांक 31.03.2026 को समाप्त वर्ष की जानकारी के संबंध में था जब तक कि अन्यथा न कहा गया हो और हम पहले की अवधि या बीआरएसआर में शामिल किसी भी अन्य तत्व के संबंध में कोई निष्कर्ष व्यक्त नहीं करते हैं।

मानदंड

चिह्नित की गई धारणीयता सूचना तैयार करने के लिए बैंक द्वारा उपयोग किए जाने वाले मानदंड अनुलग्नक-ए के रूप में संलग्न हैं।

प्रबंधन का उत्तरदायित्व

बैंक का प्रबंधन धारणीयता सूचना पर रिपोर्टिंग, प्रमुख पहलुओं की पहचान, हितधारकों के साथ जुड़ाव, सामग्री तैयारी और लागू कानूनों और विनियमों, यदि कोई हो, को ध्यान में रखते हुए, बीआरएसआर तैयार करने के लिए उपयुक्त मानदंड चुनने या स्थापित करने के लिए मानदंड के अनुसार चिह्नित की गई धारणीयता संबंधी जानकारी की प्रस्तुति के लिए उत्तरदायी है। इस उत्तरदायित्व में बीआरएसआर की तैयारी और परिचिह्नित धारणीयता सूचना की माप के लिए प्रासंगिक आंतरिक नियंत्रण का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव शामिल है, तथा जो धोखाधड़ी या त्रुटि की वजह से संभव महत्वपूर्ण गलतबयानी से मुक्त है। बैंक के प्रबंधन की जिम्मेदारी है कि वह बीआरएसआर की सामग्री की वार्षिक रूप से समीक्षा करे।

अंतर्निहित सीमाएं

गैर-वित्तीय जानकारी का मूल्यांकन और माप करने के लिए स्थापित प्रथा के एक महत्वपूर्ण निकाय की अनुपस्थिति अलग-अलग, लेकिन स्वीकार्य, उपायों और माप तकनीकों की अनुमति देती है और यह संस्थाओं के बीच तुलना को प्रभावित कर सकती है।

हमारी स्वतंत्रता और गुणवत्ता नियंत्रण

हमने अपनी स्वतंत्रता बनाए रखी है और हम पुष्टि करते हैं कि हमने इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी आचार संहिता की अपेक्षाओं को पूरा किया है और इस आश्वासन कार्य को संचालित करने के लिए हमारे पास आवश्यक योग्यताएं और अनुभव हैं।

यह फर्म गुणवत्ता नियंत्रण (एसक्यूसी) 1 पर मानक, 'ऐतिहासिक वित्तीय जानकारी और अन्य आश्वासन और संबंधित सेवाओं के कार्यों की लेखा परीक्षा और समीक्षा करने वाली फर्मों के लिए गुणवत्ता नियंत्रण' लागू करती है, और तदनुसार नैतिक आवश्यकताओं, पेशेवर मानकों और लागू कानूनी और नियामक आवश्यकताओं के अनुपालन के संबंध में प्रलेखित नीतियों और प्रक्रियाओं सहित गुणवत्ता नियंत्रण की एक व्यापक प्रणाली बनाए रखती है।

हमारा उत्तरदायित्व

हमारी जिम्मेदारी बीआरएसआर 2025-26 में निहित चिन्हित स्थिरता सूचना पर, बैंक के प्रबंधन द्वारा प्रदान की गई प्रक्रियाओं और जानकारी के आधार पर, एक यथोचित आश्वासन निष्कर्ष व्यक्त करना है। इस कार्य में, हमने बैंक की प्रमुख नीतियों का संदर्भ लिया है, जिनमें ईएसजी नीति, सीएसआर एवं दान नीति, और विसल ब्लोअर नीति शामिल हैं। चूंकि हमने पूर्व में बीआरएसआर 2024-25 में प्रकथित चिन्हित स्थिरता सूचना पर यथोचित आश्वासन कार्य किया था, अतः हमने उस कार्य पर भरोसा किया है और तदनुसार, बीआरएसआर 2025-26 में सम्मिलित तुलनात्मक जानकारी पर भी, जहां तक वह जानकारी संगत और तुलनीय है, हमारा आश्वासन व्यक्त करना जारी रखा है।

हमने इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया के सस्टेनेबिलिटी रिपोर्टिंग स्टैंडर्ड्स बोर्ड द्वारा जारी सस्टेनेबिलिटी एश्योरेंस एंगेजमेंट्स (एसएसई) 3000, 'स्थिरता सूचना पर एश्योरेंस एंगेजमेंट्स' पर मानक के अनुसार अपना कार्य किया। इस मानक के लिए आवश्यक है कि हम रिपोर्टिंग मानदंड के अनुसार, सभी भौतिक मामलों में, परिचिह्नित स्थिरता जानकारी तैयार की गई है या नहीं, इसके बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए अपनी प्रतिबद्धता की योजना बनाएं और उसका पालन करें। एक उचित आश्वासन संलग्नता में धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण परिचिह्नित स्थिरता जानकारी के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों का आकलन करना, परिस्थितियों में आवश्यक रूप से मूल्यांकन किए गए जोखिमों का जवाब देना शामिल है।

हमारे द्वारा की गई प्रक्रियाएँ हमारे व्यावसायिक निर्णय पर आधारित थीं, जिनमें पृष्ठताछ, निष्पादित प्रक्रियाओं का अवलोकन, दस्तावेजों का निरीक्षण, मात्रात्मक विधियों और रिपोर्टिंग नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन, विश्लेषणात्मक प्रक्रियाएँ तथा मूल अभिलेखों से मिलान या सामंजस्य स्थापित करना शामिल था। यह उल्लेख किया गया है कि प्लॉस्टिक अपशिष्ट वर्तमान में मात्रात्मक रूप से मापने योग्य नहीं है, और इस कारण से हमारे मूल्यांकन में इसकी मात्रात्मकता को शामिल नहीं किया गया है।

संलग्नता की परिस्थितियों को देखते हुए, ऊपर सूचीबद्ध प्रक्रियाओं को निष्पादित करने में, हमने प्रबंधन द्वारा प्रदान की गई प्रक्रियाओं और सूचनाओं के साथ-साथ आश्वासन संलग्नता के दौरान प्रबंधन द्वारा उपयोग किए गए माप दृष्टिकोण के आधार पर पहचानी गई स्थिरता जानकारी पर उचित आश्वासन प्रदान किया। इस सहभागिता के एक भाग के रूप में, हमने परिमाणीकरण विधियों की उपयुक्तता, पहचानी गई स्थिरता जानकारी तैयार करने में बैंक द्वारा उपयोग किए गए मानदंडों की उपयुक्तता और बीआरएसआर 2025-26 में निहित पहचानी गई स्थिरता जानकारी को सुनिश्चित करने/तैयार करने के लिए बैंक द्वारा किए गए अनुमानों की तर्कसंगतता का मूल्यांकन किया।

अपवर्जन:

हमारे आश्वासन के दायरे में निम्नलिखित शामिल नहीं है और इसलिए हम उस पर कोई निष्कर्ष व्यक्त नहीं करते हैं:

- बैंक के वित्तीय कार्यनिष्पादन से संबंधित जानकारी।
- बीआरएसआर के पहलू और पहचानी गई स्थिरता जानकारी के अलावा डेटा/सूचना (गुणात्मक या मात्रात्मक)
- वे कथन जो कंपनी द्वारा प्रदान किए गए विचार, विश्वास, आकांक्षा, अपेक्षा, लक्ष्य या भविष्य के इरादों की अभिव्यक्ति का वर्णन करते हैं।

मन्तव्य

हमारे द्वारा निष्पादित प्रक्रियाओं और प्राप्त साक्ष्यों के आधार पर कि दिनांक 31.03.2025 को समाप्त वर्ष के लिए परिचिह्नित स्थिरता सूचना (जैसा कि 'परिचिह्नित स्थिरता सूचना' के अंतर्गत बताया गया है) सभी भौतिक मामलों में मानदंडों के अनुसार तैयार की गई है और हमारे ध्यान में ऐसा कुछ भी नहीं आया है जिससे हमें विश्वास हो कि बैंक के बीआरएसआर 2025-26 में बताई गई परिचिह्नित स्थिरता संबंधी जानकारी सेबी द्वारा अपने परिपत्र सेबी/एचओ/सीएफडी/सीएफडी-एसईसी-2/पी/सीआईआर/2023/122 दिनांक 12.07.2023 द्वारा निर्धारित मानकों/दृष्टिकोण के आधार पर, भौतिक संबंध में निष्पक्ष रूप से नहीं बताई गई है। व्यवसाय उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट (बीआरएसआर) कोर पर उद्योग मानक नोट और सेबी/एचओ/सीएफडी/सीएफडी-पीओडी-1/पी/सीआईआर/2025/42 दिनांक 28.03.2025।

जीएचजी उत्सर्जन की गणना के लिए जिन धारणाओं का पालन किया जा रहा है, उनकी और समीक्षा की जा सकती है और उन्हें मजबूत किया जा सकता है और डेटा मालिकों के बीच स्थिरता से संबंधित प्रकटीकरण की समझ को बढ़ाने की गुंजाइश है।

प्रयोग पर प्रतिबंध

हमारी रिपोर्ट पूरी तरह से बैंक के अनुरोध पर तैयार की गई है और बैंक के निदेशक मंडल को संबोधित की गई है। तदनुसार, हम बैंक के अलावा किसी अन्य के प्रति कोई दायित्व स्वीकार नहीं करते हैं। बैंक के अलावा कोई भी पक्ष जो हमारी रिपोर्ट या उसकी प्रति तक पहुंच प्राप्त करता है और हमारी रिपोर्ट (या उसके किसी भी हिस्से) पर भरोसा करता है, वह अपने जोखिम पर ऐसा करेगा। हमारे डिलिवरेबल्स का उपयोग बैंक के अलावा किसी अन्य उद्देश्य या किसी अन्य व्यक्ति द्वारा नहीं किया जाना चाहिए। फर्म न तो किसी अन्य उद्देश्य के लिए या किसी अन्य पक्ष के लिए देखभाल या दायित्व के किसी भी कर्तव्य को स्वीकार करती है और न ही मानती है, जिसे हमारे डिलिवरेबल्स दिखाए जाते हैं या जिनके हाथों में यह लिखित रूप में हमारी पूर्ण सहमति के बिना आ सकता है।

कृते के घोष एंड एसोसिएट्स
सनदी लेखाकार
(फर्म का पंजीकरण क्रमांक 326664ई)

ह/-

(सीए कौशिक घोष)
पदनाम : स्वत्वाधिकारी
सदस्यता संख्या :061176
यूडीआईएन: 26061176DEGROB8527

स्थान: कोलकाता
दिनांक: 08.05.2026

अनुलग्नक-ए

(कारोबारी उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट (बीआरएसआर) 2025-26 में चुनिंदा गैर-वित्तीय स्थिरता प्रकटीकरण पर यूको बैंक को स्वतंत्र उचित आश्वासन रिपोर्ट का हिस्सा बनाना)

सिद्धांत संख्या	परिचिह्नित संधारणीयता संबंधी जानकारी	मापन दृष्टिकोण
1.	<ul style="list-style-type: none"> ● देय खातों के दिनों की संख्या ● व्यवसाय का खुलापन 	<p>देय खातों के दिनों की संख्या.</p> <p>देय खातों के दिनों की इस संख्या की गणना करने के लिए, डेटा ऑडिटेड वित्तीय विवरण से लिया गया है। (देय खाते*365 / खरीदी गई वस्तुओं/सेवाओं की लागत)। अन्य देयता अनुसूची और परिचालन व्यय अनुसूची के तहत प्रासंगिक मदों पर विचार किया गया है।</p> <p>व्यवसाय का खुलापन</p> <p>व्यवसाय की प्रकृति के कारण, यह सीधे लागू नहीं होता है।</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> ● कर्मचारियों की भलाई के उपायों पर व्यय ● कर्मचारियों के लिए सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण 	<p>कर्मचारियों की भलाई के उपायों पर खर्च</p> <p>कर्मचारियों की भलाई के लिए किए गए व्यय जैसे स्वास्थ्य जांच, चश्मा, नेत्र जांच, मनोरंजन भत्ता, असुविधा भत्ता, सफाई भत्ता, चिकित्सा भत्ता और स्वास्थ्य बीमा प्रीमियम आदि की लागत की प्रतिपूर्ति को ध्यान में रखा जाता है और बैंक के कुल राजस्व के प्रतिशत के रूप में प्रस्तुत किया जाता है। परिचालन से कुल राजस्व ब्याज अर्जित अनुसूची और अन्य आय अनुसूची लेखापरीक्षित वित्तीय विवरणों से लिया गया था। परिचालन से राजस्व निकालने के लिए भवन/अन्य परिसंपत्तियों (शुद्ध) की बिक्री पर लाभ/(हानि) को अन्य आय से घटाया गया।</p> <p>बैंक के पास बोर्ड द्वारा अनुमोदित नीतियां हैं, जिनमें विभिन्न कर्मचारी कल्याण उपाय शामिल हैं।</p> <p>कर्मचारियों के लिए सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण</p> <p>कारोबार की प्रकृति को देखते हुए यह प्रयोज्य नहीं है। हालांकि, बैंक अपने कार्य परिवेश में स्वास्थ्य और सुरक्षा मानकों को सक्रिय रूप से बढ़ावा देता है और उनका पालन करता है।</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> ● भुगतान की गई मजदूरी के % के रूप में महिलाओं को सकल मजदूरी का भुगतान ● पीओएसएच पर शिकायतें 	<p>महिलाओं को भुगतान की गई मजदूरी के % के रूप में सकल वेतन का भुगतान</p> <p>इस जानकारी के लिए हमने बैंक के कर्मचारियों के वेतन से संबंधित संबंधित विभाग/सेल द्वारा उपलब्ध कराई गई जानकारी पर भरोसा किया है।</p> <p>पीओएसएच पर शिकायतें</p> <p>इस जानकारी के लिए, हमने बैंक के संबंधित विभाग/सेल द्वारा प्रदान की गई जानकारी पर भरोसा किया है।</p> <p>(वर्ष 2025-26 के दौरान POSH के संबंध में पांच शिकायतें दर्ज की गईं और POSH के संबंध में दो शिकायतें सही पाई गईं।)</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> ● ग्रीन-हाउस गैस (जीएचजी) फुटप्रिंट ● ऊर्जा फुटप्रिंट ● जल फुटप्रिंट ● गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार जल निर्वहन ● अवशिष्ट प्रबंधन 	<p>ग्रीन-हाउस गैस (जीएचजी) फुटप्रिंट</p> <p>स्कोप I. उत्सर्जन केवल बैंक के स्वामित्व वाले वाहन को कवर करता है। हम स्कोप I. उत्सर्जन की गणना के चरणों का सारांश प्रस्तुत करते हैं -</p> <p>चरण I: शाखाओं/कार्यालयों द्वारा किया गया राज्यवार पेट्रोल व्यय</p> <p>चरण II: राज्यवार पेट्रोल की कीमत</p>

सिद्धांत संख्या	परिचिह्नित संधारणीयता संबंधी जानकारी	मापन दृष्टिकोण
		<p>चरण III: लीटर में राज्यवार पेट्रोल की खपत का पता लगाना (चरण I / चरण II)</p> <p>चरण IV: सभी राज्यों की पेट्रोल खपत का योग और उत्सर्जन कारक से गुणा किया गया</p> <p>चरण V: चरण IV से KgCo₂ में अनुमानित दायरा I उत्सर्जन KgCo₂ को tCo₂ में बदला गया।</p> <p>नोट: वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए उपयोग किए जाने वाले पेट्रोल के लिए उत्सर्जन कारक 2.27 है (भारत जीएचजी कार्यक्रम के अनुसार)</p> <p>स्कोप II उत्सर्जन ग्रिड से केवल बैंक की बिजली खपत को कवर करता है। हम स्कोप II उत्सर्जन की गणना के चरणों का सारांश प्रस्तुत करते हैं -</p> <p>चरण I: शाखाओं/कार्यालयों द्वारा किया गया राज्यवार बिजली व्यय</p> <p>चरण II: राज्यवार प्रति यूनिट बिजली शुल्क</p> <p>चरण III: Kwh में राज्यवार बिजली की खपत का पता लगाना (चरण I / चरण II)</p> <p>चरण IV: सभी राज्यों की बिजली खपत का योग और उत्सर्जन कारक से गुणा किया गया</p> <p>चरण V: चरण IV से KgCo₂ में स्कोप II उत्सर्जन का पता लगाया गया KgCo₂ को tCo₂ में बदला गया।</p> <p>नोट: वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए उपयोग की जाने वाली बिजली के लिए उत्सर्जन कारक 0.727 है (भारतीय विद्युत क्षेत्र के लिए केंद्रीय विद्युत प्राधिकरण (सीईए) के Co₂ बेसलाइन डेटाबेस, संस्करण 20.0 से प्राप्त)</p> <p>ऊर्जा फुटप्रिंट</p> <p>बिजली की खपत (किलोवाट घंटे में) और ईंधन की खपत (लीटर में) को स्कोप II उत्सर्जन और स्कोप I उत्सर्जन गणना के रूप में लिया जाता है और इसे गैर-नवीकरणीय ऊर्जा के तहत गीगाजूल में परिवर्तित किया जाता है। नवीकरणीय ऊर्जा के उपयोग का उल्लेख किया गया है और इसे कुल ऊर्जा खपत में शामिल किया गया है।</p> <p>जल फुटप्रिंट एवं सतत जल</p> <p>प्रतिदिन जल उपभोग का निर्धारण करने के लिए भारतीय मानक दस्तावेज - जल आपूर्ति, जल निकासी और स्वच्छता के लिए बुनियादी आवश्यकताओं की संहिता (चौथा संशोधन) का संदर्भ लिया गया। दस्तावेज के अनुसार प्रति व्यक्ति (कार्यालयों) को प्रतिदिन 45 लीटर जल आपूर्ति की आवश्यकता के अनुमान के साथ प्रति वर्ष 250 कार्य दिवसों के लिए डेटा की गणना की गई। संख्या की गणना करने के लिए, हमने वर्ष के अंत तक कर्मचारियों की संख्या का उपयोग किया है और उसके अनुसार गणना की है।</p> <p>गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार जल निर्वहन</p>

सिद्धांत संख्या	परिचिह्नित संधारणीयता संबंधी जानकारी	मापन दृष्टिकोण
		<p>कारोबार की प्रकृति को देखते हुए यह प्रयोज्य नहीं है।</p> <p>अवशिष्ट प्रबंधन</p> <p>इसके तहत बैंक के संबंधित विभाग/सेल द्वारा उपलब्ध कराई गई जानकारी के आधार पर ई-कचरे पर डेटा रिपोर्ट किया गया है। कारोबार की प्रकृति को देखते हुए अन्य अपशिष्ट श्रेणियां महत्वपूर्ण / प्रयोज्य नहीं हैं।</p> <p>नोट: इस रिपोर्ट में जहां भी उपयोग किया गया है, वित्त वर्ष 2025-26 और 2024-25 के लिए पीपीपी रूपांतरण दर 20.66 रुपये प्रति अंतर्राष्ट्रीय अमेरिकी डॉलर है (स्रोत- अंतर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष (आईएमएफ) - वर्ल्ड इकनॉमिक आउटलुक (डब्ल्यूईओ) डेटाबेस)</p> <p>सोर्स की गई इनपुट सामग्री</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> सोर्स की गई इनपुट सामग्री छोटे शहरों में रोजगार सृजन 	<p>व्यवसाय की प्रकृति के कारण, यह लागू नहीं है</p> <p>छोटे शहरों में रोजगार सृजन</p> <p>हमने कर्मचारियों के एमआईएस पर भरोसा किया है और 31.03.2026 को समाप्त वर्ष के लिए कर्मचारियों की नौकरी पोस्टिंग के आधार पर डेटा प्राप्त किया गया है।</p> <p>बैंक के संबंधित विभाग/प्रकोष्ठ द्वारा दी गई जानकारी के अनुसार वित्त वर्ष 2025-26 के लिए ग्राहकों के डेटा के नुकसान/उल्लंघन से संबंधित कोई मामला दर्ज नहीं किया गया है।</p>
9.	<ul style="list-style-type: none"> ग्राहकों के डेटा की हानि / उल्लंघन से जुड़े मामले 	

कृते के घोष एंड एसोसिएट्स
सनदी लेखाकार
(फर्म का पंजीकरण क्रमांक 326664ई)

ह/-

(सीए कौशिक घोष)
पदनाम : स्वत्वाधिकारी
सदस्यता संख्या :061176
यूडीआईएन: 26061176DEGROB8527

स्थान: कोलकाता
दिनांक: 08.05.2026

INDEPENDENT REASONABLE ASSURANCE REPORT TO UCO BANK ON SELECT NON-FINANCIAL SUSTAINABILITY DISCLOSURES IN THE BUSINESS RESPONSIBILITY AND SUSTAINABILITY REPORT (BRSR) 2025-26

To
The Board of Directors
UCO Bank
Kolkata

We ("M/s K Ghosh & Associates, Chartered Accountants or the Firm) have been engaged by the UCO Bank ("Bank") for the purpose of providing Independent Reasonable Assurance on the select non-financial sustainability disclosures ("Identified Sustainability Information") presented in the Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR) 2025-26 of the Bank for the period covering 1st April 2025 to 31st March 2026.

Identified Sustainability Information

The Identified Sustainability Information for the year ended 31.03.2026 is summarized below:

Sustainability Information where reasonable assurance is carried out	Cross Reference to BRSR 2025-26
<ul style="list-style-type: none"> ● Number of days of accounts payable. ● Open-ness of business 	Under Principle 1 Q: 8 of Essential Indicators Q: 9 of Essential Indicators
<ul style="list-style-type: none"> ● Spending on measures towards well-being of employees ● Details of safety related incidents for employees 	Under Principle 3 Q : 1(c) of Essential Indicators Q : 11 of Essential Indicators
<ul style="list-style-type: none"> ● Gross wages paid to females as % of wages paid ● Complaints on POSH 	Under Principle 5 Q : 3(b) of Essential Indicators Q : 7 of Essential Indicators
<ul style="list-style-type: none"> ● Energy footprint ● Water footprint ● Water Discharge by destination and levels of Treatment ● Green-house gas (GHG) footprint ● Waste Management 	Under Principle 6 Q : 1 of Essential Indicators Q : 3 of Essential Indicators Q : 4 of Essential Indicators Q : 7 of Essential Indicators Q : 9 of Essential Indicators
<ul style="list-style-type: none"> ● Input material sourced ● Job creation in smaller towns 	Under Principle 8 Q : 4 of Essential Indicators Q : 5 of Essential Indicators
<ul style="list-style-type: none"> ● Instances involving loss / breach of data of customers 	Under Principle 9 Q : 7 of Essential Indicators

Our reasonable assurance engagement was with respect to the year ended 31.03.2026 information only unless otherwise stated and we have not performed any procedures with respect to earlier periods or any other elements included in the BRSR and, therefore, do not express any conclusion thereon.

Criteria

The criteria used by the Bank to prepare the Identified Sustainability Information is enclosed as Annexure-A

Management's Responsibility

The management at the Bank is responsible for selecting or establishing suitable criteria for preparing the BRSR, taking into account applicable laws and regulations, if any, related to reporting on the Sustainability Information, Identification of key aspects, engagement with stakeholders, content, preparation and presentation of the Identified Sustainability Information in accordance with the Criteria. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the BRSR and the measurement of Identified Sustainability Information, which is free from material misstatement, whether due to fraud or error. The management at the Bank is responsible reviewing the contents of the BRSR on an annual basis.

Inherent limitations

The absence of a significant body of established practice on which to draw to evaluate and measure non-financial information allows for different, but acceptable, measures and measurement techniques and can affect comparability between entities.

Our Independence and Quality Control

We have maintained our independence and confirm that we have met the requirements of the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India and have the required competencies and experience to conduct this assurance engagement.

The firm applies Standard on Quality Control (SQC) 1, "Quality Control for Firms that Perform Audits and Reviews of Historical Financial Information, and Other Assurance and Related Services Engagements", and accordingly maintains a comprehensive system of quality control including documented policies and procedures regarding compliance with ethical requirements, professional standards, and applicable legal and regulatory requirements.

Our Responsibility

Our responsibility is to express a reasonable assurance conclusion on the Identified Sustainability Information contained in the BRSR 2025-26 based on the procedures and information provided by the Management of the Bank. In carrying out our engagement, we have referred to key policies of the Bank, including the ESG Policy, CSR & Donation Policy, and Whistle Blower Policy. As we had previously conducted a reasonable assurance engagement on the Identified Sustainability Information disclosed in the BRSR 2024-25, we have placed reliance on that engagement and, accordingly, continue to express our assurance on the corresponding comparative information included in the BRSR 2025-26, to the extent that such data remains consistent and comparable.

We conducted our engagement in accordance with the Standard on Sustainability Assurance Engagements (SSAE) 3000, "Assurance Engagements on Sustainability Information", issued by the Sustainability Reporting Standards Board of the Institute of Chartered Accountants of India. This standard requires that we plan and perform our engagement to obtain reasonable assurance about whether the Identified Sustainability Information are prepared, in all material respects, in accordance with the Reporting Criteria. A reasonable assurance engagement involves assessing the risks of material misstatement of the Identified Sustainability Information whether due to fraud or error, responding to the assessed risks as necessary in the circumstances.

The procedures we performed were based on our professional judgment and included inquiries, observation of processes performed, inspection of documents, evaluating the appropriateness of quantification methods and reporting policies, analytical procedures and agreeing or reconciling with underlying records. It is noted that plastic waste are currently not quantifiable and, therefore, were excluded from quantification in our assessment.

Given the circumstances of the engagement, in performing the procedures listed above, we provided Reasonable Assurance on Identified Sustainability Information based on the procedures and information as provided by the Management as well measurement approach used by the Management during the assurance engagement. As a part of this engagement, we evaluated appropriateness of the quantification methods, suitability of the criteria used by the Bank in preparing the Identified Sustainability Information and the reasonableness of the estimates made by the Bank for ascertaining/preparing the Identified Sustainability Information contained in the BRSR 2025-26.

Exclusions:

Our assurance scope excludes the following and therefore we do not express a conclusion on the same:

- Information related to the Bank's Financial Performance
- Aspects of the BRSR and the data/information (qualitative or quantitative) other than the Identified Sustainability Information.
- The statements that describe expression of opinion, belief, aspiration, expectation, aim, or future intentions provided by the Company

Opinion

Based on the procedures we have performed and the evidence we have obtained, the Identified Sustainability Information for the year ended 31.03.2025 (as stated under "Identified Sustainability Information") are prepared in all material respects, in accordance with the criteria and nothing has come to our attention that causes us to believe that Identified Sustainability Information disclosed in the Bank's BRSR 2025-26 are not fairly stated and properly prepared, in material respects, based on the standards/approach stipulated by the SEBI vide their circular SEBI/HO/CFD/CFD-SEC-2/P/CIR/2023/122 dated 12.07.2023, Industry Standards Note on Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR) Core and SEBI/HO/CFD/CFD-PoD-1/P/CIR/2025/42 dated 28.03.2025.

The assumptions that are being followed for calculation of GHG emissions can be further reviewed and strengthened and there is a scope of enhancing the understanding of the sustainability related disclosures among the data owners.

Restriction on use

Our report has been prepared and addressed to the Board of Directors of the Bank at the request of the Bank solely. Accordingly, we accept no liability to anyone, other than the Bank. Any party other than the Bank who obtains access to our report or a copy thereof and chooses to rely on our report (or any part thereof) will do so at its own risk. Our Deliverables should not be used for any other purpose or by any person other than the Bank. The firm neither accepts nor assumes any duty of care or liability for any other purpose or to any other party to whom our Deliverables are shown or into whose hands it may come without our prior consent in writing.

For K Ghosh & Associates
Chartered Accountants
(Firm's Registration No. 326664E)

sd/-

(C A Kausik Ghosh)
Designation: Proprietor
Membership No: 061176
UDIN : 26061176DEGROB8527

Place: Kolkata
Date: 08.05.2026

Annexure - A

(Forming part of Independent Reasonable Assurance Report to UCO Bank on Select Non-Financial Sustainability Disclosures in the Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR) 2025-26

Principle No.	Identified Sustainability Information	Measurement Approach
1.	<ul style="list-style-type: none"> ● Number of days of accounts payable. ● Open-ness of business 	<p>Number of days of accounts payable.</p> <p>To compute this number of days of accounts payable, data has been taken from Audited financial statement.(Accounts Payable*365 / Cost of goods/services procured). Relevant items under Other Liabilities Schedule and Operating Expenses Schedule have been considered.</p> <p>Open-ness of business</p> <p>Owing to the nature of business, this is not directly applicable.</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> ● Spending on measures towards well-being of employees ● Details of safety related incidents for employees 	<p>Spending on measures towards well-being of employees</p> <p>Expenditure incurred towards well-being of employees viz. reimbursement to Cost of Health check-up, Spectacles, Eye Check-up, Entertainment Allowance, Discomfort Allowance, Cleaning Allowance, Medical Allowance and Health Insurance Premium etc. are taken into consideration and presented as a percentage of total revenue of the Bank. Total revenue from operations was taken from Interest Earned Schedule and Other Income Schedule audited financial statements. Profit/(Loss) on sale of building/Other assets (net) deducted from Other income for arriving at Revenue from Operations.</p> <p>The Bank has Board-approved policies in place that encompass various employee well-being measures.</p> <p>Details of safety related incidents for employees</p> <p>Owing to the nature of business, this is not applicable. However, the Bank actively promotes and adheres to health and safety standards within its work environment.</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> ● Gross wages paid to females as % of wages paid ● Complaints on POSH 	<p>Gross wages paid to females as % of wages paid</p> <p>For this information, we have relied on the information provided by the respective department/cell dealing with Salaries of the employees of the Bank.</p> <p>Complaints on POSH</p> <p>For this information, we have relied on the information provided by the respective department/cell of the Bank.</p> <p>Five complaints on POSH reported during the year 2025-26 and two complaints on POSH upheld.</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> ● Green-house gas (GHG) footprint ● Energy footprint ● Water footprint ● Water Discharge by destination and levels of Treatment ● Waste Management 	<p>Green-house gas (GHG) footprint</p> <p>Scope I emission covers only Bank's owned vehicle. We summarize the steps for computation of Scope I emission -</p> <p>Step I : State Wise Petrol Expenditure incurred by the Branches /Offices</p>

Principle No.	Identified Sustainability Information	Measurement Approach
		<p>Step II : State Wise Petrol Price</p> <p>Step III : Ascertained State wise Petrol Consumption in litres (Step I / Step II)</p> <p>Step IV : Summation of Petrol Consumption of all States and multiplied by emission factor</p> <p>Step V : Ascertained Scope I Emission in KgCo2 from Step IV. Converted the KgCo2 into tCo2</p> <p>Note : Emission Factor for Petrol used for FY 2025-26 and 2024-25 is 2.27 (As per India GHG Programme)</p> <p>Scope II emission covers only bank's electricity consumption from Grid. We summarize the steps for computation of Scope II emission -</p> <p>Step I : State Wise electricity expenditure incurred by the Branches /Offices</p> <p>Step II : State Wise per unit electricity charges</p> <p>Step III : Ascertained State wise electricity Consumption in Kwh (Step I / Step II)</p> <p>Step IV : Summation of electricity consumption of all States and multiplied by emission factor</p> <p>Step V : Ascertained Scope II Emission in KgCo2 from Step IV. Converted the KgCo2 into tCo2</p> <p>Note : Emission factor for electricity used for FY 2025-26 and 2024-25 is 0.727 (derived from the Central Electricity Authority (CEA)'s Co2 Baseline Database for the Indian Power Sector, Version 20.0)</p> <p>Energy footprint</p> <p>Electricity Consumption (in Kwh) and Fuel Consumption (in litres) is taken Scope II emission and Scope I emission calculation and converted the same into Gigajoules under non-renewable energy. Usage of renewable energy is mentioned and considered in the total energy consumption.</p> <p>Water Footprint and sustainable water</p> <p>In order to determine water consumption per day, Indian Standard document - Code of basic requirements for water supply, drainage, and sanitation (Fourth Revision) was referred. Data for 250 working days per year was calculated with an estimate of 45 litres per day per head (offices) as daily water supply requirement as per the document. To compute the number, we have used the employee count as on year end and worked out accordingly.</p>

Principle No.	Identified Sustainability Information	Measurement Approach
		<p>Water Discharge by destination and levels of Treatment</p> <p>Owing to the nature of business, this is not applicable.</p> <p>Waste Management</p> <p>Data on E-waste has been reported under this based on the information provided by the respective department/cell of the Bank. Owing to the nature of business, other wastes categories are not material/applicable.</p> <p>Note : PPP conversion rate, wherever used in this report, for FY 2025-26 and 2024-25 is Rs.20.66 INR per international US dollar (Source- International Monetary Fund (IMF) - World Economic Outlook (WEO) database)</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> ● Input material sourced ● Job creation in smaller towns 	<p>Input material sourced</p> <p>Owing to the nature of business, this is not applicable</p> <p>Job creation in smaller towns</p> <p>We have relied on the MIS of Employees and data has been fetched based on the job posting of employees for the year ended 31.03.2026.</p>
9.	<ul style="list-style-type: none"> ● Instances involving loss / breach of data of customers 	<p>No instances involving loss / breach of data of customers has been reported for the FY 2025-26 as per the information furnished by the respective department/cell of the Bank</p>

For K Ghosh & Associates
Chartered Accountants
(Firm's Registration No. 326664E)

sd/-

(C A Kausik Ghosh)
Designation: Proprietor
Membership No: 061176
UDIN : 26061176DEGROB8527

Place: Kolkata
Date: 08.05.2026